



Snäckeskolans årliga likabehandlingsplan

2009/2010

reviderad juni 2009



” Vår skola präglas av respekt för människors olikheter. Vår skola ska vara trygg för våra elever och fri från diskriminering och annan kränkande behandling.”

Innehållsförteckning

Skolans vision	s. 3
Bakgrund	s. 3
Ansvarsfördelning	s. 4
Definition av begrepp	s. 5
Likabehandlingsgruppen	s. 6
Utvärdering och upprättande av likabehandlingsplanen	s. 6
Information	s. 7
Kartläggning	s. 7
Uppsikt/upptäckt	s. 8
Förebyggande åtgärder	s. 9
Specifika åtgärder	s.10
Rutiner för utredning och dokumentation	s. 12
Åtgärder när kränkningar eller diskriminering inträffat	s. 13
Handlingsgång vid besked om misstänkt kränkning/ Diskriminering	s. 13
Bilaga 1 Hur trivs du i skolan?	s. 14
Bilaga 2 Snäckeskolans regler	s. 15

Skolans vision

Snäckeskolan strävar efter att:

- alla ska visa respekt för alla människors lika värde och människors olikheter.
- skolan ska vara trygg för eleverna och fri från trakasserier och annan kränkande behandling.
- eleverna ska känna att de har en god arbets- och lärandemiljö och att de har goda relationer med kamrater och vuxna.

Bakgrund

Enligt **diskrimineringslagen** (2008:567) som trädde i kraft den 1 januari 2009 ska alla verksamheter årligen upprätta en likabehandlingsplan med åtgärder som syftar till att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, ålder och könsöverskridande identitet eller uttryck. I planen ska det framgå hur utredning av misstänkt diskriminering ska ske och dokumenteras, vilka åtgärder skolan ska vidta för att skapa en trygg miljö samt vilka rutiner som ska gälla om kränkning/diskriminering sker.

Barn och elever i all verksamhet som omfattas av **skollagen** (SFS 2008:571) har sedan 1 januari

2009 fått ett stärkt skydd mot olika former av kränkande behandling (14a kap). En plan mot kränkande behandling ska nu *upprättas*, inte bara följas upp, årligen i en så kallad årlig plan. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att påbörja eller genomföra

under året för att motverka, förebygga och förhindra kränkningar.

Den årliga planen och likabehandlingsplanen kan sammanföras i en och samma plan vilket Kronhagsskolan här gjort.

Enligt **Barnkonventionen** ska barnperspektivet sättas i fokus och barnets bästa ska alltid komma i främsta rummet.

Gemensamt för alla former av kränkningar är att de strider mot principen om alla människors lika

värde. Enligt skolans, förskoleklassens och fritidshemmets **läroplan** (Lpo94) ska skolan gestalta

och förmedla ”*människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika*

värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta...”.

Om skolan misstänker att ett barn behöver hjälp och stöd från socialtjänstens sida är verksamheten skyldig att anmäla detta enligt 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453)

Ansvarsfördelning

Rektor

Det är rektors ansvar enligt lag och förarbeten att:

- se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på skolan
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder eller annan kränkande behandling
- årligen upprätta, utvärdera och revidera en årlig plan i samarbete med personal, elever och vårdnadshavare
- om skolan får kännedom om att trakasserier förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas (2 kap 5§ diskrimineringslagen)
- Rektor bör även se till att skolpersonal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtagits.

Lärare och annan skolpersonal

Det är lärares och annan skolpersonals ansvar att:

- följa skolans likabehandlingsplan
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin undervisning och sträva efter likabehandling
- se till att åtgärder vidtas då diskriminering eller annan kränkande behandling
- misstänks/anmäls/upptäcks
- dokumentera misstänkt/anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtas
- bevaka att utreda fall av diskriminering och annan kränkande behandling, där den enskilda läraren är berörd, följs upp

Elever

Det är alla elevers gemensamma ansvar att:

- påtala diskriminering och annan kränkande behandling som förekommer på skolan.

Personer som elever på vår skola kan prata med:

- föräldrar
- kompisar
- elevstödjare (två elever från vardera åk 3, 4 och 5)
- lärare
- rektor
- kurator, skolsköterska
- likabehandlingsgruppen
- övrig skolpersonal, ex vaktmästare, måltidspersonal

Definitioner av begrepp

Årlig likabehandlingsplan

Gällande för Snäckeskolans grundskola, förskoleklass och fritidshem. Begreppet *skola* används för samtliga verksamheter och *elever* används för samtliga barn oavsett verksamhet. Den pedagogiska personalen benämns *lärare*.

Diskriminering

När någon eller några blir sämre behandlade än någon annan person i en liknande situation och det har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Diskrimineringsgrunderna är:

Kön

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning

Sexuell läggning

Funktionshinder

Ålder

Könsöverskridande identitet eller uttryck.

Med *direkt diskriminering* menas att en elev missgynnas och det har en direkt koppling till diskrimineringsgrunderna, ex kön.

Vid *indirekt diskriminering* behandlas alla lika men i praktiken missgynnas någon ändå, ex om samma mat serveras missgynnas de som av religiösa skäl inte äter viss mat.

Trakasserier

När någon eller några kränker annan persons värdighet och det har samband med någon diskrimineringsgrund. Trakasserier kan utföras av vuxna gentemot elever eller mellan elever.

Kränkande behandling

Kränkande behandling kan finnas i form av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Gemensam för all kränkande behandling är att den strider mot principen om alla människors lika värde. Kränkningar är ofta ett uttryck för makt och förtryck.

Direkta kränkningar kan vara sparkar, slag, knuffar, skällsord, kränkande och hånfulla kommentarer eller hotelser.

Indirekta kränkningar kan vara att bli utsatt för utfrysning, bli baktalad, alla går när man kommer, bilder och texter (sms, mms, Internet) eller att andra hindrar en från att få vänner. Retsamhet som upprepas, trots tydliga tecken på obehag från den som retas, räknas också som mobbning.

Elevers rätt till stöd

Det är den utsatte eleven som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande. Eleven har rätt att få stöd och hjälp när han/hon känner sig kränkt. Elevers upplevelser av kränkningar får inte avfärdas. Vem eleven än kontaktar så har han/hon rätt att bli tagen på allvar och få stöd. Utredning ska göras och åtgärder vidtas. Elev som deltagit i en utredning om kränkning eller diskriminering får inte utsättas för repressalier.

Åtgärder ska i möjligaste mån ske i samråd med eleven. Skolpersonal har dock alltid ett vuxenansvar att skydda barn och elever från att fara illa.

Likabehandlingsgruppen

Skolpersonal

Likabehandlingsgruppen består av rektor Christina Bennermalm samt 5 representanter ur den pedagogiska personalen Christina Svensson, Pia Bark, Ulrika Andersson, Therese Skogfeldt och Anna Busk.

Elever

På Snäckeskolan är elevstödjarrepresentanterna med och diskuterar. Eleverna kommer med idéer om hur klimatet på skolan ska förbättras. Klasserna pratar om den årliga planen utifrån den förenklade versionen och deras åsikter tas tillvara.

Vårdnadshavare

I samtliga klasser tar man upp likabehandlingsplanen vid ett tillfälle under hösten på ett föräldramöte och vårdnadshavarna ges möjlighet att komma med synpunkter, idéer och förslag inför revideringen.

Utvärdering och upprättande och av likabehandlingsplanen

Mål

Skolan har en årlig plan som syftar till att förverkliga skolans vision.

Aktiviteter

- Likabehandlingsplanen ersätts från 2009 av en Årlig plan och denna upprättas som namnet antyder varje år.

Tidpunkt: Förslag till ny plan tas fram i juni. Fastställande sker i september

Ansvar: Likabehandlingsgruppen

- Planen utvärderas av likabehandlingsgruppen i samråd med skolans personal.
- Eleverna i klasserna och även elevstödjarna diskuterar om de åtgärder som finns i planen har fungerat samt ger ev. förslag till åtgärder.
- Personalen deltar i utvärderingen av gammal och upprättande av ny plan. Tid avsätts till gemensam revidering.
- Föräldraföreningen och skolans föräldrar ges möjlighet att kommentera och komma med förslag i samband med att den gamla planen utvärderas och den nya planen upprättas.

Tidpunkt: april-juni

Ansvar: Rektor, likabehandlingsgrupp, personal

Information

Mål

Alla anställda på skolan, alla elever och vårdnadshavare får information om diskrimineringslagen (2008:567) och om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av elever. De får också få information om var den årliga likabehandlingsplanen kan hittas.

- Alla vårdnadshavare får en kortversion av planen samt information om var den fulla versionen kan hittas. Den årliga planen ska finnas på skolans hemsida, i alla klassrum, på rektorsexpeditionen och i personalrummet.
- Den årliga likabehandlingsplanen skickas in till förvaltningens diarium.

Tidpunkt: augusti-september efter den årliga revideringen.

Ansvar: Rektor, likabehandlingsgrupp, klasslärare

- Uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen redovisas i den årliga kvalitetsredovisningen enligt förordning (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet (2006:279).

Kartläggning

Mål

Personalen har kunskap om förekomsten av diskriminering och kränkande behandling för att kunna utforma relevanta åtgärder.

Aktiviteter

- Elevhälsan har tagit fram en enkät (se bilaga) som besvaras av eleverna i Hällefors kommun. Den sammanställs sedan av klasslärare och likabehandlingsteamet på skolorna. Sammanställningen, som ska vara statistiskt könsuppdelad, ligger sedan till grund för eventuella åtgärder. Sammanställningen diskuteras i klasserna.
- En ritning över skolan bifogas enkäten och eleven får kryssa för de platser de tycker att vuxna behöver vara på. Sammanställningen ligger sedan till grund för eventuella åtgärder.

Tidpunkt: under januari v 4

Ansvar: Rektor och likabehandlingsgrupp samt klasslärare.

- Trygghet och trivsel tas upp på utvecklingssamtalen.

Tidpunkt: En gång per termin.

Ansvar: Klasslärare

- Trygghet och trivsel tas upp på hälsosamtalen.

Tidpunkt: Vid ordinarie hälsosamtal.

Ansvar: Skolsköterskan.

- Trakasserier och kränkningar som dokumenterats under läsåret sammanställs och analyseras av stödteamet. Analysen ligger sedan till grund för eventuella åtgärder i nästa läsårs likabehandlingsplan.

Tidpunkt: juni

Ansvar: Rektor

Uppsikt/upptäckt

Mål

Om det förekommer diskriminering och kränkande behandling upptäcker vi det tidigt.

Aktiviteter

- På varje rast ska det finnas vuxna på skolgården och i korridorerna. Ett rullande rastvaktsschema upprättas varje termin. De som varit ute på rast kommunicerar vid behov det som hänt med berörda lärare.
- Klassklimatet diskuteras regelbundet på klassråd.
- Vi ska sträva efter att barn inte utsätts för att välja/väljas bort, t.ex. vid bildandet av olika arbetsgrupper.

Tidpunkt: Varje dag hela läsåret.

Ansvar: Rektor, klasslärare och schemalagda rastvakter.

- Skolan arbetar aktivt med kamratstödjare. Specialpedagog träffar kamratstödjarna var tredje vecka. Kuratorn/ specialpedagog utbildar nya kamratstödjare varje höst.

Tidpunkt: Varje dag hela läsåret.

Ansvar: Likabehandlingsgruppen och elevhälsoteamet.

- Vi har ett aktivt förhållningssätt som innebär att vi avsätter minst en arbetslagsträff per läsår till att ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som skolan förmedlar, genom sin organisation och undervisning.

Tidpunkt :En gång varje läsår.

Ansvar: Arbetslaget, särskilt ansvar har rektor för att avsätta tid och planera innehåll.

- Vi reflekterar över skolans och den enskild personals förhållningssätt till och bemötande av kränkta elever. All personal ska också under läsåret utbildas i förhållningssätt till, och bemötande av, kränkta elever.

Tidpunkt: Ett utbildningstillfälle under läsåret.

Ansvar: Rektor.

- Vi arbetar förebyggande genom att bjuda in polisen till år 4 och 5 som informerar och har en dialog med barnen om konsekvenser vid olika lagöverträdelser t ex misshandel.

Tidpunkt : Ett utbildningstillfälle under läsåret

Ansvarig: Klasslärare

.

Förebyggande åtgärder

Mål

Ingen elev på vår skola känner sig utsatta för kränkande behandling.

Aktiviteter

- Höstterminen börjar med en vänskapsdag där hela skolan arbetar med olika värderingsövningar.
- Snäckeskolan har några övergripande regler om hur vi förhåller oss till varandra, samt konsekvenser när de överträds. Ett kontrakt som varje elev och vårdnadshavare får signera.
- Varje klass skapar trivselregler för hur man ska agera mot varandra och vilka konsekvenser överträdelserna av reglerna ska ge.

Tidpunkt: Första veckorna av höstterminen 2008

Ansvar: All personal och elever på skolan

- Konflikter bearbetas enskilt, i grupp och/eller tillsammans med föräldrar, utifrån situationen. Bedömningen när föräldrar ska kontaktas görs av läraren, t.ex. när föräldrar och lärare behöver ha gemensamma strategier
- Skolan ska arbeta med socialt emotionellt lärande i klassrummet vilket syftar till att alla ska känna sig lika värda. En lektion per vecka avsätts i alla skolår för arbete med "Charlie och Stegvis".
- För att få alla elever engagerade gör alla klasser upp vilka klassregler de ska ha, med speciell inriktning mot diskriminering och kränkande behandling. Klassregler följs sedan upp i klassråden.

Tidpunkt: Kontinuerligt under läsåret.

Ansvar: Alla lärare.

- I varje klass skriver barnen ner enkelt hur man ska främja ett gott klimat, trivsel och kamratskap vilket resulterar i en gemensam plansch att ha i korridoren.

Tidpunkt: Augusti

Ansvar: Klasslärarna och likabehandlingsgruppen

Specifika åtgärder

Kön

Mål

All verksamhet på vår skola genomsyras av ett genusperspektiv för att öka jämställdheten. Inga elever känner sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av kön.

Aktiviteter

Vi arbetar för en jämställd skola genom att ha ett genusperspektiv på skolans organisation och verksamhet. Det gör vi genom att beakta genusaspekten i alla beslut, i organiseringen av skolans arbete samt i kvalitetsredovisningar

Tidpunkt: Kontinuerligt samt vid årets slut när vi gör kvalitetsredovisningen.

Ansvar: Rektor

- Under läsåret ska vår skola särskilt arbeta med att införa nolltolerans mot nedsättande sexualiserat språkbruk på vår skola. Varje klass diskuterar, beroende på ålder, språket som används på skolan.

Tidpunkt: Start under hösten och kontinuerligt under resten av läsåret, i maj utvärderar varje klass sina regler.

Ansvar: All personal och elever.

Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

Mål

På vår skola ska alla elever oavsett etnisk eller kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, ha samma rättigheter och möjligheter. Inga elever ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av etnisk eller kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning.

Aktiviteter

- Arbeta med att få vårdnadshavare med utländsk bakgrund mer delaktiga i skolans verksamhet genom att informera om att det finns möjlighet att få tolkhjälp vid samtal och möten på skolan samt att engagera tolkar och översättare vid behov.
- Skolan ser till att information som finns översatt skickas till vårdnadshavarna, t ex information om målen i svenska och matte för år 3.

Tidpunkt: Kontinuerligt.

Ansvar: Rektor och klasslärare

- All skolpersonal ska få gemensamma riktlinjer för hur de bör hantera situationer där etnisk, kulturell eller religiös tillhörighet har betydelse. Elevhälsoteamet och likabehandlingsgruppen ska under läsåret ta fram gemensamma riktlinjer. Exempel på frågeställningar: Hur informerar vi vårdnadshavare som inte talar eller förstår svenska? Hur gör vi om elever inte kan vara med på idrotten för att det är ramadan? Hur hanterar vi om vårdnadshavare inte vill att deras barn deltar i simundervisningen? Hur hanterar vi hedersrelaterad kontroll av flickor?

Tidpunkt: Klart i februari.

Ansvar: Rektor.

Ålder

Mål

På vår skola har alla elever samma rättigheter och möjligheter oavsett ålder. Inga elever känner sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av ålder.

Aktiviteter

- Se till att alla barn på skolan oavsett ålder har tillgång till det lekmaterial som finns i uteförrådet.

Tidpunkt: Klart i augusti -09.

Ansvar: Rektor, klasslärare och elevråd

Funktionshinder

Mål

På vår skola har alla elever samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionshinder. Inga elever känner sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av funktionshinder.

Aktiviteter

- Arbeta för att alla elever ska ha lika möjligheter att delta i skolans verksamhet, oavsett funktionshinder, dvs anpassa verksamheten efter de olika behov som finns. Vid planering av skolans verksamhet ska konsekvenserna för elever med olika funktionshinder beaktas.

Tidpunkt: Vid verksamhetsplanering samt kontinuerligt under läsåret.

Ansvar: Rektor och specialpedagog.

1. På vår skola arbetar vi med att öka kunskapen hos elever och personal om bemötande av personer med olika funktionshinder, synliga och osynliga.

Tidpunkt: Kontinuerligt.

Ansvar: Klasslärare och elevhälsan

Sexuell läggning

Mål

Vår skola arbetar för ökad förståelse för olika sexuell läggning. Inga elever känner sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av sexuell läggning.

Aktiviteter

- Diskussioner om olika typer av familjebildning tas upp i klasserna i naturliga sammanhang.

Tidpunkt: Under läsåret

Ansvar: Klasslärare

All skolpersonal ser CD- film "Fritt fram" om Homo-, Bi- och Transsexualitet på en arbetslagsträff under året.

Tidpunkt: Under 2009.

Ansvar: Arbetslag, fackligt arbetsplatsombud, rektor och specialpedagog.

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Mål

På vår skola känner sig inga elever utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av könsöverskridande identitet eller uttryck

Aktiviteter

- Vår skola ska ge eleverna information och undervisning om HBT (Homo- Bi- och Transsexualitet) inom ämnet Sex och samlevnad. I samband med detta ska frågor om heteronormativitet, könsöverskridande

Rutiner för utredning och dokumentation

Det är den utsatte eleven som avgör om beteendet eller handlingen är oönskad eller kränkande. Om diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling upptäcks eller anmäls ska den årliga planens rutiner och ansvarsfördelning i tillämpas.

Tidpunkt: Åtgärder enligt handlingsgången påbörjas omedelbart, inom ett dygn – inga tidshinder accepteras.

Ansvar: Skolpersonal som får kännedom om diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling.

Utredning

Vid kännedom om att kränkning har eller kan ha inträffat ska uppgifterna utredas skyndsamt.

Utredningen ska alltid ske med all möjlig hänsyn till den utsatte och övriga inblandade.

Utredningen bör allsidigt belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den/de som utövat kränkningen.

Vårdnadshavare till elever som är inblandade (både den kränkte och de som kränkt) ska informeras skyndsamt. *Rutiner finns om hur kommunikationen ska ske mellan rektor, personal, elever och vårdnadshavare när kränkningar misstänks, upptäcks eller anmäls.*

Om personal misstänks för kränkning av en elev ska rektor ansvara för utredningen.

Vid varje enskilt fall görs en bedömning av hur allvarlig kränkningen är, om anmälan till socialtjänsten eller polis ska göras och om skolan behöver ta hjälp av andra instanser som t ex psykolog. Vid allvarliga kränkningar resulterar utredningen i individuella åtgärdsprogram som beskriver nuvarande situation, målsituation och vilka åtgärder som behöver vidtas för att nå målet.

Dokumentation

Dokumentation sker under hela fallet både vid informationsinhämtning och vid alla samtal. Mallar finns för dokumentation av både kränkning/diskriminering av elev-elev och vuxen-elev.

Arkivering av insamlad fakta sker i specialpedagogs arkivskåp. När elev lämnar skolan arkiveras pappren i kommunens centralarkiv

Åtgärder när kränkningar eller diskriminering inträffat:

Det första som måste ske när en elev blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling är att se till att detta upphör. De åtgärderna som vidtas grundar sig på utredningen av vad som skett i det

enskilda fallet och riktar sig till såväl den elev som blivit utsatt som till den/de som utövat kränkningen. Vårdnadshavare ska informeras snarast.

Åtgärderna syftar till att avhjälpa akuta situationer liksom att finna mer långsiktiga lösningar. Skolan ska också överväga om åtgärder även behöver vidtas i syfte att förändra förhållanden på grupp- och/eller skolnivå. En bedömning görs om åtgärdsprogram ska upprättas för en eller flera av de inblandade.

Om skolan inte själv har den nödvändiga kompetensen för att klara upp en situation tas hjälp utifrån. För ledning kontakta skolans huvudman.

Handlingsgång vid besked om misstänkt kränkning/diskriminering:

1. Om diskrimineringen/kränkningen bedöms som ringa samtalar den vuxne med den/de som utsatt någon om det olämpliga i detta beteende.
2. Vid allvarligare kränkning/diskriminering kontaktas klasslärare och en utredning görs. Frågor som bör besvaras är:
 - Vad har hänt?
 - Hur har det gått till?
 - Vilka är inblandade?
 - Hur länge har det pågått?Klassläraren gör en bedömning om likabehandlingsgrupp och rektor ska informeras
3. Fakta samlas in genom samtal med t ex klasskamrater, annan personal, den/de som blivit utsatta samt deras målsmän.
4. Det som hänt analyseras och dokumenteras.
5. Enskilda samtal hålls med den/de som utsatt där det görs klart att inga fortsatta kränkningar tolereras.
6. Vid enklare fall informeras vårdnadshavare till alla inblandade om vad som hänt.
7. Om fallet bedöms som allvarligt kallas vårdnadshavarna till dem som utsatt till ett samtal på skolan med rektor och en ytterligare skolpersonal. En handlingsplan utarbetas och eventuellt skrivs åtgärdsprogram.
8. Uppföljningssamtal efter en vecka med den/ de som utsatts och den/de som utsatt.
9. Uppföljningssamtal med alla inblandade elever efter 4 veckor. Om inte diskrimineringarna/kränkningarna har upphört kontaktas elevhälsan och ny handlingsplan utarbetas, gärna i samråd med föräldrar och elev.
10. Vid kännedom om något som kan innebära att socialtjänsten behöver ingripa ska anmälan till sociala myndigheter göras.
11. Vid olaga tvång eller misshandel skall polisanmälan ske i samråd med misshandelsoffrets vårdnadshavare.

Om en personal kränkt eller diskriminerat ett barn har rektor efter utredning samtal med berörd person. I mycket allvarliga fall kan varning utföras. Utredning och samtal dokumenteras.

Stöd för de inblandade

För att återfå sin självkänsla är det viktigt att både de som kränker och den kränkte får stöd. Den som kränker visar genom sitt beteende att den inte mår bra. Mycket skuld kan även finnas hos de

andra som vetat om att det förekommit kränkning men inget gjort för att förhindra det. De behöver också stöd.

Uppföljning och utvärdering

Det är viktigt att skolan har rutiner för hur varje enskilt fall ska följas upp. Det är viktigt att alla inblandade får komma till tals i uppföljningen. Uppföljningen inleds med ett samtal med den som varit utsatt. Uppföljningen innehåller en utvärdering av utredningen, åtgärderna och dokumentationen samt göras inom rimlig tid. Vad gjorde skolan bra, vad kunde göras bättre och nådde skolan målet med de vidtagna åtgärderna.

HUR TRIVS DU I SKOLAN NU?

Detta frågeformulär ska besvaras anonymt. Det vill säga du ska inte skriva ditt namn!!



- Förskola - År 2
- År 3 - 5
- Pojke
- Flicka

Läs igenom varje fråga och rita en ring runt de svar som du tycker passar in på dig.

- | | | | |
|--|------------|--------|------------|
| 1. Hur trivs du i klassen? | Mycket bra | Bra | Dåligt |
| 2. Har du kompisar i klassen? | Många | Några | Ingen |
| 3. Har du någon att leka med på fritiden? | Många | Några | Ingen |
| 4. Är du med på rasterna? | Alltid | Ibland | Aldrig |
| 5. Är du rädd på rasterna? | Aldrig | Ibland | Ofta |
| 6. Är det någon i klassen som bär sig dumt åt mot dig? | Aldrig | Ibland | Ofta |
| 7. Är det någon annan på skolan som bär sig dumt mot dig? | Aldrig | Ibland | Ofta |
| 8. Bär du dig dumt åt mot någon på skolan? | Aldrig | Ibland | Ofta |
| 9. Finns det någon i klassen som <i>andra</i> elever ofta bär sig dumt åt mot? | Nej | Ja | Vem: |
| 10. Finns det någon i klassen som inte får vara med på rasterna? | Nej | Ja | Vem:..... |

2009-08-18

Snäckeskolans regler

Vi accepterar inte kränkande behandling tex mobbing, rasism.

Vi använder ett värdat språk mot varandra.

Vi är rädda om varandra.

Vi är rädda om vår skola och våra saker.

Konsekvenser

Om en elev bryter mot skolans regler, måste samtal föras med eleven, dennes vårdnadshavare samt att rektor kontaktas.

Våld/ misshandel mot annan elev polisanmäls.

Vid skadegörelse betalas en symbolisk summa av vårdnadshavare.

elevens underskrift

vårdnadshavarens underskrift

GÖRANS
VÄGEN

BILLOCKVÄGEN

parkering

WAHLSTRÖMSVÄGEN

MARTIN
VÄGEN



