



HÄLLEFORS
KOMMUN

Regler och avgifter för skolbarnomsorg



Hällefors och Grythyttans fritidshem

Rektor

Skolbarnomsorg i Hällefors kommun
Klockarhagsskolan och Grythyttans skola

Linda Igelström

Telefon

0591-641 52

E-post

linda.igelstrom@hellefors.se

Magnus Ekström

Telefon

0591-641 40

E-post

magnus.ekstrom@hellefors.se

Administratör

Eva Jansson

Telefon

0591-641 68

E-post

eva.jansson@hellefors.se



Klockarhagsskolan

Björnen F-1	Adress	Hemgårdsvägen 11A, 712 83 Hällefors
	Telefon	0591-642 13, 070-287 44 06

Fjärilen F-1	Adress	Hemgårdsvägen 11A, 712 83 Hällefors
	Telefon	0591-641 91, 070-445 18 90

Ekorren Åk 2-	Adress	Hemgårdsvägen 11A, 712 34 Hällefors
	Telefon	0591-642 15, 070-439 85 38

Grythyttans skola

Björken F-1	Adress	Stationsgatan 6, 712 60 Grythyttan
	Telefon	0591-644 04, 070-388 50 27

Linden Åk2-	Adress	Stationsgatan 6, 712 60 Grythyttan
	Telefon	0591-644 04, 070-388 50 27



Skolbarnomsorg i Hällefors kommun

Fritidshem erbjuds till barn vars vårdnadshavare förvärvsarbetar eller studerar till och med vårterminen det år då barnet fyller 13 år. Fritidshem kan också erbjudas elever som behöver omsorg av särskilda skäl. Sådana särskilda skäl kan till exempel vara behov av social träning eller språkträning. Vid inskrivning på grund av särskilda skäl beslutar rektor i samråd med vårdnadshavare om det finns behov av skolbarnomsorg.

Inskrivning

Barn som tidigare gått på kommunal förskola förs automatiskt över till skolbarnomsorg fr.o.m. v.32. Om inget fortsatt behov av skolbarnomsorg finns, måste platsen sägas upp genom att en anmälan om uppsägning görs i det digitala formuläret på kommunens webbplats:

www.hellefors.se/uppsagningavplatspafritidshem

Vårdnadshavare som inte haft barnomsorg i kommunen tidigare gör en anmälan om skolbarnomsorg i det digitala formuläret på kommunens webbplats:

www.hellefors.se/ansokanomplatstillfritidshem

Även en blankett med inkomstförfrågan behöver lämnas in. Blanketten finns på kommunens webbplats: www.hellefors.se, under fliken Barn Utbildning. Blanketten fylls i och mejlas, alternativt skrivs ut och skickas till skolans administratör.

Tänk på att ansöka om skolbarnomsorg i god tid, då det kan dröja några veckor innan barnet kan erbjudas plats.

När alla uppgifter inkommit och barnet beviljats plats på fritidshemmet får vårdnadshavare hem en bekräftelse på placering och information om fritidshemmet samt inloggningsuppgifter till fritidshemmens närvarosystem www.infomentor.se

På www.infomentor.se kan vårdnadshavare själva lägga in barnets tider och skriva meddelanden till personalen. Även fritidshemmen använder systemet för att informera vårdnadshavare om verksamheten.



Ändring av schema ska anmälas på www.infomentor.se senast klockan 10.00 samma dag och inför lov vill vi att barnets tider är inlagda senast en vecka innan. Det är viktigt att barnets vistelsetider läggs in i god tid för att vi ska kunna planera verksamheten på bästa sätt! Om inga tider läggs in kommer systemet att ange barnet som ledigt. Ändring av inkomst skickas före den 15:e månaden innan.

Kontaktperson och handläggare

Eva Jansson
Hällefors kommun
Fritidshem
712 83 Hällefors
E-post eva.jansson@hellefors.se
Telefon 0591-641 68

Inskolning

Barn som tidigare gått på förskola och ska börja förskoleklass/fritids får besök av blivande pedagoger under vårterminen innan de börjar i förskoleklass/fritids. Förskolorna besöker också förskoleklasserna. Vårdnadshavare får erbjudande från förskoleklasserna/fritidshemmen om inskolningar under vissa veckor. Information om fritidshemmens regler och rutiner skickas hem till alla blivande förskoleklassbarn.

Föräldrarnas arbete/studier och restid ligger till grund för den tid barnet har rätt att vistas i verksamheten.

För fritidshemsbarn upphör omsorgen samtidigt som vårdnadshavare blir föräldralediga/arbetslösa.

Vårdnadshavare som tar ut ledighet, slutar tidigare eller av andra orsaker ändrar arbetstid är skyldiga att även ändra barnets tider. Barnen har rätt till plats på fritidshem när vårdnadshavare arbetar eller studerar, inte vid ledighet eller semester. Vid sjukdom hos vårdnadshavare beslutar rektor i samråd med vårdnadshavare om det finns behov av skolbarnomsorg. Sjukdom hos barnet meddelas på: www.infomentor.se

Skolskjuts

Elever placerade vid fritidshem har inte rätt till skolskjuts. Det är vårdnadshavaren som ansvarar för att lämna och hämta barnet vid fritidshemmet.



Barnomsorgsavgift

Avgiften debiteras 12 månader/år och betalas för innevarande månad.

Avgiften grundas alltid på bruttoinkomsten, vilket gör att alla med lägre inkomster får lägre avgift. Så kom ihåg att anmäla ändrad inkomst. Vårdnadshavare är skyldig att lämna ny inkomstuppgift när hushållets inkomster förändras. Den inkomst som bestämmer avgiftens storlek är lika med den inkomst som redovisas till försäkringskassan.

Avgifter i skolbarnomsorgen (fritidshem)

Barn 1 2 % av inkomsten – dock högst 1007 kronor i månaden

Barn 2 1 % av inkomsten – dock högst 503 kronor i månaden

Barn 3 1 % av inkomsten – dock högst 503 kronor i månaden

Försäkring

Alla barn som går i den kommunala barnomsorgen är försäkrade för olycksfall dygnet runt. Försäkringsbeskedet finns på Hällefors kommuns webbplats www.hellefors.se.

Öppet under semestertider

Under sommar- och jullov avgör behovet hur många fritidshem som håller öppet samt vilka.

Öppet under planeringsdagar

Några dagar per läsår har verksamheten planeringsdagar för samtlig personal, utöver de studiedagar som ges i samband med terminsstart och terminsavslut. Under dessa planeringsdagar är fritidshemmet/fritidshemmen stängda. Vårdnadshavare som är i behov av barnomsorg erbjuds då plats på annat fritidshem i kommunen efter kontakt med rektor.



Uppsägningstid

Uppsägningstiden är 1 månad.

Vid arbetslöshet är det ingen uppsägningstid för skolbarnomsorg, men vårdnadshavare måste ändå komma ihåg att säga upp platsen. När en plats inom skolbarnomsorgen sägs upp, ska anmälan ske i det digitala formuläret på kommunens webbplats **senast en månad i förväg**, till:

Uppsägning av plats under sommaren

Uppsägning av barnomsorgsplats kan inte göras för normal ledighet (semester, ferieuppehåll med mera) eller vid byte av omsorgsform, då fortsatt barnomsorgsbehov finns. Eftersom vårdnadshavare betalar avgift för rätten till en bestämd plats i fritidshem betalar de också under sommaren även om barnet är ledigt.

Avstängning av plats

Om den som är betalningsskyldig ligger efter med betalningen i två månader ska avstängning från fortsatt placering ske. Ny plats kan erhållas först när den gamla skulden reglerats.



Hällefors kommun

Besöksadress: Sikforsvägen 7

Postadress: 712 83 Hälfors

Telefon: 0591-641 00 (växel)

E-post: kommun@hellefors.se

2021-05-24

