



Allmänna utskottet

Plats och tid	Kommunledningskontoret, Pyramiden, kl. 09.00-10.25		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare, ej tjänstgörande Thomas Lönn (S) Bella-Maria Kronman (V) Margeurite Wase (C)		
Övriga närvarande	Kommunchef Tommy Henningsson Näringslivsstrateg Gabriela Kloth, del av möte Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist		
Justerare	Katja Ollila (V)		
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret fredag 18/1 2019 kl. 07.30		
Underskrifter	Sekreterare	Malin Bergkvist	Paragrafer 1-15
	Ordförande	Annalena Järnberg	
	Justerare	Katja Ollila	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Allmänna utskottet		
Sammanträdesdatum	2019-01-14		
Datum då anslaget sätts upp	2019-01-19	Datum då anslaget tas ned	2019-02-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift	Malin Bergkvist		
Justerandes sign			Utdragsbestyrkande



**Beslutande**

Annalena Järnberg, ordf. S  
Katja Ollila V  
Alf Wikström V  
Vivianne Pettersson M  
~~Daniel Hagsten~~ M

**Tjänstgörande ersättare**

Allan Myrtenkvist (S)



§ 1

## Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Annalena Järnberg (S) redogör för kallelse vilket godkänns.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 2

## Fastställande av dagordning

Ordförande Annalena Järnberg (S) informerar att ärende 16, om infrastrukturhandläggare, utgår idag men eventuellt kan komma direkt till kommunstyrelsen.

Ordförande Annalena Järnberg (S) föreslår att ärende 17, rapport förstudie turistisk utvecklingspotential, lyfts till ett beslutsärende.

Vidare önskar ordförande Annalena Järnberg (S) att ett utskottsinitiativ om medel för en workshop för att ta fram en näringslivsstrategi läggs till dagordningen.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att dagordningen fastställs med ovanstående förändringar och tillägg vilket bifalls.

§ 3

**Delegeringsordning för kommunstyrelsen, dnr KS  
18/00326****Beslutsunderlag**

Delegeringsordning för kommunstyrelsen

**Ärendet**

Kommunförvaltningen har utifrån förändringar i såväl den politiska organisationen som i kommunförvaltningen, tagit fram ett förslag till delegeringsordning för kommunstyrelsen mandatperioden 2019-2022.

Förändringarna gentemot tidigare gällande delegeringsordning är omfattande, huvudsakligen utifrån att organisationen ser annorlunda ut, men också till följd av förändrad lagstiftning och förändrat förhållningssätt i förvaltningen. Samtidigt finns delar i delegeringsordningen som i stort sett överensstämmer med tidigare. Nedan beskrivs ett antal av de mest genomgripande förändringarna.

De tidigare omfattande delarna i delegeringsordningen som behandlat rektors och elevhälsans befogenheter, har tagits bort då dessa uteslutande grundar sig i gällande lagstiftning.

De delar som berör firmateckningsrätten har lyfts ut för att behandlas i ett separat dokument. Detta är till viss del en anpassning till de krav som kommunens olika partners har då avtal ska ingås, men handlar också om att det vid förändringar i förvaltningens eller politikens organisation ska vara enklare att revidera dokumentet.

Ett antal förändringar i olika lagstiftningar har skett sedan delegeringsordningen senast reviderades, vilket i praktiken har inneburit att kommunstyrelsens ordförande fått fatta ett antal rent administrativa beslut som senare återrapporterats till kommunstyrelsen. Mest omfattande av dessa är beslut i förhållande till dataskyddsförordningen GDPR, som nu regleras i ett eget avsnitt.

Förvaltningen har med förslaget haft ambitionen att i högre grad koppla beslutanderätten till budgetansvar. Bedömningen är att det är rimligt att den som gentemot kommunstyrelsen ansvarar för en tilldelad budget, också så långt som möjligt ska ha rätten att besluta inom given ekonomisk ram.

I övrigt har anpassningar skett till nyinrättade, ej längre existerande eller förändrade funktioner i förvaltningen, liksom hänvisningar till nya eller förändrade lagrum.



Bland de delar som väsentligen är oförändrade, finns större delen av delegeringen gällande personalfrågor och övriga administrativa ärenden. En förutsättning för arbetet har också varit att bibehålla kommunstyrelsens utskott som huvudsakligen beredande organ; någon ytterligare delegering till dessa har alltså inte skett.

#### **Ekonomi**

Delegeringsordningen förväntas inte få några ekonomiska konsekvenser på annat sätt än att kopplingen mellan beslutanderätt och budgetansvar stärks.

#### **Folkhälsa**

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

#### **Miljö**

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

#### **Medborgarperspektiv**

Då delegeringsordningen enbart reglerar förhållandet mellan kommunstyrelsen och kommunstyrelsens anställda, bedömer kommunförvaltningen att ärendet i ringa grad berör medborgarperspektivet.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Delegeringsordning för kommunstyrelsen antas att gälla från och med 2019-02-10.

Tidigare gällande delegeringsordning upphör att gälla efter 2019-02-09

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Tommy Henningsson kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Delegeringsordning för kommunstyrelsen antas att gälla från och med 2019-02-10.

Tidigare gällande delegeringsordning upphör att gälla efter 2019-02-09

§ 4

## **Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen, dnr KS 18/00323**

### **Beslutsunderlag**

Firmateckningsrätt kommunstyrelsen

### **Ärendet**

I Hällefors kommun har firmateckningsrätten reglerats genom kommunstyrelsens delegeringsordning. Rätten har, med viss variation, de senaste åren främst legat på kommunstyrelsens ordförande – vid dennes förfall vice ordförande – och kommunchef.

Kommunförvaltningen har uppmärksammat att detta varit ett tungrott system, dels eftersom eventuella förändringar kräver revidering av delegeringsordningen, dels för att det har varit starkt personberoende. Eftersom få haft firmateckningsrätt, har det varit svårt för dem att överblicka alla avtal som de skrivit på. Den begränsade firmateckningsrätten har alltså riskerat att istället för att utgöra en säkerhet i hanteringen av de kommunala medlen, riskerat att få motsatt effekt då firmatecknarna haft svårt att sätta sig in i alla avtal.

I föreliggande förslag, har firmateckningsrätten brutits ur delegeringsordningen och lagts i ett eget styrdokument som är enklare att överslåda och lättare att hålla aktuellt vid förändringar i den kommunala organisationen eller i ledet av tjänstepersoner. Firmateckningsrätten har också breddats så att kommunstyrelsens presidium ges firmateckningsrätt i förening och att ledningsgruppens chefer ges firmateckningsrätt inom det egna ansvarsområdet och befintlig budget.

### **Ekonomi**

Utöver att förenkla hanteringen, är avsikten att tydligare koppla firmateckningsrätten till ekonomiskt ansvar, vilket bedöms ge högre säkerhet.

### **Folkhälsa**

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

### **Miljö**

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

### **Medborgarperspektiv**

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen antas.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Tommy Henningsson och nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen antas.



§ 5

## Kommunstyrelsens internkontrollrapport 2018 och internkontrollplan 2019, dnr KS 18/00304

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2018-01-30 § 3

Internkontrollrapport för kommunstyrelsen 2018, daterad 2018-12-05

Förslag till internkontrollplan för kommunstyrelsen 2019, daterad 2018-12-04

### Ärendet

Under året har arbetet med att förbättra och utveckla arbetet med internkontroll inom kommunstyrelsen fortgått. Internkontroll är en del av kommunens verksamhets- och ekonomistyrning. Den syftar till att påverka organisationens beslut och beteende i riktning mot önskat mål, vad gäller resultat, effektivitet och ekonomisk ställning. Syftet med internkontroll är att säkerställa att kommunstyrelsen upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll, d v s de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm

Begreppet *rimlig grad av säkerhet* innebär att kommunstyrelsen vid utformningen av rutiner ska göra en avvägning mellan kontrollkostnad och kontrollnytta. Vid bedömning av kontrollnytta ska inte endast ekonomiska faktorer vägas in, utan även vikten av att upprätthålla förtroendet för verksamheten hos olika intressenter.

Målet *ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet* innebär bl a att ha kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till fastställd verksamhetsidé och mål.

Målet *tillförlitlig rapportering och information om verksamheten* innebär att kommunstyrelsen samt de verksamhetsansvariga ska ha tillgång till rättvisande räkenskaper. Därutöver ingår en ändamålsenlig och tillförlitlig redovisning av verksamhetens prestationer avseende kvantitet och kvalitet samt övrig relevant information om verksamheten och dess resursanvändning.

Målet *efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm* innefattar lagstiftning såväl som kommunens interna regelverk samt ingångna avtal med olika parter.

Kommunförvaltningen har genomfört kontrollerna i enlighet med antagen plan år 2018 för intern kontroll.



#### Beskrivning av utförandet

Kommunförvaltningen kan konstatera att förvaltningen ännu inte fått en fullständig rutin på hanteringen av uppföljningen. Delar av kontrollerna har skett utan att det dokumenterats enligt de verktyg som är framtagna.

#### Resultat av genomförda kontroller

Resultatet som framkommit av genomförda kontroller visar på att den interna kontrollen inte är fullgod, men att den blivit bättre och vissa delar så bra att de inte kommer att kvarstå i förslaget till internkontrollplan 2019.

#### Åtgärder som föreslås vidtas inklusive tidplan

De åtgärder som kommunförvaltningen föreslår är att större delen av kontrollpunkterna för innevarande år kvarstår till kommande verksamhetsår då aktuella rutiner inte fungerar optimalt.

Kommunförvaltningen har upprättat ett förslag på internkontrollplan för verksamhetsår 2019. Planen kommer att följas upp under november månad 2019 enligt kommunens riktlinjer för verksamhets- och ekonomistyrningspolicyn.

#### **Ekonomi**

Förslaget på internkontroll för verksamhetsåret 2019 bedöms inrymmas i den budget som kommunfullmäktige beslutat om vad gäller kommunstyrelsen.

#### **Folkhälsa**

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

#### **Miljö**

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

#### **Medborgarperspektiv**

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Godkänna kommunstyrelsens internkontrollrapport år 2018.
- Förslag till kommunstyrelsens internkontrollplan år 2019 fastställs.

---



Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Tommy Henningsson kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Godkänna kommunstyrelsens internkontrollrapport år 2018.

Förslag till kommunstyrelsens internkontrollplan år 2019 fastställs.



§ 6

## Yttrande revisionsgranskning om upphandling och inköp, dnr KS 18/00239

### Beslutsunderlag

Granskningsrapport gällande upphandling och inköp, daterad 2018-10-05

### Ärendet

Kommunförvaltningen anser att granskningsrapporten är bra och har för avsikt att arbeta efter detta material. Rapporten ger en bra hjälp i kommunens fortsatta arbete att få en bra hantering och styrning av upphandling och inköp.

### Ekonomi

Parallellt med att denna granskning har ekonomichef under hösten 2018 gjort en intern utredning gällande enhetens upphandlingsfunktion. Den har resulterat i att det har tydliggjort inom förvaltningen vad organisationen kan förvänta sig för stöd, vilka rutiner som finns och vilket ansvar som gäller vid en upphandling. Utredningen har även presenterat på kommunchefs chefsforum. Dessutom har alla chefer fått en genomgång av upphandlingsområdet, interna rutiner samt styrdokument utifrån beslutet att från och 2018 infört ett ekonomiskt årshjul som innebär fyra träffar årligen med samtliga chefer. Hittills gjorda insatser inom området upplevs som framgångsrika, där responsen från verksamheten varit positiv.

Utifrån revisorernas rapport och ekonomichefs internutredning kommer ekonomienheten att revidera gällande styrdokument samt tydliggöra ytterligare information på kommunens intranätsida. Enligt riktlinjerna ska förvaltningschef utse inköpsansvariga. Kommunchef har gett skolchef och socialchef i uppdrag att utse en respektive ansvarig. En ytterligare åtgärd som ekonomienheten genomför är att öka kompetensen på beställarnivå.

Förvaltningen har uppdaterat kommunstyrelsens delegationsordning inom upphandlingsområdet för att tydliggöra de olika upphandlingsformer som finns och med tillhörande beloppsgränser. Förslaget kommer att behandlas på kommunstyrelsens sammanträde under januari 2019. Dessutom har kommunen i sitt ekonomisystem beloppsgränser per verksamhetkod för att ha kontroll på fakturor med stora belopp, vilket understiger nya förslaget till delegationsordning för kommunstyrelsen.

Ekonomienheten har införskaffat ett IT-system som gör det möjligt för enheten att kontrollera nya leverantörer vid upphandling, genomföra avtalsuppföljningar, kontroll av avtalstrohet samt löpande kontroll av befintliga leverantörer. Enheten kommer att skapa interna checklistor för hur kontrollerna ska ske. Idag sker avtalsuppföljning inom inköpsamverkan i Örebro län samt inom vissa enheter inom förvaltningen.

Ekonomienheten kommer att arbeta fram en checklista som stöd vid löpande avtalsuppföljning och inför kommande upphandlingar.

I granskningsrapporten framgår att förvaltningen ska ha avtalsregister enligt gällande styrdokument, vilket förvaltningen arbetar vidare med.

Upphandlaren på ekonomienheten har genomfört introduktionssamtal med nya chefer under hösten 2018 som ett led i att alltid informera nya chefer både ekonomi- och upphandlingsområdet.

I rapportern framgår att det finns brister i upphandlingar som understiger 100 tkr. Idag har förvaltningen en rutin som innebär att alla som genomför direktupphandlingar över 100 tkr ska lämna in dokumentation till upphandlaren. Dessutom sker stickprovskontroller löpande under året och det nya IT-systemet möjliggör för ekonomienheten att snabbare och enklare kontrollera leverantörer och fakturor. När det gäller inköp till lägre belopp än 100 tkr kommer ekonomienheten att arbeta fram kontrollrutiner som stöd för det.

#### **Folkhälsa**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

#### **Miljö**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

#### **Medborgarperspektiv**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet yrkar ordförande Annalena Järnberg (S) att yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.

Kommunchef Tommy Henningsson föredrar.

Katja Ollila (V) yrkar bifall till ordförande Annalena Järnbergs (S) yrkande.

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga om när de åtgärder som redogörs för är genomförda, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson och nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om varför kommunstyrelsens delegeringsordning inte följts, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy



Heningsson.

Vivianne Pettersson (M) och Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.

§ 7

## **Yttrande revisorernas grundläggande granskning 2018, dnr KS 18/00289**

Kommunstyrelsen tackar revisorerna för granskningsrapporten.

Revisorerna har genom frågor till kommunstyrelsen, intervjuer och granskningar av kommunstyrelsens dokument och handlingar kommit fram till ett antal synpunkter och förslag. Kommunstyrelsens uppfattning är att dessa i huvudsak är relevanta och intressanta.

En generell synpunkt är att de svar som lämnats från kommunstyrelsen till del ger uttryck för enskilda ledamöters eller partiets åsikter, inte flertalet ledamöter eller styrelsen som helhet. Detta uppfattar vi inte fullt ut återspeglas i föreliggande rapport, och det påverkar inte minst de synpunkter revisorerna lämnar avseende målstyrningen. Med detta sagt, är kommunstyrelsen medveten om att målstyrningen kan och behöver utvecklas.

Gällande ekonomistyrningen står det klart för kommunstyrelsen att kommunens signalsystem, exempelvis mellan utskott och styrelse, inte fungerat tillfredsställande. Ekonomiberedningen har under året lyft denna fråga till kommunstyrelsen och detta är ett prioriterat utvecklingsområde för 2019.

Även då det gäller internkontrollplanen, är kommunstyrelsen på det stora hela ense med revisionen om att kommunstyrelsen behöver vara mer aktiva i hela arbetet, från risk- och väsentlighetsanalys till uppföljning. Under 2019 finns en utbildning planerad för kommunstyrelsen med inriktning mot internkontroll, ansvarig för denna är ekonomichef.

I kommunstyrelsens planering ligger att utveckla arbetet med risk- och väsentlighetsanalys med början i beslutsärendet i september 2019. I detta arbete ingår även att ställa tydliga krav på förvaltningen att ta del av uppföljningar.

Kommunstyrelsen, genom ordförande.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet yrkar ordförande Annalena Järnberg (S) att yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.

Ordförande Annalena Järnberg (S) och kommunchef Tommy Henningsson föredrar.



Vivianne Pettersson (M) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande vilket bifalls.

**Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.





§ 8

## Utredning av kommunens grönyteskötsel, dnr KS 18/00297

### Beslutsunderlag

*Utredning av kommunens grönyteskötsel daterad 2018-12-05*

### Ärendet

Inför grönytesäsongen 2018 gjordes en ny upphandling av grönyteskötsel intill kommunens fastigheter. Då uppdraget inte skötts avtalsenligt har avtalet hävts. Kommunen behöver inför kommande säsong ta ställning till om verksamheten även fortsättningsvis ska bedrivas på entreprenad eller om verksamheten istället ska bedrivas i egen regi med anställd personal.

Att bedriva grönyteskötseln i egen regi kräver anställning av en trädgårdsmästare eller motsvarande som kan fungera som arbetsledare för tre stycken säsongsanställda parkarbetare. Dessa skulle utföra grönyteskötsel både kring kommunens fastigheter och de kommunala idrotts- och motionsanläggningarna, planvård, tillsyn och fastighetsskötsel av de sistnämnda. Under vinterhalvåret skulle arbetsledaren utföra isvård, fastighetsskötsel i idrotts- och motionsanläggningarna och tillsyn i sporthallen dagtid. Dessutom skulle denne fungera som back up för fastighetsskötsel vid kommunens fastighetsenhet. Föreningarna skulle även fortsättningsvis ansvara för viss skötsel såsom städning och öppethållande för allmänheten för vilket de även fortsättningsvis skulle erhålla ett driftbidrag.

Kommunförvaltningen föreslår utifrån såväl de ekonomiska som kvalitetsmässiga konsekvenserna, vilka beskrivs närmare i rapporten *Utredning av kommunens grönyteskötsel*, att verksamheten från och med grönytesäsongen 2019 bedrivs i egen regi.

### Ekonomi

Vid en entreprenadlösning är det svårt att förutsäga den årliga kostnaden innan upphandling är genomförd. I den senaste upphandlingen varierade anbudspriserna mellan 410 tkr och 1 530 tkr. Fastighetsenheten har budgeterat 500 tkr för verksamheten inför 2019.

Kommunens totala kostnader för verksamheten och arbetsuppgifterna uppgår med nuvarande driftform till totalt cirka 1 700 tkr per år varav 1 200 tkr avser driftbidrag till föreningarna för öppethållande och dagligt underhåll. Att bedriva verksamheten i egen regi bedöms kosta cirka 1 200 tkr per år vilket alltså skulle generera en kostnadsminskning totalt sett för kommunen. Eftersom föreningarna även fortsättningsvis föreslås sköta renhållning och öppethållande för allmänheten behöver de för detta även



fortsättningsvis erhålla ett visst driftbidrag. Den totala besparingen bedöms uppgå till cirka 300 tkr per år.

En övergång till egen regi kräver en överenskommelse med föreningarna som idag har avtal om föreningsdrift av idrotts- och motionsanläggningarna.

#### **Folkhälsa**

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

#### **Miljö**

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

#### **Medborgarperspektiv**

Kommunförvaltningen får varje säsong synpunkter gällande grönyteskötsel från medborgarna, vilket tyder på att detta är en fråga som är av vikt för medborgarna. En väl fungerande grönyteskötsel bedöms därför ha stor betydelse ur ett medborgarperspektiv. Eftersom en förändring av driftformen bedöms leda till en ökad kvalitet och samtidigt lägre kostnader är förvaltningens förslag att föredra ur ett medborgarperspektiv.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att bedriva grönyteskötsel samt skötsel och underhåll av idrotts- och motionsanläggningarna i egen regi från och med grönytesäsongen 2019, under förutsättning att överenskommelse träffas med berörda föreningar.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer Vivianne Pettersson (M) fråga om driftkalkyl och kostnader utöver anställd personal, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Kommunchef Tommy Henningsson föredrar.

Vivianne Pettersson (M) yttrar sig.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att kommunförvaltningen får i uppdrag att komplettera ärendet med en driftkalkyl till kommunstyrelsen.

Allan Myrtenkvist (S) och Katja Ollila (V) yrkar bifall till ordförande Annalena Järnbergs (S) yrkande.

Allan Myrtenkvist (S) vill till protokollet lämna en uppmaning till



förvaltningen att se över benämningen på tjänsten kallad trädgårdsmästare.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om bidrag till berörda föreningar vilket besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut med sitt eget yrkande vilket bifalls.

### **Allmänna utskottets beslut**

Kommunförvaltningen får i uppdrag att komplettera ärendet med en driftkalkyl till kommunstyrelsen.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att bedriva grönytskötsel samt skötsel och underhåll av idrotts- och motionsanläggningarna i egen regi från och med grönytesäsongen 2019, under förutsättning att överenskommelse träffas med berörda föreningar.

Exp till  
Jessica Nilsson  
Tommy Henningsson



§ 9

## Utredning av bibliotekets framtid, dnr KS 18/00324

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2017-11-28 § 284  
Utredningen "Ett folkbibliotek i takt med tiden", daterad 2018-09-30  
Bildningsnämndens beslut 2013-04-10 § 45, avseende utredningen  
"Biblioteket-egen regi kontra entreprenad"

### Ärendet

#### Bakgrund

Enligt bibliotekslagen ska varje kommun ha ett folkbibliotek. Folkbiblioteket ska vara tillgängligt för alla och anpassade till användarnas behov. Det ska främja läsning, ha tillgång till litteratur och verka för lärande och delaktighet i kulturlivet. Biblioteket ska vara en central och demokratisk mötesplats i samhället.

Ett skolbibliotek ska alla elever ha tillgång till. Skolbiblioteket ska användas i elevernas utbildning och utgöra ett stöd i deras lärande och utveckling. Biblioteket är en viktig kommunal angelägenhet och Hällefors kommun står inför viktiga vägval 2019.

Avtalet med entreprenören Hällefors bokhandel AB, går ut 2019-08-31. Kommunen behöver därför ta ställning till om biblioteksverksamheten ska fortsätta på entreprenad eller i egen regi med anställd personal som leds av en nyrekryterad bibliotekschef.

Parallellt pågår en översyn av kommunens egna och externa lokaler och med anledning av det, utifrån ett ekonomiskt- och tillgänglighetsperspektiv, ses lokaliseringen av biblioteket över. (lokalförsörjningsplanen). Dock är ej lokalen beroende av entreprenörskapet.

2013 presenterades Biblioteksutredningen, "Bibliotek i egen regi kontra entreprenad" av bildningsförvaltningen på uppdrag av dåvarande Bildningsnämnd. I den togs kvalitativa och ekonomiska konsekvenser fram gällande entreprenad kontra egen regi.

#### Utredning

Med anledning av ovanstående, att entreprenörens avtal går ut och en ny lokalisering kan vara aktuell har bibliotekskonsult Kerstin Simberg fått i uppdrag av kommunförvaltningen att också ur ett verksamhetsperspektiv, titta på framtidens bibliotek i Hällefors.

Utredningen "Ett folkbibliotek i takt med tiden" visar såväl på nuläget som på framtida förändringsbehov. I framtida förändringsbehov kan drift i egen

regi skapa många fördelar, som att det blir lättare att styra och leda med större flexibilitet, att organisationen blir tydligare och att kommunen, genom kultur- och fritid, blir en starkare aktör och därmed får ett större inflytande över kommunens kulturliv.

Om biblioteket drivs i kommunal regi krävs det rekrytering av en bibliotekschef.

Tittar kommunen ur ett verksamhets- och organisatoriskt perspektiv, där kommunen själva leder och styr verksamheten, får också kommunen mer kontroll över biblioteksverksamheten, inklusive skolbibliotek, och dess framtida utveckling.

### **Ekonomi**

I dag har kommunen en nettokostnad för biblioteksverksamheten på 4 284 tkr, inklusive Grythyttans bibliotek. Entreprenadavtalet är på 3 277 tkr där hyra, el, larm, m m, är exkluderad. Enligt nyckeltalsamanställningen, jämförbara kommuner, (Kolada) kostade biblioteksverksamheten i Hällefors 85 kronor mer per invånare år 2017, vilket är 11 procent högre.

### **Folkhälsa**

Biblioteket som en tillgänglig och kulturell mötesplats, bidrar i allra högsta grad till folkhälsan.

### **Miljö**

En miljöaspekt är att bedriva biblioteksverksamheten i egna befintliga, upprustade och väl anpassade lokaler, gärna integrerat med andra passande verksamheter, om möjligt.

### **Medborgarperspektiv**

Biblioteket ska vara en plats för händelser, möten och aktiviteter. Planerade eller oplanerade på initiativ av medborgarna eller biblioteket. En välkomnande, gränsöverskridande och tillgänglig mötesplats.

### **Samverkan**

Enligt plan.



### Förvaltningens förslag till beslut

- Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 september 2019, vid avtalets utgång, återta biblioteksverksamheten för drift i egen regi.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Tommy Henningsson utförligt.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om tänkt placering, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson och ordförande Annalena Järnberg (S).

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om vem som beställde tidigare upphandling, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson och ordförande Annalena Järnberg (S).

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om kostnad för genomförd utredning, vilket besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig utan att yrka.

Margeurite Wase (C) ställer fråga om det realistiska i att hinna färdigställa andra bibliotekslokaler under aktuell tidsperiod, vilket besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 september 2019, vid avtalets utgång, återta biblioteksverksamheten för drift i egen regi.

Vivianne Pettersson (M) reserverar sig mot beslutet.

Efter ärendets avgörande ajourneras mötet i cirka fem minuter.



§ 10

## Utredning av strategier för framtidens besöksnäring och turism, dnr KS 19/00005

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2018-05-12 § 130

Rapport Turistbyrå 2015-10-31

Kommunstyrelsens beslut 2015-11-24 § 245

Nytt entreprenadavtal 2016-03-01

Kommunstyrelse beslut 2016-10-18 § 288

Utredning av Tursam verksamhet och samverkan nov 2016.

Rapport Strategier för besöksnäring , Tursam och Turistbyrå, december 2016

KS beslut 2017-05-23 Utveckling av Tursam /Destination Bergslagen § 113

KS beslut 2017-06-20 Utredning och strategier för besöksnäring och turism och turistbyrå. § 154

Förlängning av avtal till 2019-09-30

KS beslut 2017-11-28 Ansökan om regionala tillväxtmedel för förstudie/pilotstudie rörande turistisk utvecklingspotential Hällefors kommun. § 280

Rapport förstudie december 2018

### Ärendet

#### Bakgrund

Hällefors bokhandel AB driver sedan 1993 Hällefors Turistbyrå på entreprenad åt Hällefors kommun och då i samma lokaler som bokhandeln och biblioteket. De sköter besöksservice, kundkontakter, skickar ut turistmaterial, bokar stugor etc.

Hällefors kommun inledde en ny upphandling för turistbyråfunktionen under våren 2015. Syftet med upphandlingen var att teckna avtal för köp av turistbyråtjänster i enlighet med beslut i kommunfullmäktige. Upphandlingen avbröts och skälen var bristande konkurrans, tjänsten blev dyrare än förväntat.

I maj 2015 fick förvaltningen nytt uppdrag av KS att utreda om kommunens turistverksamhet kan utföras på ett mer effektivt sätt. Utredningens bedömning var då att verksamheten bör bedrivas i egen regi utifrån att turistverksamheten kan bedrivas mer kostnadseffektivt och att besöksnäringen bör vara en del av kommunens sammantagna näringslivspolitik.

Beslut togs sen för ny upphandling och nuvarande avtal löper fom 2016-03-01 till 2019-09-30

Under 2016 gjordes utredning kring strategier för turistnäring, Tursam(turistsamverkan norra länsdelen) och turistbyrå.



### Nuläge

Kommunförvaltningen har sen november 2015 i uppdrag att göra en fördjupad analys av och att utarbeta ett nytt underlag för framtida turism och tursitbyrå och besöksnäring. Enl tidigare KS beslut.

Besöksnäringens verksamhet är en komplex verksamhet. Det handlar dels om att upprätthålla en god service för de turister som redan finns i kommunen, men framförallt att jobba med destinationsutveckling, genomarbetade målgruppsanalyser samt marknadsföring som dels tar tillvara it-teknikens möjligheter samt skräddarsyr budskap och erbjudanden efter detta.

Hällefors kommun har ett brett utbud av attraktioner som har stor potential att utvecklas än mer, inte minst genom ett utökad arbete med paketlösningar för turister.

Hällefors kommun har goda möjligheter att utveckla besöksnäringen ytterligare. Utöver unika attraktioner, miljöer och upplevelser, finns inom kommunen kompetens av hög klass för en positiv utveckling av besöksnäringen. Hällefors kommun bör därför söka konkreta samarbetsprojekt lokalt och med andra externa aktörer.

Utvärderingen av Tursam har föreslagit en starkare och tydligare anknytning till en samlad organisation i norra länsdelen, kallad Destination Bergslagen med målet att nå en fortsatt stabilitet, långsiktighet och kontinuitet. KS beslut 2017-05-23. I det föreslås även att vi skall utveckla vårt lokala arbete och i samklang med detta, inkludera vår lokala turistbyrås verksamhet. Det föreslås även där att vi ansöker om partnerskap i Örebro kompaniet.

Arbetet med frågor inom besöksnäringen i kommunens organisation ska ses som en naturlig del av den lokala näringspolitiken. Organisatoriskt förlägger idag kommunen ansvaret för besöksnäringen under det lokala näringslivsarbetet.

### Förslag

Med anledning av att entreprenörens avtal går ut och att en ny lokalisering kan vara aktuell har en förstudie/pilotstudie genomförs av upphandlad konsult och i samarbete med regionen med syfte att spegla nuläge och utvecklingsbehov och utvecklingspotential. Den visar på behov av utveckling inom 7 olika områden(se rapport) Även tidigare utredningar av bl a Ola Ström visar på behov av förändring och utveckling inom besöksnäring och turism. Samt det uppdrag som KS gav förvaltningen 2017-06-20.

Utifrån dessa föreslås Hällefors kommun återta ansvaret för turistbyrån och de strategiska frågorna inom turism och besöksnäring som nu inryms inom entreprenaden för Turistbyrån.





Fördelen med det är dels att kommunen återtar det strategiska ansvar som huvudman för en av de viktigaste näringarna för kommunens utveckling. Dels med fördelen att det blir lättare att styra och leda med större flexibilitet och att organisationen blir tydligare och att vi blir en starkare aktör i samverkan med andra aktörer såsom destination bergslagen och regionen. Besöksnäringen ska även ses som en naturlig del av kommunens lokala näringspolitik.

Nuvarande avtalsperiod med entreprenören för Turistbyrån löper ut 2019-09-30. Entreprenaden har sedan 2017 förlängts, ett plus ett år.

Hällefors kommun bör resursmässigt förstärka arbetet med en turistsamordnare. Ansvaret och mandatet att driva frågor inom besöksnäringen inkl turistbyrå bör vara tydligt förankrade i kommunens organisation och medel avsatta för att detta arbete ska kunna bedrivas med större förnyelse, intensitet och effekt.

Förnyelsen handlar bl a om att utveckla så kallade Infopoints inom kommunen för att säkerställa att besökare i kommunen kan nå relevant information på den plats de befinner sig. De kan drivas av andra aktörer i nära samarbete med ansvar för besöksnäring/turism och näringsliv.

Det är viktigt att kommunen använder sig av alla befintliga verktyg och i samverkan med andra aktörer för att ytterligare öka kännedomen om kommunen som en attraktiv destination.

Ett led i ovan nämnda, att stärka vårt varumärke, är att kommunförvaltningen även har i uppdrag att undersöka möjligheterna att ändra kommunnamn till Hällefors- Grythyttans kommun. Arbetet med detta pågår.

### **Ekonomi**

12 maj 2015 beslutade kommunstyrelsen om att ge kommunförvaltningen i uppdrag att redovisa en rapport som innebar en effektiviserad turistverksamhet för kommunen som en sparåtgärd. Uppdraget ingick i interna åtgärdsplanen för år 2015 som kommunstyrelsen antog. 2015 uppgick kommunens nettokostnad för turistverksamheten till 580 tkr och 2018 uppgår nettokostnaden till 1 038 tkr, exkluderat förstudien för turism. Idag består kommunens nettokostnad av ett grundavtal med entreprenören på en årlig kostnad av 615 tkr. Därtill tillkommer hyra på 56 tkr per år, bidrag till Destination Bergslagen ekonomisk förening med 98 tkr samt annonskostnader. Utöver detta betalar Hällefors kommun internetanslutning, möblemang etc.

### **Folkhälsa**

Hällefors kommuns utbud i besöksnäringen bygger på naturupplevelser, möjligheter till fysisk aktivitet i avstressande miljöer.



### **Miljö**

Turism i Hällefors kommun är i jämförelse med de flesta andra besöksmålskonsamma för miljön. Den totala miljövinsten bedöms som positiv.

### **Medborgarperspektiv**

En tydlig turistisk inriktning med hållbarhet och kvalitetssäkring för besöksnäringen skapar möjligheter även för kommuninnevånarna.

### **Samverkan**

Sker den 2019-01-15.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 oktober 2019 , vid avtalets utgång , återta turistbyråverksamheten för drift i egen regi.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar näringslivsstrateg Gabriela Kloth och kommunchef Tommy Henningsson.

Under ärendet yttrar sig Vivianne Pettersson (M), ordförande Annalena Järnberg (S) och Alf Wikström (V), samtliga utan att yrka.

Bella-Maria Kronman (V) ställer fråga om chefssamverkan mellan näringsliv och kultur- och fritid, vilket besvaras av näringslivsstrateg Gabriela Kloth.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

## **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 oktober 2019 , vid avtalets utgång , återta turistbyråverksamheten för drift i egen regi.

§ 11

**Upphävande av policy och handlingsplan för sexuella trakasserier, dnr KS 18/00302****Beslutsunderlag**

Policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier giltig från 2012-12-06.

**Ärendet**

Hällefors kommun har en policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier. Idag ställer Diskrimineringslagen krav på att arbetsgivaren ska ha riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier i sin verksamhet. I arbetsmiljöverkets föreskrifter om organisatorisk och social arbetsmiljö ställs det dessutom krav på att arbetsgivaren ska ha riktlinjer och rutiner för hur arbetet med kränkande särbehandling bedrivs och förhindras.

Hällefors kommun har idag en policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier, men saknar riktlinjer och rutiner för trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling. Kommunförvaltningens förslag är därför att upphäva policyn och handlingsplanen angående sexuella trakasserier och att fortsättningsvis ha en och samma riktlinje och handlingsplan angående trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande särbehandling och repressalier. Denna ska tydliggöra hur Hällefors kommun ska arbeta med dessa frågor.

Förvaltningen har påbörjat ett arbete med att se över förekommande policys inom personalområdet och samla de övergripande inriktningarna i ett färre antal policys. De ska visa de övergripande inriktningarna medan frågor av mer praktisk karaktär ska återfinnas i riktlinjer.

**Ekonomi**

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv

**Folkhälsa**

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv

**Miljö**

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

**Medborgarperspektivet**

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.



### **Samverkan**

Information och samverkan kommer att ske i kommuncentrala samverkansgruppen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Upphäva antagen policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Upphäva antagen policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier.



§ 12

## Sammanträdesdatum för allmänna utskottet 2019, dnr KS 18/00222

### Beslutsunderlag

KS 2018-10-23 § 212

KF 2018-11-13 § 142

### Ärendet

Inför verksamhetsåret 2019 har ett antal förutsättningar för kommunens politiska sammanträden förändrats. Kommunfullmäktige har beslutat dels att kommunstyrelsen ska ha två utskott jämfört med tidigare tre, dels att kommunstyrelsen ska ha ett formaliserat presidium som svarar för bland annat kallelse till sammanträden. För kommunstyrelsen och dess utskott kommer också handlingar att levereras digitalt istället för fysiskt.

Därtill har lagstiftningen gällande kommunens ekonomiska processer förändrats, vilket innebär att främst höstens sammanträdesschema måste läggas om ganska mycket i förhållande till föregående år.

Då stora delar av förslaget baseras på den lagstiftning som styr kommunens ekonomiprocesser, har detta varit styrande. I möjligaste mån har kommunförvaltningen försökt att samordna sammanträdena med regionens sammanträden, men vissa krockar är oundvikliga.

Utgångspunkterna för förvaltningens förslag har varit att så långt möjligt behålla tisdag och onsdag som sammanträdesdag samt att bibehålla ett intervall om tre veckor mellan utskott – kommunstyrelse – kommunfullmäktige för att möjliggöra en god beredningsprocess.

För förslag till allmänna utskottets sammanträden finns dock några undantag från det. I september och oktober innebär utgångspunkten att utskottets sammanträde infaller på samma dag som kommunfullmäktiges. Utifrån att kommunfullmäktige, och kommunstyrelsen, redan antagit sina sammanträdesdatum väljer förvaltningen att föreslå smärre justeringar av dessa utskottsdatum. Vidare har sammanträdet i augusti lagts bara två veckor före kommunstyrelsen, som en anpassning till semesterperioder, och datum för det första utskottet i maj justerats smärre utifrån kringliggande röda dagar.

Varje enskilt organ har att besluta om sina egna sammanträdesdatum, därför lämnar kommunförvaltningen över nedan föreslagna datum till allmänna utskottet att besluta om.

### Ekonomi

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Förslaget bedöms inte påverka kommunens politiska kostnader i förhållande till föregående år.

#### **Folkhälsa**

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

#### **Miljö**

Sammanträdesdatumen som sådana bedöms inte påverka några miljöaspekter medan en förändring av distributionen av handlingar till kommunstyrelsen och dess utskott innebär en minskning av pappersförbrukning och transporter.

#### **Medborgarperspektiv**

Vilka datum utskottet sammanträder bedöms inte spela någon roll utifrån ett medborgarperspektiv, då mötena inte är öppna för allmänheten.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens allmänna utskott, i regel med start 09.00;

Tisdag 5 februari, tisdag 12 mars, torsdag 2 maj, tisdag 28 maj, tisdag 13 augusti, måndag 16 september, fredag 25 oktober, tisdag 26 november

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ordförande Annalena Järnberg (S) och nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga om utskick av fastställda sammanträdesdatum till de valda, vilket besvaras av nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Katja Ollila (V) ställer fråga om mötestider, vilket besvaras av nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

### **Allmänna utskottets beslut**

Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens allmänna utskott, i regel med start 09.00;

Tisdag 5 februari, tisdag 12 mars, torsdag 2 maj, tisdag 28 maj, tisdag 13 augusti, måndag 16 september, fredag 25 oktober, tisdag 26 november



Exp till  
Ledamöter och ersättare  
Ledningsgruppen  
Strategigruppen



§ 13

## Upphäva arbetsordning för kommunfullmäktiges beredningar, dnr KS 14/00142

### Beslutsunderlag

KF 2015-04-14 § 88

### Ärendet

Under förra mandatperioden fastställde kommunfullmäktige 2015-04-14 § 88 en arbetsordning för sina beredningar. Efter att den politiska organisationen justerats, finns innevarande mandatperiod bara valberedningen kvar som fast beredning under fullmäktige. Valberedningens uppdrag har också smalnats av då det tidigare demokratiutvecklingsuppdraget flyttats över till kommunfullmäktiges presidium.

Med anledning av denna förändring anser kommunfullmäktiges presidium att arbetsordningen för kommunfullmäktiges beredningar inte längre är aktuell och därför bör upphävas.

Om behov av att reglera valberedningen eller de tillfälliga beredningarna anser kommunförvaltningen att detta kan göras genom antingen framtagande av en ny generell arbetsordning eller genom enskilda beslut som reglerar beredningarnas uppdrag, arbets- och återrapporteringsformer etc. Initiativ till sådan arbetsordning bör i så fall komma från kommunfullmäktiges presidium.

### Ekonomi

Upphävandet av gällande arbetsordning får inga ekonomiska konsekvenser. Ersättningar och arvoden regleras i kommunens arvodesbestämmelser.

### Folkhälsa

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

### Miljö

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

### Medborgarperspektiv

Arbetsordningen för beredningarna har givit möjlighet att bjuda in andra än förtroendevalda i arbetet, vilket syftade till att bredda intresset för samhällsfrågor och göra insteget till de politiska forumen enklare. Kommunförvaltningen uppfattning är att denna möjlighet inte utnyttjats speciellt flitigt under föregående mandatperiod.

### Förvaltningens förslag till beslut

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





Arbetsordning för kommunfullmäktiges beredningar upphävs.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet yttrar sig Vivianne Pettersson (M) utan att yrka.

Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist föredrar ärendet.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Arbetsordning för kommunfullmäktiges beredningar upphävs.



§ 14

## Rapport förstudie turistisk utvecklingspotential, dnr KS 17/00247

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2017-06-20 § 154

Kommunstyrelsens beslut 2017-11-28 § 280

### Ärendet

Kommunstyreslen gav, i november 2017, förvaltningen i uppdrag att ansöka om regionala tillväxtmedel för att genomföra en pilotstudie för att analysera den turistiska utvecklingspotentialen i Hällefors kommun, ur ett lokalt och regionalt förädlingsperspektiv och utifrån nationella och internationella marknadsmöjligheter i Hällefors kommun. Genomförs i samverkan med Regionen Örebro län.

Särskilda medel avsattes från regionen motsvarande 150 tkr och Hällefors tillsköt medel motsvarande 150 tkr. Uppdraget gavs till en konsulttjänst som direktupphandlades.

Projektperioden var planerad för maj – aug 2018 , men framflyttades och kunde starta först sept 2018

Nyckelfrågor i förstudien var :

- Vilka unika lokala turistiska förutsättningar bör utvecklas och på vilket sätt.
- Hur kvalitetssäkras nya turistiska nya turistiska projekt och hur säkras en hållbar utveckling inom besöksnäringen framåt med möjlighet nya arbetstillfällen

Föreliggande rapport/pilotstudie ger oss ett tydligt underlag till en initieringsstrategi för turismutveckling i Hällefors kommun. Rapporten/pilotstudien beskriver styrkor, begränsningar och utvecklingsmöjligheter lokalt, men även som en del av Destination Bergslagen och Örebro län.

Förstudien kommer att ligga till grund för det fortsatta arbetet med utveckling av turism och besöksnäringen i Hällefors kommun och målet att komma med ett mer konkret förslag till fortsatt arbete kommer att presenteras för kommunstyreslen under 2019. Strategiskt så länkar rapporten/förstudien direkt till destinationsutvecklingen i hela länet  
Dvs hur arbetar vi utifrån våra respektive roller, lokalt , på destinationsnivå och regional nivå med turism och besöksnäring.



Förstudien och slutrapport har även levererats till Regionen

---

Under fastställande av dagordningen valde allmänna utskottet att lyfta ärendet till ett beslutsärende.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att förvaltningen ges i uppdrag att ta fram en turiststrategi där förstudien om turistisk utvecklingspotential används som ett underlag och att samarbetet kring arbetet med destinationsutveckling utvecklas.

Näringslivsstrateg Gabriela Kloth föredrar kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en turiststrategi där förstudien om turistisk utvecklingspotential används som ett underlag och att samarbetet kring arbetet med destinationsutveckling utvecklas.



§ 15

### **Utskottsinitiativ - medel för en workshop för att ta fram en näringslivsstrategi, dnr KS 19/00011**

Ordförande Annalena Järnberg (S) föredrar kring förslag om att anordna en workshop för att ta fram en näringslivsstrategi i samverkan med företagen. Kommunchef Tommy Henningsson och näringslivsstrateg Gabriela Kloth kompletterar.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att upp till 75 000 kronor från kommunstyrelsens strategimedel avsätts för en workshop kring en näringslivsstrategi.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om vilka som bjuds in till dessa typer av arrangemang, vilket besvaras av näringslivsstrateg Gabriela Kloth.

Ordförande Annalena Järnberg (S) och Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) tilläggsyrkar att en representant från varje parti får möjlighet att medverka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sitt yrkande samt tilläggsyrkande och finner att de båda vinner bifall.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Upp till 75 000 kronor från kommunstyrelsens strategimedel avsätts för en workshop kring en näringslivsstrategi.

En representant från varje parti får möjlighet att medverka.