

Datum
2021-11-09

Plats och tid	Folkets hus, Lillan, kl. 13.00-16.25		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare Kjell Walegren (GL), ej tjänstgörande Margeurite Wase (C), ej tjänstgörande		
Övriga närvarande	Kommunchef Hans Åhnberg Turismsamordare Camilla Sandblad, beredningstid Handläggare Britt-Inger Fallström, samhällsbyggnadsförbundet, beredningstid Enhetschef Erik Söder, samhällsbyggnadsförbundet, beredningstid Kanslichef Mathias Brandt		
Justerare	Alf Wikström och Cecilia Albertsson		
Justerings plats och tid	Kommunkontoret tisdag 16/11 2021 kl. 16.00		
Underskrifter	Sekreterare	Mathias Brandt	Paragrafer 180-208
	Ordförande	Annalena Järnberg	
	Justerare	Alf Wikström	Cecilia Albertsson
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-11-09		
Datum då anslaget sätts upp	2021-11-17	Datum då anslaget tas ned	2021-12-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Mathias Brandt		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Beslutande

Annalena Järnberg, ordf. S
Allan Myrtenkvist S
Kent Grängstedt S
Vivianne Petersson M
Ulrika Jonsson M
Cecilia Albertsson M
Johan Stolpen V
Katja Ollila V
Alf Wikström V
~~Fredrik Dahlberg SD~~
Lars-Göran Zetterlund C

Tjänstgörande ersättare

Madelene Jönsson (SD)

Ärenden under beredningstid

Turismsamordnare Camilla Sandblad redogör för sommarsäsongen 2021. En enkät har gått ut till ett 50-tal företag i turismbranschen, 10 har svarat. Av svaren framgår att sommaren -21 varit bättre än föregående år och att nivån har varit ungefär som sommaren -19. Redovisning av statistik.

Turismsamordnare redogör för olika typer av besöksservice. Turistinformation och turistcenter är båda auktoriserade verksamheter. På turistcenter finns ett krav på besöksmottagning medan en turistinformation exempelvis kan bedrivas genom infopoints.

Nationellt finns en rörelse mot ökat samarbete, fler infopoints och färre besöksmottagningar. Turismsamordnare informerar kring vad det innebär att vara infopoint; krav, avtal och så vidare. I KNÖL-kommunerna finns idag ett turistcenter i Nora, tre turistinformationer – ej fysiska - och infopoints.

Alf Wikström (V) ställer fråga gällande vilken information som finns på infopointsen vilken besvaras av turismsamordnare Camilla Sandblad. Svaret föranleder följdfråga gällande lokal information vilken delvis besvaras av turismsamordnare.

Genomgång av den uppföljning som gjorts med sommarens infopoints och de synpunkter som då inkommit.

Alf Wikström ställer fråga om hemsidan Visit Hällefors-Grythyttan som tidigare togs fram vilken delvis besvaras av turismsamordnare Camilla Sandblad och ordförande Annalena Järnberg (S).

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande information specifikt kring kommunens besöksmål vilken delvis besvaras av turismsamordnare.

Kjell Walegren (GL) ställer fråga gällande arbete med att förlänga turism säsongen genom breddat utbud vilken besvaras av turismsamordnare.

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga gällande projektet för att locka fler att flytta till Hällefors vilken besvaras av ordförande Annalena Järnberg (S).

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga gällande antalet företag som bedöms verka inom turism vilken besvaras av turismsamordnare.

Turismsamordnare Camilla Sandblad avslutar med att informera om att en träff med kommunens olika turismaktörer kommer att hållas i nästa vecka.

Handläggare Britt-Inger Fallström, samhällsbyggnadsförbundet, redogör utförligt kring beräkningsgrunder för VA- och avfallstaxor. Noterar att samhällsbyggnadsförbundet ligger under rikssnittet avseende taxor och avgifter, samt redogör för planerade investeringar i Hällefors kommun. Ger också en bild av hur taxor och avgifter påverkar investeringsförmågan långsiktigt.

Kommunchef Hans Åhnberg informerar kring KNÖL-KS 25/11. Tanken är att det senast den 15 december ska finnas ett formulerat uppdrag till kommuncheferna i KNÖL-kommunerna att arbeta vidare med.

Kommunchef går igenom de olika styrdokument gällande kommunen som finns under samhällsbyggnadsnämnden. En genomgång av dessa görs på tjänstepersonsnivå under vinter och vår. En planeringsstrategi behöver finnas på plats senast 2024.

Johan Stolpen (V) ställer fråga gällande styrdokument inom energiområdet vilken besvaras utförligt av kommunchef Hans Åhnberg.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande ökad byråkratisering inom exempelvis tillståndsfrågor vilken delvis besvaras av kommunchef.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga gällande prioritering av planarbeten och angränsande områden vilken besvaras av kommunchef.

Alf Wikström (V) ställer fråga om tillfällig lösning för området där Godtemplargården tidigare stod. Kommunchef Hans Åhnberg tar med sig frågan och återkommer till kommunstyrelsen.

Kommunchef återkopplar från arbetet med RHS Grythyttan och det projekt där kommunen är uppdragsgivare. Ambitionen är att bidra till utvecklingen av Grythyttan till ett gastronomiskt centrum. Kommunstyrelsen uttrycker stöd för kommunchef i att arbeta aktivt med frågan.

Exp till
Hans Åhnberg



§ 180

Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Annalena Järnberg (S) redogör för kallelsen till dagens sammanträde vilken godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 181

Fastställande av dagordning

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att ett informationsärende om simhallsbygget ska läggas till dagordningen. Med detta tillägg fastställs dagordningen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 182

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022, dnr 21/00232**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges beslut 2021-06-08 § 81

Förslag till kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022 inkluderat budget 2022

Ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har arbetat med kommunstyrelsens verksamhetsplan för verksamhetsåret 2022 utifrån kommunfullmäktiges beslut gällande ”Strategisk planering för Hällefors kommun år 2022-2026 och budget för år 2022”. I planen ingår en beskrivning över kommunstyrelsens förvaltningsorganisation vad gäller uppdrag och verksamhet, förslag på resultatmål och aktivitetsplan för verksamhetsår 2022.

Förvaltningen har erhållit förslag på verksamhetsmässiga resultatmål för verksamhetsåret 2022 utifrån kommunfullmäktiges fastställda verksamhetsmässiga inriktningsmål för mandatperioden. Till respektive resultatmål föreslås ett antal indikatorer då dessa är en viktig faktor för att kunna mäta målpåfyllelse i samband med del- och helårsbokslut. Förvaltningen redovisar ett antal aktiviteter i en aktivitetsplan för att uppnå de uppsatta resultatmålen som också finns finansierade inom den föreslagna drift- och investeringsbudgeten.

Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till kommunstyrelsens verksamhetsplan för verksamhetsåret 2022.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till kommunstyrelsens verksamhetsplan för verksamhetsåret 2022.

Ekonomisk konsekvensanalys

Ramen för driftverksamheten för kommunstyrelsen är beslutat att vara 487 540 tkr för år 2022. Förvaltningen kan konstatera att beslutad driftfram inte räcker till för den verksamhet som kommer att bedrivas under kommande året. Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen begär en tilläggsbudgetering avseende driftverksamheten år 2022 med 2 142 tkr. Tilläggsbudgeteringen som föreslås rekommenderar förvaltningen finansieras genom ökade generella statsbidrag som kommunen beräknas erhålla för verksamhetsåret 2022.

Budgerade investeringsbeloppet för kommunstyrelsen är beslutat att vara 74 232 tkr för år 2022. Förvaltningen kan konstatera att beslutad

investeringsram inte räcker till för de investeringar som planerats att genomföras under år 2022 avseende planerat fastighetsunderhåll på idrotts- och kulturanläggningar samt att nya vård- och omsorgsboendet blivit förskjutet. Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 6 076 tkr för att kunna följa den underhållsplan som finns upprättad för kommunens ägda fastigheter samt göra inventarieinköp för nya vård- och omsorgsboendet. Förvaltningen räknar med att tilläggsbudgeteringen för fastighetsinvesteringen kan finansieras utan nyupplåning.

Förvaltningen kommer att återkomma med två utredningsärenden vad gäller investeringar avseende dels planerad ombyggnation av centralköket och dels personalbyggnad vid Fjällbo reningsverk då dessa två utredningar ännu inte är klara och troligen kommer att kräva nyupplåning.

Förvaltningens förslag till beslut

- Kommunstyrelsens verksamhetsplan för verksamhetsåret 2022 antas.
- Kommunstyrelsens tilläggsbudgeteras med 2 142 tkr för år 2022.
- Finansförvaltningen tilläggsbudgeteras 2 142 tkr avseende generellt statsbidrag för år 2022.
- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 6 076 tkr avseende fastighets- och inventarieinvesteringar år 2022.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Vivianne Pettersson (M) fråga om kommunens totala ram och om investeringsnivån vilken besvaras av kommunchef Hans Åhnberg.

Lars-Göran Zetterlund (C) deltar ej i beslutet avseende den första beslutspunkten med hänvisning till tidigare yrkande i kommunfullmäktige, samt yrkar bifall till övriga beslutspunkter.

Cecilia Albertsson, Ulrika Jonsson och Vivianne Pettersson, samtliga (M), ansluter sig till Lars-Göran Zetterlunds (C) yrkande.

Madelene Jönsson (SD) yrkar avslag med hänvisning till tidigare yrkande i kommunfullmäktige.

Allan Myrtenkvist (S), Johan Stolpen (V) och Kent Grängstedt (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.



Ordförande Annalena Järnberg (S) föreslår följande propositionsordning, vilken godkänns:

Bifall mot avslag ställs på var och en av beslutspunkterna.

Ordförande finner att samtliga punkter bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens verksamhetsplan för verksamhetsåret 2022 antas.

Kommunstyrelsens tilläggsbudgeteras med 2 142 tkr för år 2022.

Finansförvaltningen tilläggsbudgeteras 2 142 tkr avseende generellt statsbidrag för år 2022.

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 6 076 tkr avseende fastighets- och inventarieinvesteringar år 2022.

Mot beslutet reserverar sig Madelene Jönsson (SD)

Exp till
KF



§ 183

**Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen, dnr KS
20/00094**

Kommunstyrelsen har tillställts ett förslag till reviderad firmateckningsrätt till följd av förändringar i personal på ekonomienheten.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att revideringen ska antas.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande HR-konsulter vilken besvaras av kanslichef Mathias Brandt.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på det egna yrkandet vilket bifalls.

Kommunstyrelsens förslag

Revideringen av firmateckningsrätt för kommunstyrelsen antas.

Exp till
Mathias Brandt
Jessica Jansson

§ 184

**Lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2022-2031,
dnr KS 21/00202****Beslutsunderlag**

Lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2022-2031

Ärendet

Kommunförvaltningen har upprättat förslag till lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2022-2031. Antalet kommunmedborgare bedöms minska med cirka 200 personer under den kommande tioårsperioden. Inom förskolan bedöms en minskning under några år leda till att förskolan Smultronstället kan avvecklas. Inom grundskolan bedöms behovet av modulbyggnaden, kallad Rektangeln, kvarstå under planperioden. Vad gäller lokaler för vård- och omsorgsboende bedömer förvaltningen att det finns ett långsiktigt behov av totalt 86 platser, vilket är åtta platser färre än vad som finns tillgängligt efter att det nya vård- och omsorgsboendet på Gillershöjden står färdigt under våren 2022. Hur antalet platser kan anpassas till behoven ses över i samband med utredningen av Fyrklövern som pågår.

Uppdraget att utreda möjligheterna att marknadsanpassa hyresnivåerna på kategoriboendet på Lärkan, som gavs förvaltningen i samband med att lokalförsörjningsplanen för 2021-2030 antogs, pågår och kommer att presenteras som ett särskilt ärende.

Uppdraget att upprätta underhållsplaner för motionsanläggningen Hurtigtorpet, Krokbornsparken, Björskogsnäs och Lindholmstorpet är påbörjat. Underhållsplan för Hurtigtorpet och Krokbornsparken är klara och har mynnat ut i åtgärdsförslag som finns redovisade i budgetprocessen inför 2022. Underhållsplaner för Björskogsnäs och Lindholmstorpet är påbörjade men inte klara. Underhållsbehov som definieras i dessa planer kommer att redovisas i samband med budgetprocessen inför 2023.

Social konsekvensanalys

Förvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Förvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Ett av de viktigaste syftena med lokalförsörjningsplanen är att säkerställa att kommunens ekonomiska resurser används så effektivt som möjligt. Genom att kontinuerligt anpassa utbudet av lokaler till behoven kan ett överutbud av lokaler, och därmed onödiga kostnader, undvikas. Planen ligger också till grund för att investeringar och anpassningar görs i fastigheter som på sikt kommer att behövas inom den kommunala

verksamheten. Behoven av dyra nödlösningar kan också minimeras genom en god planering och framförhållning. Åtgärder för att anpassa beståndet som helhet eller enskilda lokaler och som inte kan genomföras inom befintlig budgetram presenteras som särskilda utredningar för politiskt ställningstagande.

Förvaltningens förslag till beslut

- Anta förslag till lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2022-2031.
- Lokalförsörjningsplanen för Hällefors kommun 2021-2030 upphör därmed att gälla.
- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att projektera för renovering av Centralkökets lokaler och därefter presentera en kalkyl för åtgärderna. Utgiften för projekteringen ska inrymmas i befintlig budget för planerat underhåll för kommunens fastighetsbestånd.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Hans Åhnberg kortfattat och fastighetschef Jessica Nilsson utförligt.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om köket är inkluderat i projekteringen av Pihlskolan, vilket delvis besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om renovering av Hurtigtorpet, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Under ärendets behandling yttrar sig Ulrika Jonsson (M).

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Anta förslag till lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2022-2031.

Lokalförsörjningsplanen för Hällefors kommun 2021-2030 upphör därmed att gälla.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att projektera för renovering av Centralkökets lokaler och därefter presentera en kalkyl för åtgärderna. Utgiften för projekteringen ska inrymmas i befintlig budget för planerat underhåll för kommunens fastighetsbestånd.



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Allan Myrtenkvist (S) bifall till allmänna utskottets förslag.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga gällande servicebyggnad för samhällsbyggnadsförvaltningen vid reningsverket vilken besvaras av kommunchef Hans Åhnberg.

Ulrika Jonsson (M) och Kjell Walegren (GL) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Anta förslag till lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2022-2031.

Lokalförsörjningsplanen för Hällefors kommun 2021-2030 upphör därmed att gälla.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att projektera för renovering av Centralkökets lokaler och därefter presentera en kalkyl för åtgärderna. Utgiften för projekteringen ska inrymmas i befintlig budget för planerat underhåll för kommunens fastighetsbestånd.

Exp till
KF

§ 185

VA-taxa för Hällefors kommun 2022, dnr KS 21/00192

Beslutsunderlag

KS 20/00198(antagen taxa 2021)

Sammanträdesprotokoll direktionen 2021-09-17 § 91-92

Bilaga 1-5 brukningstaxa Hällefors

Bilaga 1 anläggningsavgift Hällefors

Förslag till VA-taxa 2022 Hällefors

Ärendet

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit med förslag till anläggnings- och Brukningstaxa-VA för Hällefors kommun 2022.

Direktionen beslutade på sammanträde 2021-09-17 att godkänna förslaget till Va-taxa samt att skicka det till medlemskommunen för beslut -.

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxan där avgifternas belopp och hur avgifterna ska beräknas ska framgå.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen anser att med de effektiviseringar som genomförts i övriga delar av kommunen så är inte en höjning enligt Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen begäran i taxaförslaget möjlig. Kommunen har i sina budgetdelar kompenserat för löneökningar och volymförändringar och förvaltningen vet att förbundet tagit hänsyn till investeringen av personalbyggnad vid Fjällbo reningsverk som ännu inte beslutats av kommunfullmäktige. Utifrån detta är förvaltningens förslag till taxeändring 0 procent. Detta går också i linje med de beviljade investeringarna som också räknas upp med 0 procent för 2022.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen föreslagna förändringar i taxorna enligt nedan.

Förslag till brukningstaxa för VA 2022 Hällefors kommun.

I prognosen tas hänsyn till intäkter, kostnader och planerade investeringar.

I årets prognos beräknas:

- Inga nytillkomna abonnenter.
- kostnadsökning med 3 % på personal-,entreprenad och övriga drift och underhållskostnader.

- 1 % kostnadsökning på övriga kostnader ex kemikalie-,laboratorie- och energikostnader
- 2 % på energikostnader
- Ränta för nytillkomna investeringar (bilaga 2) med 1,0 %
- Befintliga investeringar med 1,0 %

Prognosen visa en höjning med 2 % 2022. (Bilaga 1)
Beräknat resultat för VA fonden under prognostiden redovisas i bilaga 1.

Fördelningen av verkliga kostnader är ca 80 % fasta och 20 % rörliga. Svenskt vatten rekommendationer på fördelning mellan fasta och rörliga avgifter är ca 50 % fasta och 50 % rörliga. I årets prognos ligger fördelningen på ca 56 % fasta och 44 % rörliga avgifter. I förslaget arbetar förbundet därför vidare med att justera enskilda taxor för att få så rättvis taxa som möjligt.

Förslaget innebär att en normalvilla som förbrukar 150m³/år får en ökning med 503kr/år inkl. moms, till ett totalpris om 8207kr/år inkl. moms.

§18, övriga avgifter ex frusen vattenmätare, avstängning av vatten mm, föreslås höjas med 2 %.

Enligt prognos för 2022 kommer taxehöjningen ge ett överskott. Överskottet kommer att läggas till fonden och användas mellan 2025-2029

Förslag till anläggningstaxa för VA

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxa. I taxan ska avgifternas belopp och hur avgifterna beräknas framgå.

Förbundet kommer under 2021-2022, se över kostnadstäckningen för anläggningsavgiften.

Anläggningstaxan §5 för bostadsfastighet består av fyra parametrar:

- 5.1 a) framdragande av servisleddningar (kostnadsparameter)
- 5.1 b) upprättande av förbindelsepunkt (nyttoparameter)
- 5.1 c) en avgift per m² tomtyta (kostnadsparameter)
- 5.1 d) en avgift per lägenhet (nyttoparameter)

Anläggningstaxan §6 för annan fastighet består av tre parametrar:

- 6.1 a) framdragande av servisleddningar (kostnadsparameter)
- 6.1 b) upprättande av förbindelsepunkt (nyttoparameter)
- 6.1 c) en avgift per m² tomtyta (kostnadsparameter)

I förslaget är avgifterna skiftade för 5.1 a) och 5.1 b), samt 6.1 a) och 6.1 b), jämförelse med tidigare taxa.

Ändringen påverkar inte avgiften för abonnenterna. Däremot fås en bättre fördelning mellan kostnads- och nyttoparametrarna.

Parametern 5.1 d) en avgift per lägenhet, höjs med 23 %.

Parametern 6.1 c) får endast en avgift oavsett tomtytan, redueringen i olika nivåer för större tomtytor tas bort.

Förslaget innebär för ett:

- Typhus A (fastighet med en lägenhet, tomtyta 800 kvm, ansluten till vatten, spillvatten och dagvatten) får en ökning från 143724 kronor inkl. moms till 148114 kronor inkl. moms (+4390kr inkl. moms)
- Typhus B (flerbostadshus med 15 lägenheter tomtyta 800kvm ansluten till vatten, spillvatten och dagvatten) får en ökning från 399938 kronor. Inkl. moms till 462386 kronor. Inkl. moms (+62448kr. inkl. moms).

Förvaltningens förslag till beslut

- Anläggningstaxa VA för Hällefors kommun 2022 antas med en höjning om 0 %.
- Brukningstaxa VA för Hällefors kommun 2022 antas med en höjning om 0 %.
- Taxorna ska gälla från och med 2022-01-01.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Johan Stolpen (V) bifall till förvaltningens förslag.

Allan Myrtenkvist (S) och Vivianne Pettersson (M) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Anläggningstaxa VA för Hällefors kommun 2022 antas med en höjning om 0 %.

Brukningstaxa VA för Hällefors kommun 2022 antas med en höjning om 0 %.

Taxorna ska gälla från och med 2022-01-01.

Exp till
KF

§ 186

Förslag till avfallstaxa för Hällefors kommun 2022, dnr KS 21/00191

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll direktionen 2021-09-17 § 99
Förslag till Hällefors kommuns avfallstaxa 2022

Ärendet

Enligt miljöbalken (1998:802 27 kap) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit med förslag till avfallstaxa för Hällefors kommun 2022. I förslaget fortsätter samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen med justeringar mot avfallsplanens mål och rättvisare taxa.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Det finns inslag i taxan som har till syfte att påverka till utökad sortering och mindre volym på avfallskärl hos abonnenterna.

Ekonomisk konsekvensanalys

Justering av avfallshämtningen i taxan för 2022 görs inom befintlig intäktsram, eventuellt överskott pga. ökat antal besök vid återvinningscentralen vilket medför ökade kostnader, införd förbränningskatt, abonnemangsbyten till billigare alternativ och indexhöjning av entreprenörpriser regleras i avfallsfonden.

Taxan är kompletterad med avfallshämtning av markbehållare för flerbostadshus, Taxan består av en fast avgift som tas ut per hushåll, lägenhet eller verksamhet samt en rörlig avgift som påverkas av abonnemangsval, antal behållare, behållarvolym, hämtningsfrekvens och dragväg.

Några större justeringar i taxan har inte gjorts sedan 2018, med undantag för 2019 då 140 l kärl infördes.

Inför 2021 informerar samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen om att regeringen har beslutat om skatt på avfallsförbränning från och med 2020-04-01. Skattenivån kommer att trappas upp stegvis, från 75 kr/ton avfall 2020, till 100 kr/ton avfall 2021 och till 125 kr/ton avfall 2022.

Justering för avfallshämtningen i taxan för 2021 görs inom befintlig

intäktsram, eventuellt underskott pga. införande av förbränningskatt och abonnemangsbyten till billigare alternativ regleras i avfallsonden. Taxan består av en grundavgift som tas ut per hushåll, lägenhet eller verksamhet samt en rörlig avgift som påverkas av abonnemangsval, antal behållare, behållarvolym, hämtningsintervall, dragväg med mera. Grundavgiften ska finansiera bland annat återvinningscentraler, avfallsplanering, farligt avfall, information och servicecenter. Intäkterna från grundavgifterna ligger på ca 52 % av den totala kostnaden, ca 48 % tas ut i den rörliga avgiften i taxan. I förslaget justeras grundavgifterna så att fritidshus får en mindre sänkning. Lägenheter och verksamheter får en större sänkning, eftersom de belastas med en besöksavgift vid lämnande av avfall på återvinningscentralerna.

Förslag till justering av den rörliga avgiften ligger i år med höjning av 190 l och 660 l kärl som i ett led att minska kärlstorlekarna, medan avgifterna för 140 l, 240 l och 370 l kärl får en sänkning. Höjningen av 190 l kärlet påverkas dessutom av dyrare hantering pga. äldre kärl som är i behov av nya reservdelar och fortsatt arbete mot avveckling av kärlstorleken. Rörliga avgiften för hämtning av matavfallskärl sänks.

Förslaget innebär att:

- Grundavgiften för:
 - En villa är oförändrad 800 kr/år
 - Ett fritidshus oförändrad 640 kr/år
 - En lägenhet oförändrad 520 kr/år
 - En verksamhet höjs från 350 kr/år till 360kr/år
 - text

- Årsavgiften för en villa med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av matavfall/restavfall inkl. en grundavgift, sänks från 1400 kr/år till 1373 kr/år (-27 kr/år)

- Årsavgiften för en villa med ett 140 l kärl och hämtning varannan vecka av blandat avfall inkl. en grundavgift, sänks från 2421 kr/år till 2393 kr/år (-28kr/år)

- Årsavgiften för ett flerfamiljshus (enligt Nils Holgersson) med hämtning av matavfall/restavfall höjs från 14004 kr/år till 14412kr/år (+408kr/år)

- Årsavgiften för ett flerfamiljshus (enligt Nils Holgersson*) med hämtning av blandat avfall höjs från 30726 kr/år till 31245kr/år (+519 kr/år)

- Tilläggsavgifter för:
 - Kärltvätt höjs från 185 kr/kärl till 200 kr/kärl (+15 kr/kärl)

Kostnaden för tömning av enskilt avlopp inkl. 4 m³ och 20 meter slang, kommer att öka pga. höjda mottagningsavgifter med 10 % och beräknad indexhöjning av entreprenörspriser med 2 %. Förslaget innebär att:

- Avgifter för tömning av enskilt avlopp är oförändrade och eventuellt underskott regleras i avfallsfonden.

Alla priser redovisas inklusive moms.

Kommunförvaltningen ställer sig bakom de föreslagna avgifterna för 2022 från Samhållsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Medborgarna kan delvis påverka sin kostnad genom val för att hantera avfallet och beslut om hur ofta tömning ska ske.

Förvaltningens förslag till beslut

Förslag till avfallstaxa Hällefors kommun 2022 antas.

Taxan ska gälla från och med 2022-01-01.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Johan Stolpen (V) bifall till förvaltningens förslag.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Förslag till avfallstaxa Hällefors kommun 2022 antas.

Taxan ska gälla från och med 2022-01-01.

Exp till
KF

§ 187

**Återremitterad biblioteksplan 2021-2023 samt
utskottsinitiativ om biblioteksutveckling och
utskottsinitiativ från bokplats till mötesplats, dnr KS
21/00041, dnr KS 19/00264 och dnr KS 17/00267**

Beslutsunderlag

KS 2017-11-28 § 284

KS 2019 -10-08 § 230

KS 2021-03-23 § 52

Biblioteksplan för Hällefors kommun 2021 – 2023, daterad 2021-09-10.

Utvärdering av Hällefors kommuns biblioteksplan 2017 – 2020.

Ärendet

Kommunförvaltningens förslag på revidering av biblioteksplan för Hällefors kommun återremitterades på kommunstyrelsen 23 mars 2021.

Biblioteksplanen återremitterades för att kommunstyrelsen önskade:

- Tydligare koppling till politikernas framtagna vision
- Mätbara mål kopplat till biblioteksplanen
- Utvärdering av tidigare biblioteksplan
- Biblioteksrådet ska ges möjligheter att lämna synpunkter på biblioteksplanen
- Läsfrämjandeplanen bilagd
- Tydligare skrivningar om Grythyttans bibliotek.

Kommunförvaltningen har nu förstärkt den framtagna visionens innebörd i biblioteksplanen. Det finns mätbara mål kopplat till folkbibliotekets övergripande mål och till inriktningsmålen för de prioriterade grupperna. En utvärdering av tidigare biblioteksplan är gjord och biläggs ärendet. Biblioteksplanen har varit på remiss till den politiska visionsgruppen för biblioteket. Bibliotekschef och visionsgruppen har träffats vid ett tillfälle och gått igenom biblioteksplanen. Framförda synpunkter är införlivade i biblioteksplanen. Läsfrämjandeplanen för 2021 är bilagd. Skrivningen om filialen i Grythyttan är förstärkt med texten *När vi skriver folkbiblioteket i biblioteksplanen omfattar det både huvudbiblioteket i Hällefors och filialen i Grythyttan.*

I samband med revideringen som skett efter återremissen har planen även uppdaterats med tydligare skrivningar kopplat till Agenda 2030. Det genom att en beskrivning av folkbibliotekets koppling till Agenda 2030 finns med i biblioteksplanen.

Sedan tidigare finns det två utskottsinitiativ som rör biblioteksverksamheten med koppling till biblioteksplanen och det arbete som beskrivs där. Det är

dels ett utskottsinitiativ från 2017 kallat ”Från boksamling till mötesplats” och dels ett utskottsinitiativ från 2019 om biblioteksutveckling.

Utskottsinitiativet från 2017 behandlar frågor som; Hur får vi en attraktiv biblioteksverksamhet i kommunen för att möta framtidens behov? Hur ökar vi läslusten hos våra barn och ungdomar? Hur kan vårt bibliotek stimulera läsandet och underlätta kunskapsinhämtning i framtiden? Den digitala kunskapsklyftan behöver överbryggas för att alla ska vara demokratiskt delaktiga.

I förslag till ny biblioteksplan finns tydliga inriktningsmål som bland annat leder till att stimulera barn och ungas läsning, förebygga det digitala utanförskapet och öppna upp för att folkbiblioteket ska vara en mötesplats för alla.

Utskottsinitiativet från 2019 handlar om att genomföra en riktad dialog om skolbibliotek med lämpliga målgrupper inom skolans verksamhet samt att genomföra en medborgardialog om folkbibliotekets verksamhet och innehåll. Dokumentationen från medborgardialogerna ska sedan utgöra underlag för en utveckling av skol- och folkbiblioteket som antas politiskt genom en uppdatering/revidering av biblioteksplanen.

En medborgardialog om folkbibliotekets framtida verksamhet och service genomfördes 26 februari 2020. Förslag som kom fram är inkluderade och beskrivna i förslag till ny biblioteksplan. När det kommer till riktad dialog om skolbibliotek fördes ansvaret över till skolan inför höstterminen 2020. Kontinuerlig dialog pågår inom verksamheten med de aktuella målgrupperna. Exempelvis finns det planer på att bilda ett elevråd med tema biblioteksfrågor inom högstadiet.

Social konsekvensanalys

Med en genomtänkt biblioteksverksamhet skapas en viktig social arena som står för trygghet och stabilitet.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Biblioteksplanens målsättningar kommer förvaltningen att hantera årligen i samband med framtagandet av kommunstyrelsens verksamhetsplan.

Förvaltningens förslag till beslut

Biblioteksplan för Hällefors kommun 2021-2023 antas.

Nuvarande biblioteksplan antagen av KF 2016-06-28 § 100 upphör därmed att

gälla.

Utskottsinitiativet från bokplats till mötesplats anses med detta besvarat.

Utskottsinitiativet om biblioteksutveckling anses med detta besvarat.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar bibliotekschef Karin Lundmark utförligt.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Biblioteksplan för Hällefors kommun 2021-2023 antas.

Nuvarande biblioteksplan antagen av KF 2016-06-28 § 100 upphör därmed att gälla.

Utskottsinitiativet från bokplats till mötesplats anses med detta besvarat.

Utskottsinitiativet om biblioteksutveckling anses med detta besvarat.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Biblioteksplan för Hällefors kommun 2021-2023 antas.

Nuvarande biblioteksplan antagen av KF 2016-06-28 § 100 upphör därmed att gälla.

Utskottsinitiativet från bokplats till mötesplats anses med detta besvarat.

Utskottsinitiativet om biblioteksutveckling anses med detta besvarat.

Exp till
KF

§ 188

Destination Bergslagens reviderade turiststrategi 2022-2025 inklusive arbetsordning för verksamhetssamordnare och instruktion för destinationsgruppen 2022, dnr KS 21/00208

Beslutsunderlag

Destination Bergslagens turiststrategi 2022-2025, förslag daterat 2021-09-09
Minnesanteckningar Tursam i Bergslagen – ekonomisk förening 2021-09-09
Arbetsordning verksamhetssamordnare och instruktion för destinationsgruppen 2022, daterad 2021-09-09

Ärendet

Styrelsen i Tursam i Bergslagen – ekonomisk förening har reviderat den gemensamma Turismstrategin för Destination Bergslagen.

Styrelsen har även ändrat i arbetsordning för verksamhetssamordnare och tagit fram en instruktion för destinationsgruppen. Instruktionen för destinationsgruppen har tagits fram för att tydliggöra arbetsgruppens roller och ansvar, vilket ska leda till bättre styrning och ökad kommunal delaktighet i det gemensamma arbetet i Destination Bergslagen (Tursam i Bergslagen).

Strategin och arbetsordningen har godkänts av styrelsen för Tursam ekonomisk förening, förankring sker i respektive kommunstyrelse inom samarbetet. Kommunstyrelsen ger stämmoombuden mandat att anta dokumenten vid en extrastämma i Tursam ekonomisk förening.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys. Den reviderade strategin trycker på att de utvecklingsprojekt som genomförs ska innehålla ett tydligt hållbarhetsarbete med utgångspunkt i ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys. Den reviderade strategin trycker på att alla utvecklingsprojekt som genomförs ska innehålla ett tydligt hållbarhetsarbete med utgångspunkt i ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet utöver fokus på Bergslagens profilområden och målgrupper.

Ekonomisk konsekvensanalys

De reviderade dokumenten påverkar inte kommunens ekonomi då det inte påverkar medfinansieringen till den ekonomiska föreningen.

Facklig samverkan

Samverkan sker innan beslut i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Ställa sig bakom Destination Bergslagens turiststrategi 2022-2025.

Ge stämooombudet mandat att på extrastämman för Tursam ekonomisk förening anta *Destination Bergslagens turiststrategi 2022-2025* samt *arbetsordning för verksamhetssamordnaren och instruktion för destinationsgruppen 2022*.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Hans Åhnberg.

Vivianne Pettersson (M) yttrar sig.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifallas.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ställa sig bakom Destination Bergslagens turiststrategi 2022-2025.

Ge stämooombudet mandat att på extrastämman för Tursam ekonomisk förening anta *Destination Bergslagens turiststrategi 2022-2025* samt *arbetsordning för verksamhetssamordnaren och instruktion för destinationsgruppen 2022*.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifallas.

Kommunstyrelsens beslut

Ställa sig bakom Destination Bergslagens turiststrategi 2022-2025.

Ge stämooombudet mandat att på extrastämman för Tursam ekonomisk förening anta *Destination Bergslagens turiststrategi 2022-2025* samt *arbetsordning för verksamhetssamordnaren och instruktion för destinationsgruppen 2022*.

Exp till
Camilla McQuire
Vivianne Pettersson

§ 189

Utredning Samhällsbyggnad Bergslagen 2025, dnr KS 20/00014

Beslutsunderlag

KPMG utredning

Ärendet

Kommunstyrelsen har på en workshop den 5 oktober gått igenom samtliga verksamhetsområden som idag utförs av Samhällsbyggnad Bergslagen. Utfallet från det arbetet har sedan överförs till det framtagna dokumentet där respektive kommunstyrelse i KNÖL kommunerna ska ange vilket/vilka områden som fortsatt ska ligga inom Samhällsbyggnad Bergslagen. Kommunstyrelsen i Hällefors anser att följande områden fortsatt ska ligga kvar i Förbundet:

Vatten och avlopp, avfall och återvinning och samt gata/väg. Dessa områden finns det samordningsvinster i att fortsatt driva i gemensam regi. Viktigt är att dialogen med respektive medlemskommun förstärks, att lokal representation finns med arbetsledning på plats att gemensamma målbilder klargörs, riktlinjer och styrning då det gäller huvudmannskapet för VA tas fram där det tydligt framgår kommunens ansvar som huvudman och förbundets ansvar som utförare. Servicecenter och basorganisation måste utifrån behov anpassas till förändringar inom förbundet. Tjänst inom områden som HR, ekonomi, kris och beredskap samt IT bör kunna erhållas från respektive ägarkommun vilket kan förväntas ge en effektiviseringseffekt. De specialistfunktioner som finns in respektive område ska kopplas direkt mot den verksamhet som de tillhör och inte ligga i en basorganisation.

Övriga områden som park, skog, idrott, naturvård, lokal och miljöservice samt praktikenhet är områden som Hällefors kommun ser vinster i att återta i egen regi. Specialister inom dessa områden kommer det fortsatt finnas behov av vilket bör kunna täckas in i den köp- sälj möjlighet som nu finns mellan kommunerna. Huruvida delar av den egentliga driften ska ske i egenregi eller i upphandlad form är en fråga som behandlas i nästa steg.

Inom Samhällsbyggnadsförvaltningens områden ser Hällefors kommun inte att det bör ske någon förändring. Dialogen mellan kommun och förvaltning har under de senare åren förbättrats betydligt och regelbundna dialogmöten hålls för att upprätthålla detta. Det finns områden som fortsatt kräver förbättring däribland bemötande av kund kopplat till bygglov där det fortsatt finns ett visst missnöje.

Det bör även utifrån utfallet av detta arbete som nu görs kring Samhällsbyggnad Bergslagens även värdera förändringar inom den politiska styrningen och ledningen utifrån förändringar i associationsformen.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen ser ekonomiska vinster i att göra om vissa delar i den nuvarande strukturen.

Förvaltningens förslag till beslut

- Besluta att anta den förslagna viljeinriktningen inför det fortsatta arbetet samt att fortsätta dialogen och arbetet utifrån den samma inom ramen för KNÖL-samarbetet.
- Besluta att ge förvaltningen i uppdrag att utifrån resultatet vid KNÖL-KS i november 2021 arbeta fram ett förslag till organisation gällande de verksamheter som tas hem till kommunen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet önskar Cecilia Albertsson (M) till protokollet att ärendet inte handlar om driftform vilket godkänns.

Lars-Göran Zetterlund (C), Allan Myrtenkvist (S) och Johan Stolpen (V) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Anta den förslagna viljeinriktningen inför det fortsatta arbetet samt att fortsätta dialogen och arbetet utifrån den samma inom ramen för KNÖL-samarbetet.

Ge förvaltningen i uppdrag att utifrån resultatet vid KNÖL-KS i november 2021 arbeta fram ett förslag till organisation gällande de verksamheter som tas hem till kommunen.

Exp till
Hans Åhnberg

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 190

Utskottsinitiativ om återinträde i Intresseföreningen Bergslaget, dnr KS 21/00200

Ordförande Annalena Järnberg (S) redogör för förslag om att kommunen ska återinträda i Intresseföreningen Bergslaget och bakgrund till förslaget.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet yttrar sig Vivianne Pettersson (M), Ulrika Jonsson (M) och Katja Ollila (V) liksom Madelene Jönsson (SD) på insynsplats för Sverigedemokraterna.

Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist tillför faktauppgift kring finansiering av medlemskap

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att kommunen återinträder i Intresseföreningen Bergslaget samt att medlemskapet finansieras via kommunstyrelsens medfinansieringskonto.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sina egna yrkanden, vilka bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunen återinträder i Intresseföreningen Bergslaget.

Medlemskapet finansieras via kommunstyrelsens medfinansieringskonto.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar ordförande Annalena Järnberg (S).

Johan Stolpen (V) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Vivianne Pettersson och Cecilia Albertsson, båda (M) yttrar sig utan att yrka.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunen återinträder i Intresseföreningen Bergslaget.

Medlemskapet finansieras via kommunstyrelsens medfinansieringskonto.

Exp till
Intresseföreningen Bergslaget
Jessica Jansson

§ 191

Utskottsinitiativ om vindkraftspolicy, dnr KS 21/00201

Vivianne Pettersson (M) redogör för förslag på utskottsinitiativ och bakgrunden till förslaget.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yttrar sig.

Vivianne Pettersson (M) yrkar att kommunen, genom SBB, inleder en förstudie var i kommunen vindkraftsparker kan tillåtas och var det är olämpligt. Samtidigt tas en vindkraftspolicy fram som sedan innehåller förstudien med lämpliga områden inritade.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på Vivianne Petterssons (M) yrkande, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunen, genom SBB, inleder en förstudie var i kommunen vindkraftsparker kan tillåtas och var det är olämpligt. Samtidigt tas en vindkraftspolicy fram som sedan innehåller förstudien med lämpliga områden inritade.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar kommunchef Hans Åhnberg om arbetet med vindbruksplan. Avsikten är att tillsammans med Nora och Ljusnarsberg upphandla konsult.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att ärendet remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Vivianne Pettersson (M) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande ställer bifall mot avslag på det egna yrkandet vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunen, genom SBB, inleder en förstudie var i kommunen vindkraftsparker kan tillåtas och var det är olämpligt. Samtidigt tas en vindkraftspolicy fram som sedan innehåller förstudien med lämpliga områden inritade.

Exp till
Hans Åhnberg



§ 192

Förslag på utskottsinitiativ om att utreda möjligheten att anlägga bryggor vid strategiska ställen, dnr KS 21/00207

Vivianne Pettersson (M) redogör för förslag på utskottsinitiativ och bakgrunden till förslaget.

Vivianne Pettersson (M) yrkar att kommunen nu utreder och får en bild av om det finns möjlighet att anlägga bryggor vid strategiska ställen vid några av våra sjöar i kommunen.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på Vivianne Petterssons (M) yrkande, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunen nu utreder och får en bild av om det finns möjlighet att anlägga bryggor vid strategiska ställen vid några av våra sjöar i kommunen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar ordförande Annalena Järnberg (S) kortfattat.

Cecilia Albertsson (M) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunen utreder och får en bild av om det finns möjlighet att anlägga bryggor vid strategiska ställen vid några av våra sjöar i kommunen.

Exp till
Hans Åhnberg



§ 193

Medborgarförslag om iordningställande av skateboardpark, dnr KS 21/00161

Rubricerade medborgarförslag inkom till kommunförvaltningen 2021-08-11.

Ordförande Susanne Grundström (S) yrkar att medborgarförslaget ska remitteras till kommunstyrelsen vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Johan Stolpen (V) att medborgarförslaget ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Kjell Walegren (GL), Cecilia Albertsson (M) och Madelene Jönsson (SD) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på Johan Stolpens (V) yrkande vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till
Hans Åhnberg



§ 194

**Tobias Nygrens (C) motion om mensskydd, dnr KS
21/00203**

Rubricerade motion inkom tillkommunförvaltningen 2021-10-05.

Ordförande Susanne Grundström (S) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar ordförande Annalena Järnberg (S) att motionen ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Motionen remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till
Hans Åhnberg



§ 195

**Tobias Nygrens (C) motion om handlingsplan för
suicidprevention, dnr KS 21/00204**

Rubricerade motion inkom till kommunförvaltningen 2021-10-05.

Ordförande Susanne Grundström (S) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar ordförande Annalena Järnberg (S) att motionen ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Motionen remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till
Hans Åhnberg



§ 196

**Tobias Nygrens (C) och Lars-Göran Zetterlunds (C)
motion om energi- och klimatplan för minskning av
växthusgasutsläpp, dnr KS 21/00223**

Rubricerade motion inkom till kommunförvaltningen 2021-10-26.

Ordförande Susanne Grundström (S) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Lars-Göran Zetterlund (C) att motionen ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning vilket bifalls.

Johan Stolpen (V) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på Lars-Göran Zetterlunds (C) yrkande vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Motionen remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till
Hans Åhnberg

Efter ärendets avgörande ajourneras kommunstyrelsen i fem minuter varefter förhandlingarna återupptas.



§ 197

Kjell Walegrens (GL) motion om utveckling av det rörliga friluftslivet, dnr KS 21/00219

Rubricerade motion inkom till kommunförvaltningen 2021-10-19.

Ordförande Susanne Grundström (S) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Kjell Walegren (GL), Lars-Göran Zetterlund (C) och Vivianne Pettersson (M) utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att motionen ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Motionen remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till
Hans Åhnberg



§ 198

Kjell Walegrens (GL) motion om belyst motionsspår i Grythyttan, dnr KS 21/00218

Rubricerade motion inkom till kommunförvaltningen 2021-10-19.

Ordförande Susanne Grundström (S) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Kjell Walegren (GL) utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att motionen ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Motionen remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till
Hans Åhnberg



§ 199

**Cecilia Albertssons (M) motion om båtiläggningsplatser/
-ramper i kommunen, dnr KS 21/00224**

Rubricerade motion inkom till kommunförvaltningen 2021-10-26.

Ordförande Susanne Grundström (S) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar ordförande Annalena Järnberg (S) att motionen ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Motionen remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till
Hans Åhnberg



§ 200

Valärenden

Inga valärenden att behandla.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 201

Information från kommunalförbund, gemensamma nämnder, bolag och BRÅ, dnr KS 19/00033

Allan Myrtenkvist (S) redogör kort från samhällsbyggnadsförbundet.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga gällande BoAB:s personal vilken lämnas obesvarad.

Kommunchef Hans Åhnberg informerar kort kring pågående fastighetsutredning.

Ordförande Annalena Järnberg (S) redogör kort från BRÅ.

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga gällande trygghetsvandring vilken besvaras av ordförande Annalena Järnberg (S).

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 202

Aktuella remisser, dnr KS 19/00034

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande länstransportplanen vilken besvaras av kanslichef Mathias Brandt och kommunchef Hans Åhnberg.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 203

Simskola 2021, dnr KS 21/00220

Ärendet

Under välfärdsutskottets sammanträde 2021-09-15 efterfrågades utnyttjandet av simskolan under sommaren i kommunen.

Simskola har under några år bedrivits vid Sångens badplats. Från början finansierades verksamheten av Socialstyrelsens medel för lovaktiviteter. Senaste åren har Skolverket börjat att under vissa förutsättningar lämna bidrag för simundervisning på lovskola. Då personal ändå fanns på plats vid badplatsen för att bedriva lovskola, beslutade förvaltningen sig för att via skolan bedriva och finansiera även en frivillig simskola för barn och ungdomar, för att minska framtida problem med simkunnighet.

Simskolan var under 2021 upplagd med två veckor direkt efter skolavslutningen och en vecka i augusti.

De två veckorna i juni innehöll fyra barngrupper och tre öppna grupper (med elever från lovskolan). Totalt innehöll grupperna omkring 50 unika individer och antalet totala tillfällen uppgick till drygt 200.

Simskolan i augusti innehöll 4 grupper med 21 unika elever och totalt ca 80 tillfällen.

Förvaltningen bedömer att skolan utifrån färdigställande av badhuset 2022 inte kommer att bedriva simskola utomhus kommande somrar. Lovskola för år 9 inom ämnet kan vara aktuell ytterligare en säsong, men simskola som fritidsaktivitet ligger inte inom skolans ansvarsområde.

Social konsekvensanalys

Simskola/lovskola bedöms ha positiv inverkan på barns hälsa och på deras framtida utbildningsprestationer.

Miljömässig konsekvensanalys

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Ekonomisk konsekvensanalys

Skolan har finansierat simskolan med egen personal motsvarande ca 50-70 tkr. En liten del av dessa medel har återsökts från Skolverkets medel för lovskola.



Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar ordförande Johan Stolpen (V). Skolchef Tina Lanefjord utvecklar.

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga om simskolans resultat vilken delvis besvaras av skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats. Informationen vidarebefordras till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Margeurite Wase (C), Johan Stolpen (V) och Cecilia Albertsson (M) utan att yrka.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 204

Delårsrapport för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen per 2021-08-31, dnr KS 21/02549

Informationsunderlag

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagens direktionsprotokoll 2021-10-15 §
113

Revisonens bedömning av delårsrapporten 2021-08-31, daterad 2021-10-22
Delårsbokslut för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen 2021-08-31

Ärendet

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har sammanställt förbundets
ekonomi och måluppfyllelse i en delårsrapport per 2021-08-31.

Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån
detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till förbundets delårsrapport
för verksamhetsåret 2021.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån
detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till förbundets delårsrapport
för verksamhetsåret 2021.

Ekonomisk konsekvensanalys

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen redovisar totalt för rapportperioden
ett överskott på 9,9 miljoner kronor. De skattefinansierade verksamheterna
visar ett överskott på 2,3 miljoner kronor och de avgiftsfinansierade
verksamheterna visar ett överskott på 7,7 miljoner kronor. De gemensamma
verksamheterna redovisar ingen avvikelse mot budget.

För helår 2021 prognostiserar förbundet totalt ett överskott på 2,7 miljoner
kronor. De skattefinansierade verksamheterna prognostiserar - 0,7 miljoner
kronor och de avgiftsfinansierade verksamheterna prognostiserar 3,4 miljoner
kronor för helår 2021. De gemensamma verksamheterna prognostiseras klara
budgeten. Från och med verksamhetsåret 2021 särredovisar förbundet
kostnader för vinterväghållningen.

De två finansiella målen saknar upplysning om förbundets prognostiserade
måluppfyllelse av de finansiella målen. I delårsrapporten anges dock att de
skattefinansierade verksamheterna prognostiserar ett mindre negativt resultat
för helåret 2021. Baserat på förbundets resultatprognos är revisorernas
bedömning att det finansiella målet inte kommer uppnås för de
skattefinansierade verksamheterna. Vad gäller resultatmålet för de
avgiftsfinansierade verksamheterna är detta mål satt över tid, där

tidsperspektivet är odefinierat. Således är det inte klargjort över vilken tidsperiod som målet ska utvärderas. Revisorernas sammanfattande bedömning är att det är oklart om de av direktionen beslutade målen kommer att uppnås för 2021.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har i budget 2021 fastställt sex övergripande verksamhetsmål med koppling till god ekonomisk hushållning. Revisorerna har i sin granskning noterat är att det inte framgår i delårsrapporten huruvida kommunalförbundet förväntas uppnå verksamhetsmålen. Därmed är det inte möjligt att göra en bedömning av kommunalförbundets måluppfyllelse i samband med delårsbokslut och prognos.

Förbundets verksamhetsredovisning är uppdelad i sju grupper där respektive medlemskommun särredovisas:

Gemensamma verksamheter	gemensamt
Process Gata/Trafik	skattefinansierad
Process Park/Skog	skattefinansierad
Process Idrott	skattefinansierad
Process Lokal och Miljöservice	skattefinansierad
Process Avfall och Återvinning	avgiftsfinansierad
Process Vatten och Avlopp (VA)	avgiftsfinansierad

Respektive verksamhetsgren har egna mål som förbundet bedömer i delårsrapporten.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att delårsrapporten i allt väsentligt innehåller de upplysningar som krävs för att ge en översiktlig beskrivning av kommunalförbundets driftsredovisning, bortsett från att upplysning om interna poster saknas.

Vad gäller investeringsredovisning så presenterar kommunalförbundet ingen investeringsredovisning över de investeringar som förbundet genomfört under perioden. Kommunalförbundet motiverar det med att de endast gör mindre investeringar i fordon och inventarier, medan fastigheter och anläggningar ägs av respektive medlemskommun.

I delårsrapporten finns dock tabeller presenterade över investeringar som kommunalförbundet genomför för medlemskommunernas räkning inom de olika verksamhetsområdena. I tabellerna anges utfallet 2021-08-31, investeringsbudget och årsprognos för respektive investeringsprojekt..

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 205

Förteckning över besvarade medborgarförslag och motioner, dnr KS 21/00193

Informationsunderlag

Förteckning över besvarade medborgarförslag och motioner daterad 2021-09-30

Kommunallag (2017:725)

Ärendet

I likhet med tidigare år har kommunförvaltningen tagit fram en förteckning över medborgarförslag och motioner som har blivit besvarade, eller avskrivna, sedan föregående års sammanställning.

Enligt kommunallagen, 6 kap § 34, ska kommunfullmäktige varje år få information om beslut som har fattats av nämnder om kommunfullmäktige överlåter åt en nämnd att besvara medborgarförslag. Utifrån att kommunförvaltningen i förteckningen över ej besvarade ärenden även redovisar obesvarade motioner redovisas också tidsperiodens besvarade motioner här.

Som framgår av förteckningen har åtta medborgarförslag och fem motioner blivit besvarade under tidsperioden. Dessutom finns en motion från Tina Pirttijärvi om att webbsända kommunfullmäktigemöten som inte hade noterats som besvarad föregående år, men ska betraktas som avslutad i och med ett uppdrag till kommunfullmäktiges presidium. Det kan jämföras med föregående år då 12 medborgarförslag och 10 motioner blev besvarade. Under våren har kommunförvaltningen genomfört förändringar i arbetet med ärendeuppföljning. Ärendeuppföljningen har strukturerats upp och samtliga ärenden som ska åter till politiken har gått igenom. Syftet har varit att alla ärenden inom förvaltningen ska följas upp på likartat sätt och en systematisk handläggning har inletts. Under året har förvaltningen dessutom handlagt ett antal större ärenden som krävt tid och fokus.

Av förteckningen framgår när, av vilket organ och i vilken paragraf respektive medborgarförslag eller motion blivit besvarad. Det för att underlätta för den intresserade att själv följa upp vilket svar som getts i ärendet. Självklart går det även bra att kontakta kanslienheten om mer information önskas.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys, utan hänvisar till de ekonomiska aspekterna i respektive ärende.

Facklig samverkan

Samverkan sker innan behandling i kommunstyrelsen.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist kortfattat och kommunchef Hans Åhnberg tillför.

Med detta har allmänna utskottet informerats och informationen vidarebefordras till kommunstyrelsen.

Med detta har kommunstyrelsen informerats. Informationen vidarebefordras till kommunfullmäktige.

§ 206

Förteckning över ej besvarade medborgarförslag och motioner, dnr KS 21/00194

Informationsunderlag

Förteckning över ej besvarade medborgarförslag och motioner, daterad 2021-09-30

Kommunallag (2017:725)

Ärendet

Kommunförvaltningen har tagit fram en förteckning över medborgarförslag och motioner som inte är besvarade. Enligt skrivningar i kommunallagen, 5 kap § 35 och 6 kap § 34, ska kommunfullmäktige få information om medborgarförslag och motioner som inte har avgjorts inom ett år.

Av förteckningen framgår det att det finns 16 medborgarförslag och 10 motioner som lämnats in till kommunen men inte besvarats än. Av de obesvarade ärendena kommer åtta medborgarförslag och åtta motioner vara ett år eller äldre när kommunfullmäktige får denna information.

I bifogad förteckning framgår, förutom diarienummer och titel, aktuell status för de olika ärendena. Majoriteten av de obesvarade ärendena ligger hos kommunförvaltningen för beredning. Medan det i något fall finns ett förslag till yttrande för politisk behandling alternativt att ärendet avvaktar den första behandlingen i kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige. Det finns också något ärende som är skickat till samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen för yttrande.

Kommunförvaltningen behandlar medborgarförslag och motioner löpande. Inlämnade ärenden bör besvaras så snart som möjligt, samtidigt behöver kommunförvaltningen hela tiden prioritera bland många olika typer av ärenden.

För en snabbare hantering kan kommunstyrelsen själva besvara, eller lämna förslag på svar till kommunfullmäktige, utan att skicka det till kommunförvaltningen för beredning. I de fall ärendena inte kräver någon större utredning är det ett sätt att korta väntetiden för den som lämnat in ett förslag. Kommunen har även andra alternativ för medborgarna att föra fram sina synpunkter på, vilket kommunförvaltningen vid olika tillfällen informerar om.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

De ekonomiska konsekvenser som de obesvarade ärendena skulle kunna innebära kommer att redovisas i samband med att de olika ärendena behandlas.

Facklig samverkan

Samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Margeurite Wase (C) ställer fråga om de två ärendena längst ner på listan är från 2013 respektive 2017 och varför de inte besvarats än, vilket besvaras av nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Med detta har allmänna utskottet informerats och informationen vidarebefordras till kommunstyrelsen.

Med detta har kommunstyrelsen informerats. Informationen vidarebefordras till kommunfullmäktige.

§ 207

Delgivningsärenden

- A) SOFINT: Delårsredovisning per 2021-06-30
- B) Samhällsbyggnadsförbundet: Driftuppföljning per 2021-09-30; investeringsuppföljning per 2021-09-30; sammanträdestider 2022
- C) Ljusnarsbergs kommun: Val av vice ordförande i Bergslagens överförmyndarnämnd
- D) Kommunförvaltningen: Samverkansavtal avseende Hällefors familjecentral
- E) Myndighetsnämnden: Sammanträdestider 2022
- F) Polismyndigheten: Tillståndsbevis för uppställning av husbil i samband med TBE-vaccinering
- G) Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen: Protokoll 2021-10-06 med bilagor
- H) Länsstyrelsen Örebro län: Örebro läns strategi för jämställdhet 2021-2024; tillfälliga föreskrifter om förbud mot båttrafik på Bottenån, Lindesbergs kommun; tillstånd till ingrepp i fornlämning i Hällefors kommun
- I) Partnerskap Bergslagsbanan: Protokoll 2021-09-09
- J) Bergslagens överförmyndarnämnd: Protokoll 2021-09-22
- K) Region Örebro län: Regionala samverkansrådets möten för 2022
- L) Skolinspektionen: Avslut av riktad granskning 2021-6517, dnr KS 21/00214

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 208

Delegeringsbeslut, dnr KS 21/00016

A) Ekonomichef Jessica Jansson: Tecknande av avtal , fordon, efter förnyad konkurrensutsättning via ADDA; Försäljning av transportbil (matbil); bortlämnande av inventarier som andra verksamheter inte velat ha, från biblioteket till föreningar

B) Näringslivschef Camilla McQuire: Beslut om beviljat evenemangsstöd till Cornelisdagarna i Grythyttan; beviljat evenemangsstöd till HIK för match mellan FBK-ÖHK; förlängning av avtal med Lidh reklam gällande välkomstutskick till nyinflyttade i Hällefors kommun

C) Skolchef Tina Lanefjord: Personuppgiftsbiträdesavtal mellan Hällefors kommun och VIVAB AB; yttrande till Skolinspektionen i riktad granskning 2021-6517

D) HR-chef Ann Karlsson: Förlängning av avtal gällande pensionsadministration och pensionshjälpen med KPA

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 209

Information nybyggnation av simhall, dnr KS

Nuläge

Återfyllning av området närmast källarväggarna pågår. Detta ingår i förberedelserna för att gjuta platta på mark i de delar där det ska göras. Gjutningar av plintar och detaljer i källaren pågår samtidigt. Återfyllnaden kan behöva forceras något för att väderskyddet ska kunna placeras på stabil grund.

En rapport över insatser i tekniken i ishallen färdigställs inom kort. Efter detta kan projektet tillsammans med HIK diskutera lösningar vid sammanbyggnaden.

Startbesked för etapp 2 i bygglovet, alltså det som ska byggas ovan mark, har kommit.

Saneringen av föroreningar har slutanmälts till samhällsbyggnadsnämnden. Ärendet har bedömts som färdigbehandlat från myndighetens sida.

En illustratör har påbörjat arbete med utsmyckning inne i simhallarna. Projektet återkommer till politiska referensgruppen för godkännande av utkast.

Arbetet med att beställa solceller kommer snart att vara klart. En anläggning på 75 kW projekteras, och klimatinvesteringen kommer sänka driftkostnaden med motsvarande elkostnad.

Ekonomienheten har ansökt om ett grönt lån för badhuset. Ett grönt lån på hela investeringssumman skulle sänka kapitalkostnaderna och därmed driftkostnaderna.

Tidplan

Ett invigningsdatum i november 2022 har fastställts. Entreprenören har inte lämnat några avvikande synpunkter på detta. När anläggningen kan och ska öppnas för allmänheten är en aktuell fråga.

Ekonomi

Projektet kommer tillsammans med ekonomienheten att gå igenom de kostnader som finns i projektet och bokföra dessa på rätt ställe.

Övrigt

Utifrån vårt byggherreansvar har inga skador på arbetande noterats.



Cecilia Albertsson (M) ställer fråga gällande kostnad för konstnärlig utsmyckning vilken delvis besvaras av kanslichef Mathias Brandt.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande kostnad för väderskydd vilken delvis besvaras av Vivianne Pettersson (M).

Johan Stolpen (V) och Margeurite Wase (C) yttrar sig utan att yrka.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.