



**Hällefors kommun**  
Bildningsförvaltningen

2011-01-10

# **Kvalitetsredovisning 2010/2011**

*Grythyttans skola Fritidshem*

*Helena Sjöberg Rektor*

## *Innehållsförteckning*

**Sid 3. Verksamhetsbeskrivning**

**Sid 4. Mål 1 Föräldrasamverkan**

**Sid 5. Mål 2 Elevers inflytande**

**Sid 6. Mål 3 Normer och värden**

## Beskrivning av den egna verksamheten

Grythyttans skola ligger i Hällefors Kommun.

Inom gångavstånd från skolan finns badstrand, bibliotek, skridskoplan, fotbollsplan, skidspår och pulkabacke.

I direkt anslutning till skolan finns ett mindre skogsparti.

Fritidshemsverksamheten består av två avdelningar och bedrivs i skolans lokaler.

Vi har bl.a. tillgång till datasal, gymnastiksal och skaparverkstad.

Vi anpassar verksamheten efter behov och ålder.

Fritidshemspersonalen köper in och tillagar mellanmål.

Personalen på fritidshemmen har ett nära samarbete med övrig skolpersonal och har gemensam kompetensutveckling.

Fritidshemspersonal arbetar i Förskoleklass, År 1 och År 2.

Fritidshemmens tider utgår från barnens behov av tillsyn.

Vid öppning och stängning samarbetar vi med förskolan Sörgården för att få en bra fördelning av personal under dagen och för att underlätta för föräldrar vid lämning och hämtning.

Vi vill ge barnen möjlighet till:

- att varva ner efter skoldagen, utomhus och inomhus.
- att delta i skapande verksamhet t.ex. bild och form.
- att delta i planerade utomhusaktiviteter
- att delta i rörelseaktiviteter i gymnastiksalen.

Tjänstefördelning

År 2-5 Linden 75% tjänst på 15 barn

Förskoleklass År 1 100% tjänst på 20 barn

Behöriga förskollärare och fritidspedagog arbetar på fritidshemmen.

## Rutiner och underlag för kvalitetsarbetet

Enheterna arbetar var för sig med kvalitetsarbetet.

## Utvecklingsområden 2009/2010

Utveckla rutiner för utvärderingar av barnens möjligheter att påverka verksamheten samt utveckla föräldrasamverkan.

## Föräldrasamverkan

**Mål:** Att föräldrarna får en bättre inblick i verksamheten.

Insatser/åtgärder för att nå målen: Vi skall införa ett Fritidsföräldramöte på hösten där vi presenterar verksamheten samt skicka ut skriftlig information och enkäter.

**Resultat:** Vi kom fram till att det endast behövdes ett föräldramöte för 6-årsverksamhetens föräldrar eftersom det annars blir för många möten att gå på för föräldrarna. Det hölls i samband med förskoleklassens föräldramöte och där presenterades det mesta om fritidsverksamheten.

Skriftlig information har gått ut till föräldrarna och även satts upp på våra informationstavlor som vi utökade under hösten.

Föräldrarna fick under höstterminen en enkät som barnen och föräldrarna tillsammans fick fylla i där barnen fick svara på hur de trivs på fritids och vad de tycker om att göra.

Detta gav föräldrarna en inblick i det egna barnets åsikter om fritids.

## Elevers inflytande.

**Mål:**

Fritidsbarnen har inflytande över verksamheten.

Detta sker när:

- barnen har möjlighet att i grupp uttrycka sina åsikter och önskemål

**Insatser/åtgärder**

Under hösten och våren får barnen fylla i enkäter där de får tala om vad de tycker är bra respektive dåligt på fritids och om de saknar något i verksamheten. Vi kommer att ha måndagssamling en gång i veckan där vi samtalar om trivsel och önskemål. Enkäterna redovisas i måndagssamlingarna.

**Resultat:** Under hösten har en enkät skickats ut som barn och föräldrar fyllt i tillsammans. Måndagsmöten har vi haft en gång i månaden istället för en gång i veckan så det ligger i fas med elevrådsmöten som vi har på skolan. Vi kallar det för fritidsrådet. Där tar vi upp aktuella frågor och önskemål. Barnen har bland annat fått bestämma namn på sina grupper och gett förslag på hur vi kan få mellanmålssituationen att bli lugnare. På gymnastiktiden får alla barn ge förslag på lekar som sedan leks i tur och ordning.

## Normer och värden

Mål: Barnen känner trygghet på fritidshemmet

Detta sker när...

- barnen känner till regler och rutiner
- alla har någon att leka med

**Åtgärder:** Personalen har kännedom om regler och rutiner och stöttar barnen i de olika situationerna. Regler och rutiner presenteras för barnen direkt efter skolstart.

Trivsel tas regelbundet upp som en punkt på måndagssamlingar.

Personalen hjälper och stöttar barnen i leken.

Personalen får tid att samtala, planera och reflektera över fritidsverksamheten.

**Resultat:** Vi har enkla och fasta rutiner samt fasta aktiviteter som barnen känner till. Vi har även en anslagstavla som barnen kan titta på om de är osäkra på vilken aktivitet som gäller för dagen. Genom att vi som personal varit delaktiga i barnens lek så har barnen fått lärt sig lekens regler och fått hjälp att komma in i leken. Den processen är ständigt pågående och målet att alla har någon att leka med arbetar vi med varje dag. Under personalens gemensamma planeringstid (1 timme i veckan) har vi avsatt tid för både reflektion och samtal kring barnens relationer och hur vi ska göra för att alla barn skall känna sig hemma på fritids.