

Kommunstyrelsen

Plats och tid Kommunledningskontoret, Pyramiden, kl. 13.15-18.55

Beslutande Ledamöter
Se bilagd förteckning

Ersättare
Bella-Maria Kronman (V), ej tjänstgörande
Margeurite Wase (C), ej tjänstgörande
Thomas Lönn (S), ej tjänstgörande

Övriga närvarande Torbjörn Ström, revisor, del av mötet
Erik Andersson, revisor, del av mötet
Tommy Hennigsson, kommunchef
Mathias Brandt, kanslichef

Justerare

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret onsdag 30/1 2019 kl. 15.00

Underskrifter

Sekreterare

Mathias Brandt

Paragrafer

3-38

Ordförande

Annalena Järnberg

Justerare

Vivianne Pettersson

Katja Ollila

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2019-01-29

Datum då anslaget sätts upp

2019-01-31

Datum då anslaget tas ned

2019-02-22

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningskontoret

Underskrift

Mathias Brandt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutande

Annalena Järnberg, ordf.	S
Allan Myrtenkvist	S
Kent Grängstedt	S
Vivianne Petersson	M
Ulrika Jonsson	M
Cecilia Albertsson	M
Johan Stolpen	V
Katja Ollila	V
Alf Wikström	V
Fredrik Dahlberg	SD
Lars-Göran Zetterlund	C

Tjänstgörande ersättare

Daniel Hagsten (M)

Ärenden under beredningstid

Kommunchef Tommy Henningsson och ekonomichef Jessica Jansson informerar kring kommunens preliminära bokslut 2018 samt prognos för 2019.

Preliminärt bokslut för 2018 redovisas. Det preliminära resultatet är klart bättre än vad som tidigare prognostiserats. Medel från Tillväxtverket och Migrationsverket som inkom sent under 2018 samt sparsamhet inom den politiska verksamheten förklarar större delen av resultatförbättringen. Ekonomichef Jessica Jansson redovisar också att kommunens verksamheter sökt och fått riktade statsbidrag om totalt 105,2 mkr. Då dessa bidrag oftast är villkorade och prövade, innebär de en stor osäkerhetsfaktor i prognosarbetet.

Ekonomichef redogör för kommunstyrelsens månadsrapport januari 2019 och kommunens ekonomiska rapport januari 2019. Då kommunförvaltningen i dagsläget prognostiserar ett underskott för kommunstyrelsen om 8,2 mkr, har förvaltningen också lämnat ett förslag till åtgärdsplan i månadsrapporten.

För kommunkoncernen pekar prognosen på ett underskott om 3,5 mkr, vilket beror på kommunstyrelsens underskott samt minskade skatteintäkter och generella statsbidrag. Kommunchef Tommy Henningsson informerar om att förslaget till åtgärdsplan är MBL-förhandlad, varefter förslaget till åtgärdsplan går igenom punkt för punkt.

Skolchef Tina Lanefjord informerar kort om besparingar inom skolan.

Kommunchef betonar att förslaget innehåller en paus i heltidsresan för att planera och lägga upp en strategi inför 2020, det handlar inte om att målen ska överges utan de är fortfarande gällande.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande infrastrukturfrågor vilken besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Johan Stolpen (V) ställer fråga gällande minskat underhåll på Björskogsnäs, Lindholmstorpet och Krokborn vilken besvaras av kommunchef.

Ekonomichef Jessica Jansson informerar kort om möjligheten att försäkra bort kommunens pensionsskuld och lämnar därefter över till Henrik Arenbro från Söderberg & Partners som analyserat Hällefors kommuns pensionsskuld.

Henrik Arenbro informerar om att den stora delen av kommunens pensionsskuld ligger i ansvarsförbindelsen, medan en mindre del syns i kommunens balansräkning.

Ser för kommunen tre större risker avseende pensionsskuldens utveckling:

Ränterisk; sänkt ränta skulle innebära att kommunen tappar den ”draghjälp” som räntan innebär vid pensionsavsättningar.

Inflationsrisk, då pensionsåtagandet innebär att köpkraften i pensionen ska vara oförändrad.

Dödlighetsrisk; ökad livslängd innebär att ekonomin tyngs.

Genomgång av olika strategier för att möta de risker som pensionerna innebär och förklaring av skillnaden i att låna baserat på pensionsskuld jämfört med ett ”traditionellt” lån.

Söderberg & Partners landar i rekommendationen att kommunen försäkrar bort pensioner vilket skulle innebära en omfördelning av dagens skulder och att ovan nämnda risker lyfts från kommunen.

Ekonomichef Jessica Jansson informerar om att ett ärende kommer till kommunstyrelsen i april.

Revisor Torbjörn Ström redogör kort för hur ett sådant beslut skulle kunna påverka kommunen.

§3

Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Annalena Järnberg (S) redogör för kallelsen till dagens sammanträde vilken godkänns.

§ 4

Fastställande av dagordning

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att beslutsärendet ekonomisk rapport ska flyttas till informationsärende vilket bifalls.

Med denna förändring fastställs dagordningen.

§ 5

Delegeringsordning för kommunstyrelsen, dnr KS 18/00326

Beslutsunderlag

Delegeringsordning för kommunstyrelsen

Ärendet

Kommunförvaltningen har utifrån förändringar i såväl den politiska organisationen som i kommunförvaltningen, tagit fram ett förslag till delegeringsordning för kommunstyrelsen mandatperioden 2019-2022.

Förändringarna gentemot tidigare gällande delegeringsordning är omfattande, huvudsakligen utifrån att organisationen ser annorlunda ut, men också till följd av förändrad lagstiftning och förändrat förhållningssätt i förvaltningen. Samtidigt finns delar i delegeringsordningen som i stort sett överensstämmer med tidigare. Nedan beskrivs ett antal av de mest genomgripande förändringarna.

De tidigare omfattande delarna i delegeringsordningen som behandlat rektors och elevhälsans befogenheter, har tagits bort då dessa uteslutande grundar sig i gällande lagstiftning.

De delar som berör firmateckningsrätten har lyfts ut för att behandlas i ett separat dokument. Detta är till viss del en anpassning till de krav som kommunens olika partners har då avtal ska ingås, men handlar också om att det vid förändringar i förvaltningens eller politikens organisation ska vara enklare att revidera dokumentet.

Ett antal förändringar i olika lagstiftningar har skett sedan delegeringsordningen senast reviderades, vilket i praktiken har inneburit att kommunstyrelsens ordförande fått fatta ett antal rent administrativa beslut som senare återrapporterats till kommunstyrelsen. Mest omfattande av dessa är beslut i förhållande till dataskyddsförordningen GDPR, som nu regleras i ett eget avsnitt.

Förvaltningen har med förslaget haft ambitionen att i högre grad koppla beslutanderätten till budgetansvar. Bedömningen är att det är rimligt att den som gentemot kommunstyrelsen ansvarar för en tilldelad budget, också så långt som möjligt ska ha rätten att besluta inom given ekonomisk ram.

I övrigt har anpassningar skett till nyinrättade, ej längre existerande eller förändrade funktioner i förvaltningen, liksom hänvisningar till nya eller förändrade lagrum.

Bland de delar som väsentligen är oförändrade, finns större delen av delegeringen gällande personalfrågor och övriga administrativa ärenden. En förutsättning för arbetet har också varit att bibehålla kommunstyrelsens utskott som huvudsakligen beredande organ; någon ytterligare delegering till dessa har alltså inte skett.

Ekonomi

Delegeringsordningen förväntas inte få några ekonomiska konsekvenser på annat sätt än att kopplingen mellan beslutanderätt och budgetansvar stärks.

Folkhälsa

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Då delegeringsordningen enbart reglerar förhållandet mellan kommunstyrelsen och kommunstyrelsens anställda, bedömer kommunförvaltningen att ärendet i ringa grad berör medborgarperspektivet.

Förvaltningens förslag till beslut

Delegeringsordning för kommunstyrelsen antas att gälla från och med 2019-02-10.

Tidigare gällande delegeringsordning upphör att gälla efter 2019-02-09

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Tommy Henningsson kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Delegeringsordning för kommunstyrelsen antas att gälla från och med 2019-02-10.

Tidigare gällande delegeringsordning upphör att gälla efter 2019-02-09



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Vivianne Pettersson (M) fråga gällande återrapportering vilken besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande kommunchefens roll som kontrollstation och grindvakt vilken besvaras av kommunchef.

Johan Stolpen (V) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Delegeringsordning för kommunstyrelsen antas att gälla från och med 2019-02-10.

Tidigare gällande delegeringsordning upphör att gälla efter 2019-02-09

Exp till
Ledningsgrupp
Laila Sandberg



§6

Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen, dnr KS 18/00323

Beslutsunderlag

Firmateckningsrätt kommunstyrelsen

Ärendet

I Hällefors kommun har firmateckningsrätten reglerats genom kommunstyrelsens delegeringsordning. Rätten har, med viss variation, de senaste åren främst legat på kommunstyrelsens ordförande – vid dennes förfall vice ordförande – och kommunchef.

Kommunförvaltningen har uppmärksammat att detta varit ett tungrott system, dels eftersom eventuella förändringar kräver revidering av delegeringsordningen, dels för att det har varit starkt personberoende. Eftersom få haft firmateckningsrätt, har det varit svårt för dem att överblicka alla avtal som de skrivit på. Den begränsade firmateckningsrätten har alltså riskerat att istället för att utgöra en säkerhet i hanteringen av de kommunala medlen, riskerat att få motsatt effekt då firmatecknarna haft svårt att sätta sig in i alla avtal.

I föreliggande förslag, har firmateckningsrätten brutits ur delegeringsordningen och lagts i ett eget styrdokument som är enklare att överslåda och lättare att hålla aktuellt vid förändringar i den kommunala organisationen eller i ledet av tjänstepersoner. Firmateckningsrätten har också breddats så att kommunstyrelsens presidium ges firmateckningsrätt i förening och att ledningsgruppens chefer ges firmateckningsrätt inom det egna ansvarsområdet och befintlig budget.

Ekonomi

Utöver att förenkla hanteringen, är avsikten att tydligare koppla firmateckningsrätten till ekonomiskt ansvar, vilket bedöms ge högre säkerhet.

Folkhälsa

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.



Förvaltningens förslag till beslut

Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen antas.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Tommy Henningsson och nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen antas.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen antas.

Exp till
Ledningsgrupp
Laila Sandberg

§ 7

Kommunstyrelsens internkontrollrapport 2018 och internkontrollplan 2019, dnr KS 18/00304

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2018-01-30 § 3

Internkontrollrapport för kommunstyrelsen 2018, daterad 2018-12-05

Förslag till internkontrollplan för kommunstyrelsen 2019, daterad 2018-12-04

Ärendet

Under året har arbetet med att förbättra och utveckla arbetet med internkontroll inom kommunstyrelsen fortgått. Internkontroll är en del av kommunens verksamhets- och ekonomistyrning. Den syftar till att påverka organisationens beslut och beteende i riktning mot önskat mål, vad gäller resultat, effektivitet och ekonomisk ställning. Syftet med internkontroll är att säkerställa att kommunstyrelsen upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll, d v s de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm

Begreppet *rimlig grad av säkerhet* innebär att kommunstyrelsen vid utformningen av rutiner ska göra en avvägning mellan kontrollkostnad och kontrollnytta. Vid bedömning av kontrollnytta ska inte endast ekonomiska faktorer vägas in, utan även vikten av att upprätthålla förtroendet för verksamheten hos olika intressenter.

Målet *ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet* innebär bl a att ha kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till fastställd verksamhetsidé och mål.

Målet *tillförlitlig rapportering och information om verksamheten* innebär att kommunstyrelsen samt de verksamhetsansvariga ska ha tillgång till rättvisande räkenskaper. Därutöver ingår en ändamålsenlig och tillförlitlig redovisning av verksamhetens prestationer avseende kvantitet och kvalitet samt övrig relevant information om verksamheten och dess resursanvändning.

Målet *efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm* innefattar lagstiftning såväl som kommunens interna regelverk samt ingångna avtal med olika parter.

Kommunförvaltningen har genomfört kontrollerna i enlighet med antagen plan år 2018 för intern kontroll.



Beskrivning av utförandet

Kommunförvaltningen kan konstatera att förvaltningen ännu inte fått en fullödig rutin på hanteringen av uppföljningen. Delar av kontrollerna har skett utan att det dokumenterats enligt de verktyg som är framtagna.

Resultat av genomförda kontroller

Resultatet som framkommit av genomförda kontroller visar på att den interna kontrollen inte är fullgod, men att den blivit bättre och vissa delar så bra att de inte kommer att kvarstå i förslaget till internkontrollplan 2019.

Åtgärder som föreslås vidtas inklusive tidplan

De åtgärder som kommunförvaltningen föreslår är att större delen av kontrollpunkterna för innevarande år kvarstår till kommande verksamhetsår då aktuella rutiner inte fungerar optimalt.

Kommunförvaltningen har upprättat ett förslag på internkontrollplan för verksamhetsår 2019. Planen kommer att följas upp under november månad 2019 enligt kommunens riktlinjer för verksamhets- och ekonomistyrningspolicyn.

Ekonomi

Förslaget på internkontroll för verksamhetsåret 2019 bedöms inrymmas i den budget som kommunfullmäktige beslutat om vad gäller kommunstyrelsen.

Folkhälsa

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Förvaltningens förslag till beslut

- Godkänna kommunstyrelsens internkontrollrapport år 2018.
- Förslag till kommunstyrelsens internkontrollplan år 2019 fastställs.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Tommy Henningsson kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Godkänna kommunstyrelsens internkontrollrapport år 2018.

Förslag till kommunstyrelsens internkontrollplan år 2019 fastställs.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet tilläggsyrkar Annalena Järnberg (S) att två punkter läggs till: rekrytering till tjänster i kommunen görs i enlighet med fastställda riktlinjer, samt utbetalning av arvode och förlorad arbetsförtjänst till förtroendevalda sker i enlighet med kommunens arvodesbestämmelser.

Johan Stolpen (V) yrkar att ärendehantering inom slutenvården och behov av vård- och omsorgsboende ska redovisas halvårsvis istället för månadsvis.

Fredrik Dahlberg (SD) ställer fråga gällande arvoden vilken besvaras av ordförande Annalena Järnberg (S).

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag med för Johan Stolpens (V) yrkande och sitt eget tilläggsyrkande vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna kommunstyrelsens internkontrollrapport år 2018.

Förslag till kommunstyrelsens internkontrollplan år 2019 fastställs med följande tillägg och förändringar:

Rekrytering till tjänster i kommunen görs i enlighet med fastställda riktlinjer.

Utbetalning av arvode och förlorad arbetsförtjänst till förtroendevalda sker i enlighet med kommunens arvodesbestämmelser.

Ärendehantering inom slutenvården samt behov av vård- och omsorgsboende ska redovisas halvårsvis istället för månadsvis.



Exp till
Tommy Henningsson
Jessica Jansson

§ 8

Yttrande revisionsgranskning om upphandling och inköp, dnr KS 18/00239

Beslutsunderlag

Granskningsrapport gällande upphandling och inköp, daterad 2018-10-05

Ärendet

Kommunförvaltningen anser att granskningsrapporten är bra och har för avsikt att arbeta efter detta material. Rapporten ger en bra hjälp i kommunens fortsatta arbete att få en bra hantering och styrning av upphandling och inköp.

Ekonomi

Parallellt med att denna granskning har ekonomichef under hösten 2018 gjort en intern utredning gällande enhetens upphandlingsfunktion. Den har resulterat i att det har tydliggjort inom förvaltningen vad organisationen kan förvänta sig för stöd, vilka rutiner som finns och vilket ansvar som gäller vid en upphandling. Utredningen har även presenterat på kommunchefs chefsforum. Dessutom har alla chefer fått en genomgång av upphandlingsområdet, interna rutiner samt styrdokument utifrån beslutet att från och 2018 infört ett ekonomiskt årshjul som innebär fyra träffar årligen med samtliga chefer. Hittills gjorda insatser inom området upplevs som framgångsrika, där responsen från verksamheten varit positiv.

Utifrån revisorernas rapport och ekonomichefs internutredning kommer ekonomienheten att revidera gällande styrdokument samt tydliggöra ytterligare information på kommunens intranätsida. Enligt riktlinjerna ska förvaltningschef utse inköpsansvariga. Kommunchef har gett skolchef och socialchef i uppdrag att utse en respektive ansvarig. En ytterligare åtgärd som ekonomienheten genomför är att öka kompetensen på beställarnivå.

Förvaltningen har uppdaterat kommunstyrelsens delegationsordning inom upphandlingsområdet för att tydliggöra de olika upphandlingsformer som finns och med tillhörande beloppsgränser. Förslaget kommer att behandlas på kommunstyrelsens sammanträde under januari 2019. Dessutom har kommunen i sitt ekonomisystem beloppsgränser per verksamhetskod för att ha kontroll på fakturor med stora belopp, vilket understiger nya förslaget till delegationsordning för kommunstyrelsen.

Ekonomienheten har införskaffat ett IT-system som gör det möjligt för enheten att kontrollera nya leverantörer vid upphandling, genomföra avtalsuppföljningar, kontroll av avtalstrohet samt löpande kontroll av befintliga leverantörer. Enheten kommer att skapa interna checklistor för hur kontrollerna ska ske. Idag sker avtalsuppföljning inom inköpssamverkan i Örebro län samt inom vissa enheter inom förvaltningen. Ekonomienheten kommer att arbeta fram en checklista som stöd vid löpande avtalsuppföljning och inför kommande upphandlingar.

I granskningsrapporten framgår att förvaltningen ska ha avtalsregister enligt gällande styrdokument, vilket förvaltningen arbetar vidare med.

Upphandlaren på ekonomienheten har genomfört introduktionssamtal med nya chefer under hösten 2018 som ett led i att alltid informera nya chefer både ekonomi- och upphandlingsområdet.

I rapportern framgår att det finns brister i upphandlingar som understiger 100 tkr. Idag har förvaltningen en rutin som innebär att alla som genomför direktupphandlingar över 100 tkr ska lämna in dokumentation till upphandlaren. Dessutom sker stickprovskontroller löpande under året och det nya IT-systemet möjliggör för ekonomienheten att snabbare och enklare kontrollera leverantörer och fakturor. När det gäller inköp till lägre belopp än 100 tkr kommer ekonomienheten att arbeta fram kontrollrutiner som stöd för det.

Folkhälsa

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet yrkar ordförande Annalena Järnberg (S) att yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.

Kommunchef Tommy Henningsson föredrar.

Katja Ollila (V) yrkar bifall till ordförande Annalena Järnbergs (S) yrkande.

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga om när de åtgärder som redogörs för är genomförda, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson och nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om varför kommunstyrelsens delegeringsordning inte följts, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Vivianne Pettersson (M) och Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Vivianne Pettersson (M) fråga kring hur problem åtgärdas vilken besvaras av kommunchef Tommy Henningsson. Svaret föranleder följdfråga om avtalsutvärdering vilken besvaras av kommunchef.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande kontrollsystem vilken besvaras av kommunchef.

Revisor Torbjörn Ström redogör kortfattat för den genomförda granskningen och revisionens rekommendationer.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.

Exp till
Revisorerna
Tommy Henningsson

§ 9

Yttrande revisorernas grundläggande granskning 2018, dnr KS 18/00289

Kommunstyrelsen tackar revisorerna för granskningsrapporten.

Revisorerna har genom frågor till kommunstyrelsen, intervjuer och granskningar av kommunstyrelsens dokument och handlingar kommit fram till ett antal synpunkter och förslag. Kommunstyrelsens uppfattning är att dessa i huvudsak är relevanta och intressanta.

En generell synpunkt är att de svar som lämnats från kommunstyrelsen till del ger uttryck för enskilda ledamöters eller partiets åsikter, inte flertalet ledamöter eller styrelsen som helhet. Detta uppfattar vi inte fullt ut återspeglas i föreliggande rapport, och det påverkar inte minst de synpunkter revisorerna lämnar avseende målstyrningen. Med detta sagt, är kommunstyrelsen medveten om att målstyrningen kan och behöver utvecklas.

Gällande ekonomistyrningen står det klart för kommunstyrelsen att kommunens signalsystem, exempelvis mellan utskott och styrelse, inte fungerat tillfredsställande. Ekonomiberedningen har under året lyft denna fråga till kommunstyrelsen och detta är ett prioriterat utvecklingsområde för 2019.

Även då det gäller internkontrollplanen, är kommunstyrelsen på det stora hela ense med revisionen om att kommunstyrelsen behöver vara mer aktiva i hela arbetet, från risk- och väsentlighetsanalys till uppföljning. Under 2019 finns en utbildning planerad för kommunstyrelsen med inriktning mot internkontroll, ansvarig för denna är ekonomichef.

I kommunstyrelsens planering ligger att utveckla arbetet med risk- och väsentlighetsanalys med början i beslutsärendet i september 2019. I detta arbete ingår även att ställa tydliga krav på förvaltningen att ta del av uppföljningar.

Kommunstyrelsen, genom ordförande.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet yrkar ordförande Annalena Järnberg (S) att yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.

Ordförande Annalena Järnberg (S) och kommunchef Tommy Henningsson föredrar.

Vivianne Pettersson (M) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet antas som svar på revisorernas granskning.

Exp till
Revisorer

§ 10

Vård- och omsorgsboende Hällefors kommun, dnr KS 16/00171

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2017-09-26 § 203

Rapport vård och omsorgsboende Hällefors kommun

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2017-09-26 att godkänna ombyggnation av våningsplan 2 och 3 i Länsgårdens fastighet på Gillershöjden till vård- och omsorgsboende. Vidare gav kommunstyrelsen kommunförvaltningen i uppdrag att utreda ekonomiska konsekvenser av en ombyggnation av Fyrklövern samt att i redovisningen jämföra dessa med kostnader för nyproduktion av vård- och omsorgsboende via Länsgården.

Processen med renovering av lokalerna i Länsgårdens fastighet på Gillershöjden har försenast ytterligare. Enligt den ursprungliga tidplanen skulle lokalerna vara klara för inflyttning i oktober 2020. Den nya tidplanen gör istället augusti 2021 gällande som aktuellt inflyttningsdatum. Orsaken till förseningen uppges vara oklarheterna kring etablering av en familjecentral. Länsgården projekterar nu vidare på det förslag som presenterades för förvaltningen i oktober och som innebär en utbyggnad samt genomgripande renovering av befintliga lokaler på Gillershöjden vilket skulle ge totalt 36 vård- och omsorgsplatser.

Ekonomi

Förvaltningen har också i enlighet med uppdraget utrett förutsättningarna för att renovera och verksamhetsanpassa det nuvarande vård- och omsorgsboendet Fyrklövern.

Fastighetsägaren Hällefors Bostads AB (Boab) har lämnat ett skriftligt erbjudande om att genomföra genomgripande underhållsinsatser för 23 mkr samt verksamhetsanpassningar för 16,5 mkr utan hyreshöjning men under förutsättning att ett nytt 20-årigt hyresavtal tecknas. Lokalerna på Fyrklövern skulle i och med renovering och ombyggnation uppfylla dagens arbetsmiljökrav dock skulle standarden inte bli lika hög som vid nyproduktion. Eftersom alternativet vid Fyrklövern innebär en betydligt lägre kostnad för kommunen samtidigt som de brister i lokalerna som finns i dagsläget åtgärdas bedömer förvaltningen att planerna på nyproduktion via Länsgården bör styrkas till förmån för erbjudandet från Boab.

Den årliga hyran för Fyrklövern med 58 vård- och omsorgsplatser uppgår totalt till 5 590 tkr i 2019 års hyresnivå. Motsvarande hyreskostnad för nyproduktion uppgår enligt Länsgårdens egna schablonuppgifter till omkring 10 000 tkr.

Folkhälsa

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Miljöbelastningen bedöms bli lägre med renovering av befintlig fastighet jämfört med nyproduktion.

Medborgarperspektiv

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ge förvaltningen i uppdrag att teckna nytt 20-årigt hyreskontrakt med Hällefors Bostads AB gällande vård- och omsorgsboendet Fyrklövern.

- Alternativet nyproduktion via Länsgården anses med detta utrett och avfärdas med hänsyn till de ekonomiska förutsättningarna.

Under Valfärdsutskottets behandling av ärendet redogör socialchef Ingrid Holmgren

Kent Grängstedt (S) ställer fråga angående försening och platsbrist vilket besvaras av socialchef Ingrid Holmgren.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga angående Milan/Molnet och möjligheter för kortbo i Grythyttan vilket besvaras socialchef Ingrid Holmgren.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer frågor om när Milan/Molnet kan tas i bruk och hur många platser som kan erbjudas där, vilket besvaras av socialchef Ingrid Holmgren.

Ordförande Johan Stolpen ställer fråga om hyran för Milan/Molnet vilket besvaras av socialchef Ingrid Holmgren som informerar att det är Boab som står för hyran.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls. Vivianne Pettersson (M) meddelar att hon ej deltar i beslutet.

Valfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

- Ge förvaltningen i uppdrag att teckna nytt 20-årigt hyreskontrakt med Hällefors Bostads AB gällande vård- och omsorgsboendet Fyrklövern.

- Alternativet nyproduktion via Länsgården anses med detta utrett och avfärdas med hänsyn till de ekonomiska förutsättningarna.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Vivianne Pettersson (M) utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Ge förvaltningen i uppdrag att teckna nytt 20-årigt hyreskontrakt med Hällefors Bostads AB gällande vård- och omsorgsboendet Fyrklövern.

Alternativet nyproduktion via Länsgården anses med detta utrett och avfärdas med hänsyn till de ekonomiska förutsättningarna.

Exp till
Kommunfullmäktige

§ 11

Nya avgiftsnivåer för maxtaxa 2019, dnr KS 19/00004

Beslutsunderlag

Förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet. *Skolverket*
Skollagen (2010:800)

Ärendet

Skolverket fastställer slutligt statsbidrag i maxtaxan för kommande bidragsår senast den 30 december varje år. Statsbidraget delas ut under förutsättning att kommunen följer villkoren i förordningen.

Ekonomi

De nya högsta avgiftsnivåerna gäller perioden 1 januari 2019 till den 31 december 2019. Inkomsttaket (hushållets bruttoinkomst per månad) ökar år 2019 från 46 080 kronor till 47 490 kronor. De nya avgiftsnivåerna ska tillämpas från 1 januari år 2019.

Förskola

	Avgiftstak*	dock högst
Barn 1	3%	1 425 kr
Barn 2	2%	950 kr
Barn 3	1%	475 kr

Fritidshem

Barn 1	2%	950 kr
Barn 2	1%	475 kr
Barn 3	1%	475 kr

*Med förskola eller fritidshem jämställs i denna förordning pedagogisk omsorg som erbjuds istället för förskola eller fritidshem samt omsorg som erbjuds enligt 25 kap. 5 ½ skollagen (2010:800) under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds.

Skollagen fastslår att det är kommunen/huvudmannen som slutligen bestämmer avgifter i verksamheterna. Förvaltningen lämnar ovanstående avgifter som förslag till beslut.

De nya avgiftsnivåerna innebär att kommunens avgiftsintäkter kommer att öka. Statsbidraget minskar därför troligen i motsvarande omfattning.

Folkhälsa

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.



Miljö

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Förordningen ändrades under år 2015 och ändringen innebar att inkomsttaket indexeras.

Samverkan

Information och samverkan sker inför kommunstyrelsens sammanträde.

Förvaltningens förslag till beslut

- Fastslå de nya avgiftsnivåerna enligt Skolverkets riktlinjer för verksamhetsåret 2019.

Under Bildningsutskottets behandling av ärendet redogör utvecklingsstrateg Peter Wiker.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Välfrädsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

- Fastslå de nya avgiftsnivåerna enligt Skolverkets riktlinjer för verksamhetsåret 2019.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på välfrädsutskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Fastslå de nya avgiftsnivåerna enligt Skolverkets riktlinjer för verksamhetsåret 2019.

Exp till
Kommunfullmäktige

§ 12

Avgift gällande korttidsboende i väntan på vård och omsorgsboende, dnr KS 19/00008

Beslutsunderlag

Taxor, avgifter och ersättningar inom äldre- och handikappomsorgen uppdateras årligen, 2018-01-01.

Ärendet

Det är många enskilda medborgare som vistas under lång tid på något av kommunens korttidsboende i väntan på ett vård- och omsorgsboende. Korttidsvistelse är ett myndighetsbeslut och beviljas av kommunens biståndshandläggare.

Ekonomi

Vid vistelse på korttidsboende/växelvård tas en avgift ut på 120 kronor per dygn och kostavgift tillkommer med 103 kronor per dygn. I särskilt boende betalar den enskilde hyra, mat och omvårdnadsavgift. Kommunal hälso- och sjukvård inkluderas i omvårdnadsavgiften. För medicin och läkarvård gäller landstingets avgifter och högkostnadsskydd. Avgiften är individuell och tas ut av varje enskild.

Kommunförvaltningen förslår att en ny avgift införs när ett beslut tas om korttidsboende i väntan på vård- och omsorgsboende och tiden blir mer än tre veckor. Nya avgiften innebär att den enskilde efter tre veckors vistelse på ett korttidsboende får betala en hyra utifrån gällande taxa. Införandet av nya avgiften kommer att leda till ökade intäkter för kommunen.

Folkhälsa

Genom att tillgodose behovet av korttidsboende i väntan på vård och omsorgsboende främjas folkhälsan.

Miljö

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Samverkan

Information och samverkan kommer att ske i centrala samverkan.

Förvaltningens förslag till beslut



- Ta ut en avgift för hyra utifrån gällande taxa för medborgare som vistas på korttidsboende i väntan på ett vård- och omsorgsboende efter tre veckors vistelse.
- Avgiften för korttidsboende i väntan på vård- och omsorgsboende sker från och med 2019-03-01.

Under Valfärdsutskottets behandling av ärendet redogör socialchef Ingrid Holmgren och medicinskt ansvarig Ann-Louise Eriksson.

Vivianne Pettersson (M) ställer en fråga om hur mycket pengar förslaget genererar, vilket besvaras av medicinskt ansvarig Ann-Louise Eriksson.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer frågor om orsaken till lång väntetid och om dubbla hyror, vilket besvaras av medicinskt ansvarig Ann-Louise Eriksson.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Valfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen:

- Ta ut en avgift för hyra utifrån gällande taxa för medborgare som vistas på korttidsboende i väntan på ett vård- och omsorgsboende efter tre veckors vistelse.
- Avgiften för korttidsboende i väntan på vård- och omsorgsboende sker från och med 2019-03-01.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på valfärdsutskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Ta ut en avgift för hyra utifrån gällande taxa för medborgare som vistas på korttidsboende i väntan på ett vård- och omsorgsboende efter tre veckors vistelse.

Avgiften för korttidsboende i väntan på vård- och omsorgsboende sker från och med 2019-03-01.

Exp till
Kommunfullmäktige

§ 13

Utredning av kommunens grönyteskötsel, dnr KS 18/00297

Beslutsunderlag

Utredning av kommunens grönyteskötsel daterad 2018-12-05

Ärendet

Inför grönytesäsongen 2018 gjordes en ny upphandling av grönyteskötsel intill kommunens fastigheter. Då uppdraget inte skötts avtalsenligt har avtalet hävts. Kommunen behöver inför kommande säsong ta ställning till om verksamheten även fortsättningsvis ska bedrivas på entreprenad eller om verksamheten istället ska bedrivas i egen regi med anställd personal.

Att bedriva grönyteskötseln i egen regi kräver anställning av en trädgårdsmästare eller motsvarande som kan fungera som arbetsledare för tre stycken säsongsanställda parkarbetare. Dessa skulle utföra grönyteskötsel både kring kommunens fastigheter och de kommunala idrotts- och motionsanläggningarna, planvård, tillsyn och fastighetsskötsel av de sistnämnda. Under vinterhalvåret skulle arbetsledaren utföra isvård, fastighetsskötsel i idrotts- och motionsanläggningarna och tillsyn i sporthallen dagtid. Dessutom skulle denne fungera som back up för fastighetsskötsel vid kommunens fastighetsenhet. Föreningarna skulle även fortsättningsvis ansvara för viss skötsel såsom städning och öppethållande för allmänheten för vilket de även fortsättningsvis skulle erhålla ett driftbidrag.

Kommunförvaltningen föreslår utifrån såväl de ekonomiska som kvalitetsmässiga konsekvenserna, vilka beskrivs närmare i rapporten *Utredning av kommunens grönyteskötsel*, att verksamheten från och med grönytesäsongen 2019 bedrivs i egen regi.

Ekonomi

Vid en entreprenadlösning är det svårt att förutsäga den årliga kostnaden innan upphandling är genomförd. I den senaste upphandlingen varierade anbudspriserna mellan 410 tkr och 1 530 tkr. Fastighetsenheten har budgeterat 500 tkr för verksamheten inför 2019.

Kommunens totala kostnader för verksamheten och arbetsuppgifterna uppgår med nuvarande driftform till totalt cirka 1 700 tkr per år varav 1 200 tkr avser driftbidrag till föreningarna för öppethållande och dagligt underhåll. Att bedriva verksamheten i egen regi bedöms kosta cirka 1 200 tkr per år vilket alltså skulle generera en kostnadsminskning totalt sett för kommunen. Eftersom föreningarna även fortsättningsvis föreslås sköta renhållning och öppethållande för allmänheten behöver de för detta även fortsättningsvis erhålla ett visst driftbidrag. Den totala besparingen bedöms uppgå till cirka 300 tkr per år.



En övergång till egen regi kräver en överenskommelse med föreningarna som idag har avtal om föreningsdrift av idrotts- och motionsanläggningarna.

Folkhälsa

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Kommunförvaltningen får varje säsong synpunkter gällande grönyteskötsel från medborgarna, vilket tyder på att detta är en fråga som är av vikt för medborgarna. En väl fungerande grönyteskötsel bedöms därför ha stor betydelse ur ett medborgarperspektiv. Eftersom en förändring av driftformen bedöms leda till en ökad kvalitet och samtidigt lägre kostnader är förvaltningens förslag att föredra ur ett medborgarperspektiv.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att bedriva grönyteskötsel samt skötsel och underhåll av idrotts- och motionsanläggningarna i egen regi från och med grönytesäsongen 2019, under förutsättning att överenskommelse träffas med berörda föreningar.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer Vivianne Pettersson (M) fråga om driftkalkyl och kostnader utöver anställd personal, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Kommunchef Tommy Henningsson föredrar.

Vivianne Pettersson (M) yttrar sig.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att kommunförvaltningen får i uppdrag att komplettera ärendet med en driftkalkyl till kommunstyrelsen.

Allan Myrtenkvist (S) och Katja Ollila (V) yrkar bifall till ordförande Annalena Järnbergs (S) yrkande.

Allan Myrtenkvist (S) vill till protokollet lämna en uppmaning till förvaltningen att se över benämningen på tjänsten kallad trädgårdsmästare.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om bidrag till berörda föreningar vilket besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut med sitt eget yrkande vilket bifalls.

Allmänna utskottets beslut

Kommunförvaltningen får i uppdrag att komplettera ärendet med en driftkalkyl till kommunstyrelsen.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att bedriva grönytskötsel samt skötsel och underhåll av idrotts- och motionsanläggningarna i egen regi från och med grönytesäsongen 2019, under förutsättning att överenskommelse träffas med berörda föreningar.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Lars-Göran Zetterlund (C) avslag på föreliggande förslag. Till avslagsyrkandet ansluter Vivianne Pettersson (M), Fredrik Dahlberg (SD) och Ulrika Jonsson (M).

Kommunchef Tommy Henningsson föredrar kortfattat kring ärendet.

Allan Myrtenkvist (S) och Katja Ollila (V) yttrar sig utan att yrka. Flera av yttrandena under förhandlingen leder till replikskiften.

Ordförande Annalena Järnberg (S) sammanfattar överläggningen och ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att bedriva grönytskötsel samt skötsel och underhåll av idrotts- och motionsanläggningarna i egen regi från och med grönytesäsongen 2019, under förutsättning att överenskommelse träffas med berörda föreningar.

Mot beslutet reserverar sig Ulrika Jonsson (M), Vivianne Pettersson (M), Daniel Hagsten (M), Lars-Göran Zetterlund (C) och Fredrik Dahlberg (SD) till förmån för avslagsyrkande.

§ 14

Utredning av bibliotekets framtid, dnr KS 18/00324

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2017-11-28 § 284

Utredningen ”Ett folkbibliotek i takt med tiden”, daterad 2018-09-30

Bildningsnämndens beslut 2013-04-10 § 45, avseende utredningen

”Biblioteket-egen regi kontra entreprenad”

Ärendet

Bakgrund

Enligt bibliotekslagen ska varje kommun ha ett folkbibliotek. Folkbiblioteket ska vara tillgängligt för alla och anpassade till användarnas behov. Det ska främja läsning, ha tillgång till litteratur och verka för lärande och delaktighet i kulturlivet. Biblioteket ska vara en central och demokratisk mötesplats i samhället.

Ett skolbibliotek ska alla elever ha tillgång till. Skolbiblioteket ska användas i elevernas utbildning och utgöra ett stöd i deras lärande och utveckling.

Biblioteket är en viktig kommunal angelägenhet och Hällefors kommun står inför viktiga vägval 2019.

Avtalet med entreprenören Hällefors bokhandel AB, går ut 2019-08-31.

Kommunen behöver därför ta ställning till om biblioteksverksamheten ska fortsätta på entreprenad eller i egen regi med anställd personal som leds av en nyrekryterad bibliotekschef.

Parallellt pågår en översyn av kommunens egna och externa lokaler och med anledning av det, utifrån ett ekonomiskt- och tillgänglighetsperspektiv, ses lokaliseringen av biblioteket över. (lokalförsörjningsplanen). Dock är ej lokalen beroende av entreprenörskapet.

2013 presenterades Biblioteksutredningen, ”Bibliotek i egen regi kontra entreprenad” av bildningsförvaltningen på uppdrag av dåvarande Bildningsnämnd. I den togs kvalitativa och ekonomiska konsekvenser fram gällande entreprenad kontra egen regi.

Utredning

Med anledning av ovanstående, att entreprenörens avtal går ut och en ny lokalisering kan vara aktuell har bibliotekskonsult Kerstin Simberg fått i uppdrag av kommunförvaltningen att också ur ett verksamhetsperspektiv, titta på framtidens bibliotek i Hällefors.

Utredningen ”Ett folkbibliotek i takt med tiden” visar såväl på nuläget som på framtida förändringsbehov. I framtida förändringsbehov kan drift i egen



regi skapa många fördelar, som att det blir lättare att styra och leda med större flexibilitet, att organisationen blir tydligare och att kommunen, genom kultur- och fritid, blir en starkare aktör och därmed får ett större inflytande över kommunens kulturliv.

Om biblioteket drivs i kommunal regi krävs det rekrytering av en bibliotekschef.

Tittar kommunen ur ett verksamhets- och organisatoriskt perspektiv, där kommunen själva leder och styr verksamheten, får också kommunen mer kontroll över biblioteksverksamheten, inklusive skolbibliotek, och dess framtida utveckling.

Ekonomi

I dag har kommunen en nettokostnad för biblioteksverksamheten på 4 284 tkr, inklusive Grythyttans bibliotek. Entreprenadavtalet är på 3 277 tkr där hyra, el, larm, m m, är exkluderad. Enligt nyckeltalsamanställningen, jämförbara kommuner, (Kolada) kostade biblioteksverksamheten i Hällefors 85 kronor mer per invånare år 2017, vilket är 11 procent högre.

Folkhälsa

Biblioteket som en tillgänglig och kulturell mötesplats, bidrar i allra högsta grad till folkhälsan.

Miljö

En miljöaspekt är att bedriva biblioteksverksamheten i egna befintliga, upprustade och väl anpassade lokaler, gärna integrerat med andra passande verksamheter, om möjligt.

Medborgarperspektiv

Biblioteket ska vara en plats för händelser, möten och aktiviteter. Planerade eller oplanerade på initiativ av medborgarna eller biblioteket. En välkomnande, gränsöverskridande och tillgänglig mötesplats.

Samverkan

Enligt plan.

Förvaltningens förslag till beslut

- Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 september 2019, vid avtalets utgång, återta biblioteksverksamheten för drift i egen regi.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Tommy Henningsson utförligt.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om tänkt placering, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson och ordförande Annalena Järnberg (S).

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om vem som beställde tidigare upphandling, vilket delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson och ordförande Annalena Järnberg (S).

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om kostnad för genomförd utredning, vilket besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig utan att yrka.

Margeurite Wase (C) ställer fråga om det realistiska i att hinna färdigställa andra bibliotekslokaler under aktuell tidsperiod, vilket besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 september 2019, vid avtalets utgång, återta biblioteksverksamheten för drift i egen regi.

Vivianne Pettersson (M) reserverar sig mot beslutet.

Kommunchef Tommy Henningsson redogör kortfattat för ärendet.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Vivianne Pettersson (M) avslag på föreliggande förslag. Till avslagsyrkandet ansluter sig Lars-Göran Zetterlund (C) och Ulrika Jonsson (M).

Allan Myrtenkvist (S) och Johan Stolpen (V) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Fredrik Dahlberg (SD) och Annalena Järnberg (S) yttrar sig utan att yrka.

Flera av yttrandena föranleder replikskiften.



Ordförande Annalena Järnberg (S) sammanfattar överläggningarna och ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 september 2019, vid avtalets utgång, återta biblioteksverksamheten för drift i egen regi.

Mot beslutet reserverar sig Ulrika Jonsson (M), Vivianne Pettersson (M), Daniel Hagsten (M), Lars-Göran Zetterlund (C) och Fredrik Dahlberg (SD).



§ 15

Utredning av strategier för framtidens besöksnäring och turism, dnr KS 19/00005

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2018-05-12 § 130

Rapport Turistbyrå 2015-10-31

Kommunstyrelsens beslut 2015-11-24 § 245

Nytt entreprenadavtal 2016-03-01

Kommunstyrelse beslut 2016-10-18 § 288

Utredning av Tursam verksamhet och samverkan nov 2016.

Rapport Strategier för besöksnäring, Tursam och Turistbyrå, december 2016

KS beslut 2017-05-23 Utveckling av Tursam /Destination Bergslagen § 113

KS beslut 2017-06-20 Utredning och strategier för besöksnäring och turism och turistbyrå. § 154

Förlängning av avtal till 2019-09-30

KS beslut 2017-11-28 Ansökan om regionala tillväxtmedel för förstudie/pilotstudie rörande turistisk utvecklingspotential Hällefors kommun. § 280

Rapport förstudie december 2018

Ärendet

Bakgrund

Hällefors bokhandel AB driver sedan 1993 Hällefors Turistbyrå på entreprenad åt Hällefors kommun och då i samma lokaler som bokhandeln och biblioteket. De sköter besöksservice, kundkontakter, skickar ut turistmaterial, bokar stugor etc.

Hällefors kommun inledde en ny upphandling för turistbyråfunktionen under våren 2015. Syftet med upphandlingen var att teckna avtal för köp av turistbyråtjänster i enlighet med beslut i kommunfullmäktige. Upphandlingen avbröts och skälen var bristande konkurrens, tjänsten blev dyrare än förväntat.

I maj 2015 fick förvaltningen nytt uppdrag av KS att utreda om kommunens turistverksamhet kan utföras på ett mer effektivt sätt. Utredningens bedömning var då att verksamheten bör bedrivas i egen regi utifrån att turistverksamheten kan bedrivas mer kostnadseffektivt och att besöksnäringen bör vara en del av kommunens sammantagna näringslivspolitik.

Beslut togs sen för ny upphandling och nuvarande avtal löper fom 2016-03-01 till 2019-09-30

Under 2016 gjordes utredning kring strategier för turistnäring, Tursam(turistsamverkan norra länsdelen) och turistbyrå.

Nuläge

Kommunförvaltningen har sen november 2015 i uppdrag att göra en fördjupad analys av och att utarbeta ett nytt underlag för framtida turism och tursitbyrå och besöksnäring. Enl tidigare KS beslut.

Besöksnäringens verksamhet är en komplex verksamhet. Det handlar dels om att upprätthålla en god service för de turister som redan finns i kommunen, men framförallt att jobba med destinationsutveckling, genomarbetade målgruppsanalyser samt marknadsföring som dels tar tillvara it-teknikens möjligheter samt skräddarsyr budskap och erbjudanden efter detta.

Hällefors kommun har ett brett utbud av attraktioner som har stor potential att utvecklas än mer, inte minst genom ett utökad arbete med paketlösningar för turister.

Hällefors kommun har goda möjligheter att utveckla besöksnäringen ytterligare. Utöver unika attraktioner, miljöer och upplevelser, finns inom kommunen kompetens av hög klass för en positiv utveckling av besöksnäringen. Hällefors kommun bör därför söka konkreta samarbetsprojekt lokalt och med andra externa aktörer.

Utvärderingen av Tursam har föreslagit en starkare och tydligare anknytning till en samlad organisation i norra länsdelen, kallad Destination Bergslagen med målet att nå en fortsatt stabilitet, långsiktighet och kontinuitet. KS beslut 2017-05-23. I det föreslås även att vi skall utveckla vårt lokala arbete och i samklang med detta, inkludera vår lokala turistbyrås verksamhet. Det föreslås även där att vi ansöker om partnerskap i Örebro kompaniet.

Arbetet med frågor inom besöksnäringen i kommunens organisation ska ses som en naturlig del av den lokala näringspolitiken. Organisatoriskt förlägger idag kommunen ansvaret för besöksnäringen under det lokala näringslivsarbetet.

Förslag

Med anledning av att entreprenörens avtal går ut och att en ny lokalisering kan vara aktuell har en förstudie/pilotstudie genomförs av upphandlad konsult och i samarbete med regionen med syfte att spegla nuläge och utvecklingsbehov och utvecklingspotential. Den visar på behov av utveckling inom 7 olika områden(se rapport) Även tidigare utredningar av bl a Ola Ström visar på behov av förändring och utveckling inom besöksnäring och turism. Samt det uppdrag som KS gav förvaltningen 2017-06-20.

Utifrån dessa föreslås Hällefors kommun återta ansvaret för turistbyrån och de strategiska frågorna inom turism och besöksnäring som nu inryms inom entreprenaden för Turistbyrån.

Fördelen med det är dels att kommunen återtar det strategiska ansvar som huvudman för en av de viktigaste näringarna för kommunens utveckling. Dels med fördelen att det blir lättare att styra och leda med större flexibilitet och att organisationen blir tydligare och att vi blir en starkare aktör i samverkan med andra aktörer såsom destination bergslagen och regionen. Besöksnäringen ska även ses som en naturlig del av kommunens lokala näringspolitik.

Nuvarande avtalsperiod med entreprenören för Turistbyrån löper ut 2019-09-30. Entreprenaden har sedan 2017 förlängts, ett plus ett år.

Hällefors kommun bör resursmässigt förstärka arbetet med en turistsamordnare. Ansvaret och mandatet att driva frågor inom besöksnäringen inkl turistbyrå bör vara tydligt förankrade i kommunens organisation och medel avsatta för att detta arbete ska kunna bedrivas med större förnyelse, intensitet och effekt.

Förnyelsen handlar bl a om att utveckla så kallade Infopoints inom kommunen för att säkerställa att besökare i kommunen kan nå relevant information på den plats de befinner sig. De kan drivas av andra aktörer i nära samarbete med ansvarig för besöksnäring/turism och näringsliv.

Det är viktigt att kommunen använder sig av alla befintliga verktyg och i samverkan med andra aktörer för att ytterligare öka kännedomen om kommunen som en attraktiv destination.

Ett led i ovan nämnda, att stärka vårt varumärke, är att kommunförvaltningen även har i uppdrag att undersöka möjligheterna att ändra kommunnamn till Hällefors- Grythyttans kommun. Arbetet med detta pågår.

Ekonomi

12 maj 2015 beslutade kommunstyrelsen om att ge kommunförvaltningen i uppdrag att redovisa en rapport som innebar en effektiviserad turistverksamhet för kommunen som en sparåtgärd. Uppdraget ingick i interna åtgärdsplanen för år 2015 som kommunstyrelsen antog. 2015 uppgick kommunens nettokostnad för turistverksamheten till 580 tkr och 2018 uppgår nettokostnaden till 1 038 tkr, exkluderat förstudien för turism. Idag består kommunens nettokostnad av ett grundavtal med entreprenören på en årlig kostnad av 615 tkr. Därtill tillkommer hyra på 56 tkr per år, bidrag till Destination Bergslagen ekonomisk förening med 98 tkr samt annonskostnader. Utöver detta betalar Hällefors kommun internetanslutning, möblemang etc.

Folkhälsa

Hällefors kommuns utbud i besöksnäringen bygger på naturupplevelser, möjligheter till fysisk aktivitet i avstressande miljöer.



Miljö

Turism i Hällefors kommun är i jämförelse med de flesta andra besöksmål skonsamma för miljön. Den totala miljövinsten bedöms som positiv.

Medborgarperspektiv

En tydlig turistisk inriktning med hållbarhet och kvalitetssäkring för besöksnäringen skapar möjligheter även för kommuninnevånarna.

Samverkan

Sker den 2019-01-15.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 oktober 2019 , vid avtalets utgång , återta turistbyråverksamheten för drift i egen regi.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar näringslivsstrateg Gabriela Kloth och kommunchef Tommy Henningsson.

Under ärendet yttrar sig Vivianne Pettersson (M), ordförande Annalena Järnberg (S) och Alf Wikström (V), samtliga utan att yrka.

Bella-Maria Kronman (V) ställer fråga om chefssamverkan mellan näringsliv och kultur- och fritid, vilket besvaras av näringslivsstrateg Gabriela Kloth.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 oktober 2019 , vid avtalets utgång , återta turistbyråverksamheten för drift i egen regi.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Vivianne Pettersson (M), Lars-Göran Zetterlund (C), Daniel Hagsten (M) och Fredrik Dahlberg (SD) avslag på föreliggande förslag.

Johan Stolpen (V) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Fredrik Dahlberg (SD) ställer fråga gällande tidsperspektivet vilken besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.



Katja Ollila (V) och Ulrika Jonsson (M) yttrar sig utan att yrka.

Flera av yttrandena föranleder replikskiften.

Ordförande Annalena Järnberg (S) sammanfattat överläggningarna och ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Kommunförvaltningen får i uppdrag att fr o m 1 oktober 2019 , vid avtalets utgång , återta turistbyråverksamheten för drift i egen regi.

Mot beslutet reserverar sig Ulrika Jonsson (M), Vivianne Pettersson (M), Daniel Hagsten (M), Lars-Göran Zetterlund (C) och Fredrik Dahlberg (SD).

§ 16

Rapport förstudie turistisk utvecklingspotential, dnr KS 17/00247

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2017-06-20 § 154

Kommunstyrelsens beslut 2017-11-28 § 280

Ärendet

Kommunstyrelsen gav, i november 2017, förvaltningen i uppdrag att ansöka om regionala tillväxtmedel för att genomföra en pilotstudie för att analysera den turistiska utvecklingspotentialen i Hällefors kommun, ur ett lokalt och regionalt förädlingsperspektiv och utifrån nationella och internationella marknadsmöjligheter i Hällefors kommun. Genomförs i samverkan med Regionen Örebro län.

Särskilda medel avsattes från regionen motsvarande 150 tkr och Hällefors tillsköt medel motsvarande 150 tkr. Uppdraget gavs till en konsulttjänst som direktupphandlades.

Projektperioden var planerad för maj – aug 2018 , men framflyttades och kunde starta först sept 2018

Nyckelfrågor i förstudien var :

- Vilka unika lokala turistiska förutsättningar bör utvecklas och på vilket sätt.
- Hur kvalitetssäkras nya turistiska projekt och hur säkras en hållbar utveckling inom besöksnäringen framåt med möjlighet nya arbetstillfällen

Föreliggande rapport/pilotstudie ger oss ett tydligt underlag till en initieringsstrategi för turismutveckling i Hällefors kommun. Rapporten/pilotstudien beskriver styrkor, begränsningar och utvecklingsmöjligheter lokalt, men även som en del av Destination Bergslagen och Örebro län.

Förstudien kommer att ligga till grund för det fortsatta arbetet med utveckling av turism och besöksnäringen i Hällefors kommun och målet att komma med ett mer konkret förslag till fortsatt arbete kommer att presenteras för kommunstyrelsen under 2019. Strategiskt så länkar rapporten/förstudien direkt till destinationsutvecklingen i hela länet
Dvs hur arbetar vi utifrån våra respektive roller, lokalt, på destinationsnivå och regional nivå med turism och besöksnäring.

Förstudien och slutrapport har även levererats till Regionen

Under fastställande av dagordningen valde allmänna utskottet att lyfta ärendet till ett beslutsärende.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att förvaltningen ges i uppdrag att ta fram en turiststrategi där förstudien om turistisk utvecklingspotential används som ett underlag och att samarbetet kring arbetet med destinationsutveckling utvecklas.

Näringslivsstrateg Gabriela Kloth föredrar kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en turiststrategi där förstudien om turistisk utvecklingspotential används som ett underlag och att samarbetet kring arbetet med destinationsutveckling utvecklas.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar ordförande Annalena Järnberg (S) tillsammans med kommunchef Tommy Henningsson.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande hur arbetet ska fortgå vilken besvaras av ordförande Annalena Järnberg (S).

Vivianne Pettersson (M) och Fredrik Dahlberg (SD) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en turiststrategi där förstudien om turistisk utvecklingspotential används som ett underlag och att samarbetet kring arbetet med destinationsutveckling utvecklas.

Exp till
Tommy Henningsson

§ 17

Upphävande av policy och handlingsplan för sexuella trakasserier, dnr KS 18/00302

Beslutsunderlag

Policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier giltig från 2012-12-06.

Ärendet

Hällefors kommun har en policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier. Idag ställer Diskrimineringslagen krav på att arbetsgivaren ska ha riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier i sin verksamhet. I arbetsmiljöverkets föreskrifter om organisatorisk och social arbetsmiljö ställs det dessutom krav på att arbetsgivaren ska ha riktlinjer och rutiner för hur arbetet med kränkande särbehandling bedrivs och förhindras.

Hällefors kommun har idag en policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier, men saknar riktlinjer och rutiner för trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling. Kommunförvaltningens förslag är därför att upphäva policyn och handlingsplanen angående sexuella trakasserier och att fortsättningsvis ha en och samma riktlinje och handlingsplan angående trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande särbehandling och repressalier. Denna ska tydliggöra hur Hällefors kommun ska arbeta med dessa frågor.

Förvaltningen har påbörjat ett arbete med att se över förekommande policys inom personalområdet och samla de övergripande inriktningarna i ett färre antal policys. De ska visa de övergripande inriktningarna medan frågor av mer praktisk karaktär ska återfinnas i riktlinjer.

Ekonomi

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv

Folkhälsa

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv

Miljö

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektivet

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.



Samverkan

Information och samverkan kommer att ske i kommuncentrala samverkansgruppen.

Förvaltningens förslag till beslut

- Upphäva antagen policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Upphäva antagen policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Upphäva antagen policy och handlingsplan angående sexuella trakasserier.

§ 18

Upphäva arbetsordning för kommunfullmäktiges beredningar, dnr KS 14/00142

Beslutsunderlag

KF 2015-04-14 § 88

Ärendet

Under förra mandatperioden fastställde kommunfullmäktige 2015-04-14 § 88 en arbetsordning för sina beredningar. Efter att den politiska organisationen justerats, finns innevarande mandatperiod bara valberedningen kvar som fast beredning under fullmäktige. Valberedningens uppdrag har också smalnats av då det tidigare demokratiutvecklingsuppdraget flyttats över till kommunfullmäktiges presidium.

Med anledning av denna förändring anser kommunfullmäktiges presidium att arbetsordningen för kommunfullmäktiges beredningar inte längre är aktuell och därför bör upphävas.

Om behov av att reglera valberedningen eller de tillfälliga beredningarna anser kommunförvaltningen att detta kan göras genom antingen framtagande av en ny generell arbetsordning eller genom enskilda beslut som reglerar beredningarnas uppdrag, arbets- och återrapporteringsformer etc. Initiativ till sådan arbetsordning bör i så fall komma från kommunfullmäktiges presidium.

Ekonomi

Upphävandet av gällande arbetsordning får inga ekonomiska konsekvenser. Ersättningar och arvoden regleras i kommunens arvodesbestämmelser.

Folkhälsa

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Kommunförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Arbetsordningen för beredningarna har givit möjlighet att bjuda in andra än förtroendevalda i arbetet, vilket syftade till att bredda intresset för samhällsfrågor och göra insteget till de politiska forumen enklare. Kommunförvaltningen uppfattning är att denna möjlighet inte utnyttjats speciellt flitigt under föregående mandatperiod.

Förvaltningens förslag till beslut

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Arbetsordning för kommunfullmäktiges beredningar upphävs.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet yttrar sig Vivianne Pettersson (M) utan att yrka.

Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist föredrar ärendet.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Arbetsordning för kommunfullmäktiges beredningar upphävs.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Arbetsordning för kommunfullmäktiges beredningar upphävs.

§ 19

**Personliga ombud – gemensam organisation
tillsammans med Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora,
dnr KS 19/00009**

Beslutsunderlag

Förordning (2013:522) om statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud för vissa personer med psykiska funktionsnedsättningar

Ansökan om statsbidrag för personligt ombud 2018-02-28

Ärendet

Personligt ombud är en verksamhet som kommunen kan bedriva till stöd för personer med psykiska funktionsnedsättningar. Kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud kan ansöka om statsbidrag hos Länsstyrelsen för delfinansiering.

Personligt ombud ska arbeta på den enskildes uppdrag i syfte att den enskilde ska få sina rättigheter tillgodosedda och tillgång till samhällets utbud av vård, stöd och service utifrån önskemål och behov. Personligt ombud finns för personer:

- som har psykiska funktionsnedsättningar och väsentliga svårigheter att utföra aktiviteter på olika livsområden
- sammansatta och omfattande behov av vård, stöd och service
- som har behov av långvariga kontakter med socialtjänst, primärvård och/eller den specialiserade psykiatrin och andra myndigheter
- som är 18 år eller äldre.

Att kunna ge dessa personer extra stöd kan avlasta andra verksamheter inom omsorgens verksamhetsområde såsom exempelvis boendestöd och budget- och skuldrådgivningen.

Förvaltningen har tidigare informerat omsorgsutskottet om att kommunen tillsammans med övriga kommuner i norra Örebro län, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora ansökt och blivit beviljade medel för två gemensamma tjänster som personliga ombud från och med september 2018.

Ärendet har också varit uppe i SNÖL norra länsdelen eftersom statsmedel via länsstyrelsen inte räcker för att finansiera tjänsterna fullt ut. SNÖL gruppen tog beslut om att ansöka om medel hos SoFint, vilket beviljades.

SoFint har möjlighet att gå in och stötta verksamheten under projektiden, projektplanen sträcker sig under två år, verksamheten ska under dessa två år utvärderas enligt plan och kommunerna får sedan ta ställning till om man tycker att de personliga ombuden gett den effekt man tänkt sig.



Kommunerna har för avsikt att söka om ytterligare medel för 2020 hos SoFint och länsstyrelsen.

Frågan om värdkommun har lyfts av socialcheferna och Lindesberg föreslås få uppdraget.

Socialcheferna i norra Örebro län gav utvecklingsstrategerna i Lindesberg och Nora uppdraget att titta på hur en organisation skulle kunna se ut i norra länet och en projektbeskrivning har tagits fram.

Ekonomi

Statsbidraget från Länsstyrelsen utgår med 302 400 kronor/år för en heltidstjänst. Ansökta medel hos SoFint beviljades med 500 000 kronor för 2018 och 2019, och dessa medel tillsammans med statsbidraget kommunerna avser söka även för 2019 täcker kostnaderna för personliga ombud.

Folkhälsa

Att personer med psykisk funktionsnedsättning får stöd och hjälp att få tillgång till samhällets utbud av vård, stöd och service på jämlika villkor främjar folkhälsan.

Miljö

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Genom personligt ombud får personer med psykiska funktionsnedsättningar bättre möjlighet att påverka sin livssituation och vara delaktiga i samhället.

Samverkan

Information och samverkan kommer att ske i centrala samverkan

Förvaltningens förslag till beslut

- Tillsammans med Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommun starta upp verksamheten för personliga ombud med finansiering genom ansökta stadsbidrag och beviljade medel från SoFint under förutsättning att kommunerna erhåller extern finansiering.

Under Valfärdsutskottets behandling av ärendet redogör socialchef Ingrid Holmgren

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Valfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

- Tillsammans med Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommun starta upp verksamheten för personliga ombud med finansiering genom ansökta stadsbidrag och beviljade medel från SoFint under förutsättning att kommunerna erhåller extern finansiering.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Tillsammans med Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommun starta upp verksamheten för personliga ombud med finansiering genom ansökta stadsbidrag och beviljade medel från SoFint under förutsättning att kommunerna erhåller extern finansiering.

Exp till
Ingrid Holmgren
SOFINT

§ 20

Ansökan om föreningsbidrag till BRIS 2019 (Barnens rätt i samhället), dnr KS 18/00296

Beslutsunderlag

Bidragsansökan från Bris
Bris Årsberättelse 2017 (verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning inkl.
Revisionsberättelse, effektrapport)
Bris långsiktiga plan 2017-2021
Bris stadgar (antagna 2017-05-20)
Bris Nätverk inbjudan
Bris Budget 2018 och Prognos 2019

Ärendet

Bris ansöker om föreningsbidrag om 14 000 kronor från Hällefors kommun för år 2019.

Bris är en politiskt och religiöst obunden barnrättsorganisation. Verksamheten kretsar kring stöd och hjälp till utsatta barn och ungdomar. Bris möjlighet att hjälpa står i direkt relation till det ekonomiska stödet man får av företag, privatpersoner, fonder samt bidrag från kommuner och landsting.

Målet för Bris verksamhet är att stärka barns och ungas rättigheter och förbättra deras levnadsvillkor. Bris skall särskilt bistå barn och unga i utsatta situationer samt upprätta möjligheter för barn och unga att föra en dialog med vuxna.

Barn och unga kan kontakta Bris genom att ringa, mejla eller chatta. Bris har öppet alla dagar. Alla barn som hör av sig till Bris får prata med en utbildad och erfaren kurator, man får vara anonym och kuratorn har tystnadsplikt. Att ringa är gratis och syns inte på telefonräkningen. Det vanligaste samtalsämnet är psykisk ohälsa. Vid mer eller snabbare hjälp än vad Bris kan erbjuda, lotsar man vidare till den hjälp som behövs här och nu.

Bris erbjuder stöd på olika sätt:

- **Stödjande samtal.** Samtalen sker på barnens villkor och kuratorns uppgift är att ge känslomässigt och praktiskt stöd samt informera om barnets rättigheter och om samhällets stödinsatser.
- **Stödjande insatser.** Kuratorn erbjuder barnet konkret hjälp till en fungerande kontakt med samhällets övriga stödinsatser.
- **Digitalt stöd.** I Bris forum kan barn och unga prata med varandra anonymt och säkert. 2016 lanserades Brisbot, en automatisk chattbot

- der barn och unga kan ställa frågor och få svar av Bris kuratorer.
- **Gruppstöd.** Arrangerar regelbundna stödhelger för familjer där en förälder begått självmord och för familjehemsplacerade barn.
 - **Stöd för vuxna om barn.** Den vuxna får stöd, vägledning och information hur de kan bidra till att förändra ett barns situation till det bättre.

Ekonomi

Enligt bidragsansökan ansöker BRIS om 14 000 kronor i kommunalt bidrag, vilket kommunförvaltningen föreslår godkänns och finansieras genom kommunstyrelsens bidragskonto.

Folkhälsa

Barnkonventionen säger att alla barn har rätt till en närvarande vuxen som stöttar och hjälper när livet är svårt, dock har inte alla barn dessa förutsättningar. Genom att stötta Bris ekonomiskt ger Hällefors kommun en möjlighet till att alla barn och unga får en vuxen som tar sig tid att lyssna, stötta och hjälpa under årets alla dagar vilket bidrar till en ökad folkhälsa.

Miljö

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Under 2017 hade Bris 28 415 samtal med barn och unga i hela Sverige via chatt, mejl och telefon, där chatt och mejl stod för 73 % av kontakterna. 36 % av samtalen handlar om psykisk ohälsa. 90 % av alla i åldrarna 12-18 år känner till Bris. Bris är ett viktigt komplement till den offentliga sektorn när barn och unga är i behov av stöd och hjälp.

Samverkan

Information och samverkan kommer ske innan KS.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ge bifall till ansökan från BRIS 2019.
- Ansökan finansieras via kommunstyrelsens bidragskonto.

Under Valfärdsutskottets behandling av ärendet redogör socialchef Ingrid Holmgren.



Ulrika Jonsson (M) ställer en fråga om att bjuda in Bris till något av kommande möten i välfärdsutskottet, vilket besvaras jakande av samtliga närvarande.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Välfärdsutskottet beslutar:

att bjuda in Bris till något av kommande möten.

Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen:

- Ge bifall till ansökan från BRIS 2019.
- Ansökan finansieras via kommunstyrelsens bidragskonto.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Ge bifall till ansökan från BRIS 2019.

Ansökan finansieras via kommunstyrelsens bidragskonto.

Exp till
Ingrid Holmgren
Jessica Jansson



§ 21

Ansökan om bidrag till verksamheten på Kvinnohuset i Örebro för år 2019, dnr KS 18/00181

Beslutsunderlag

Ansökan om bidrag till verksamheten på Kvinnohuset i Örebro för år 2019. Årsredovisning 2017 samt verksamhetsplan 2018-2019.

Ärendet

Kvinnohuset i Örebro ansöker om bidrag med 28 436 kr till verksamheten under år 2019. Summan är baserad på 4 kr per kommuninvånare. (Antalet invånare har tagits fram med hjälp av folkmängdstatistik från SCB, 171231).

Kvinnohuset arbetar med att stötta och hjälpa kvinnor och barn som utsatts för psykiskt och/eller fysiskt våld i nära relation.

Kvinnohuset i Örebro faller utanför de av Hällefors kommun upprättade allmänna föreningsbidragskriterierna.

Ekonomi

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Folkhälsa

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Samverkan

Information och samverkan kommer att ske i centrala samverkansgruppen

Förvaltningens förslag till beslut

- Avstå från att ge bidrag till verksamheten på Kvinnohuset i Örebro för år 2019 med hänvisning till Hällefors kommuns gemensamma bidragskriterier samt att kommunen vid eventuell placering får betala en dygnskostnad.

Under Valfärdsutskottets behandling av ärendet redogör socialchef Ingrid Holmgren.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer en fråga om det stämmer att ingen plats finns tillgänglig för någon från Hällefors kommun, vilket besvaras nekande av socialchef Ingrid Holmgren.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Välståndskommittén föreslår kommunstyrelsen:

- Avstå från att ge bidrag till verksamheten på Kvinnohuset i Örebro för år 2019 med hänvisning till Hällefors kommuns gemensamma bidragskriterier samt att kommunen vid eventuell placering får betala en dygnskostnad.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på välståndskommitténs förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Avstå från att ge bidrag till verksamheten på Kvinnohuset i Örebro för år 2019 med hänvisning till Hällefors kommuns gemensamma bidragskriterier samt att kommunen vid eventuell placering får betala en dygnskostnad.

Exp till
Ingrid Holmgren
Kvinnohuset

§ 22

Inkallelseordning i Hällefors kommun, dnr KS 19/00027

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Allan Myrtenkvist (S) att inkallelseordningen för (S) ska vara (S), (V).

Vivianne Pettersson (M) yrkar att inkallelseordningen för (M) ska vara (M), (C), (GL), samt att inkallelseordningen för (GL) ska vara (GL), (M), (C)

Johan Stolpen (V) yrkar att inkallelseordningen för (V) ska vara (V), (S)

Lars-Göran Zetterlund (C) yrkar att inkallelseordningen för (C) ska vara (C), (M), (GL)

Fredrik Dahlberg (SD) yrkar att inkallelseordningen för (SD) ska vara (SD), (M).

Ovanstående bifalls.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Inkallelseordning i Hällefors kommuns nämnder, styrelse och underlydande organ ska vara:

(S): (S), (V)

(M): (M), (C), (GL)

(GL): (GL), (M), (C)

(V): (V), (S)

(C): (C), (M), (GL)

(SD): (SD), (M)



§ 23

Månadsrapport för kommunstyrelsen januari 2019, dnr KS 19/00029

Beslutsunderlagsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2018-12-18 § 185

Uppföljning av kommunstyrelsens strategimedel 2019, daterad 2019-01-29

Förslag till intern åtgärdsplan för kommunstyrelsen 2019, daterad 2019-01-29

Ärendet

Utifrån den budgetram som fastställdes av kommunfullmäktige 2018-12-18 har kommunförvaltningen sammanställt en månadsrapport för kommunstyrelsen för verksamhetsåret 2019 avseende driften.

Ekonomi

Totalt prognostiserar kommunstyrelsen att förbruka 8,2 miljoner kronor mer än fastställd budgetram d v s 433,0 miljoner kronor. Prognosen förutsätter att förslagna åtgärderna från förvaltningen på totalt 11,8 miljoner kronor antas och att föreslagna planeringsreserven på 2,3 miljoner kronor används, som motsvarar 0,5 procent av budgeterade skatteintäkter och generella statsbidrag.

Förvaltningen kan konstatera att riktade statsbidrag från Migrationsverket till kommunen fortsätter att minska i förhållande till föregående år. Minskningen av riktade statsbidrag från Migrationsverket motsvarar inte det generella statsbidraget i form av ”gamla välfärdsmedel” som verksamheten har behov av. Riktade statsbidrag vad gäller äldreomsorg samt lågstadiesatsningen som utgår under år 2019 minskar kommunens bidrag med hela 3,8 miljoner kronor. SKL argumenterar fortfarande att kommunernas riktade statsbidrag ska minskas och istället hanteras inom det generella statsbidraget. Riktade statsbidrag innebär en större administration för kommunen, vilket också märks inom den egna organisationen. Slutligen har kommunen fortfarande ett stort antal enskilda ärenden och nya enskilda ärenden som inte inryms inom den ordinarie verksamheten.

Med anledningen av det prognostiserade underskottet på 8,2 miljoner kronor har förvaltningen arbetat fram ett förslag på intern åtgärdsplan utifrån gällande riktlinjer. I planen framgår både kortsiktiga åtgärder samt långsiktiga åtgärder. Totalt uppvisar förslagen en ekonomisk effekt för kommande treårsperiod på 15,1 miljoner kronor. Sett enbart till verksamhetsåret 2019 uppgår den ekonomiska effekten till 11,8 miljoner kronor. I förslaget på interna åtgärdsplanen framgår även ett antal förslag på utredningar som föreslås att förvaltningen ska utreda och löpande återkoppla skriftligen till kommunstyrelsen under år 2019 för beslut.

Förvaltningen kan konstatera att kommunstyrelsen inte kan begära en tilläggsbudgetering på hela prognostiserade underskottet då kommunens budgeterade årsresultat uppgår till 9,0 miljoner kronor och att helårsprognosen för finansförvaltningen uppvisar ett underskott på totalt -4,3 miljoner kronor. Det innebär att förvaltningen måste arbeta fram ytterligare åtgärder som ger ekonomisk effekt under år 2019 då utrymmet som finns kvar enbart uppgår till 4,7 miljoner kronor.

Från och med oktober månad kommer förvaltningen att redovisa en prognos över förändringen av semesterlöneskuld och kompskuld för år 2019.

Folkhälsa

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Förvaltningens förslag till beslut

- Förslag till intern åtgärdsplan för kommunstyrelsen med anledning av helårsprognos 2019 antas.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet redogör kommunchef Tommy Henningsson.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande simundervisning vilken besvaras av kanslichef Mathias Brandt och Johan Stolpen (V).

Fredrik Dahlberg (SD), Vivianne Pettersson (M) och Johan Stolpen yttrar sig utan att yrka.

Fredrik Dahlberg (SD) yrkar på 5 minuters ajournering vilket beviljas varefter förhandlingarna återupptas.

Vivianne Pettersson (M), Fredrik Dahlberg (SD), Allan Myrtenkvist (S), Daniel Hagsten (M), Johan Stolpen (V), Katja Ollila (V) och Annalena



Järnberg (S) yttrar sig utan att yrka. Flera av yttrandena föranleder replikskiften.

Lars-Göran Zetterlund (C) yrkar på att ärendet bordläggs till kommunstyrelsens sammanträde 2019-02-26.

Johan Stolpen (V) yrkar på 5 minuters ajournering vilket beviljas varefter förhandlingarna återupptas.

Johan Stolpen (V) ansluter till Lars-Göran Zetterlunds (C) bordläggningsyrkande.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på bordläggningsyrkandet vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet bordläggs till kommunstyrelsens sammanträde 2019-02-26



§ 24

Utskottsinitiativ - medel för en workshop för att ta fram en näringslivsstrategi, dnr KS 19/00011

Ordförande Annalena Järnberg (S) föredrar kring förslag om att anordna en workshop för att ta fram en näringslivsstrategi i samverkan med företagen. Kommunchef Tommy Henningsson och näringslivsstrateg Gabriela Kloth kompletterar.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att upp till 75 000 kronor från kommunstyrelsens strategimedel avsätts för en workshop kring en näringslivsstrategi.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om vilka som bjuds in till dessa typer av arrangemang, vilket besvaras av näringslivsstrateg Gabriela Kloth.

Ordförande Annalena Järnberg (S) och Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) tilläggsyrkar att en representant från varje parti får möjlighet att medverka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sitt yrkande samt tilläggsyrkande och finner att de båda vinner bifall.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Upp till 75 000 kronor från kommunstyrelsens strategimedel avsätts för en workshop kring en näringslivsstrategi.

En representant från varje parti får möjlighet att medverka.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Allan Myrtenkvist (S) och Lars-Göran Zetterlund (C) utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Upp till 75 000 kronor från kommunstyrelsens strategimedel avsätts för en workshop kring en näringslivsstrategi.



En representant från varje parti får möjlighet att medverka.

Exp till
Jessica Jansson
Tommy Henningsson
Gabriela Kloth

§ 25

Utskottsinitiativ kring förskolan, KS 18/00060

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2018-06-19 § 149

Ärendet

Kommunstyrelsen gav vid sammanträdet i juni 2018 kommunförvaltningen i uppdrag att projektera en förskoleenhet med 3-5 avdelningar vid förskolan Lärkan, med målsättningen att starta verksamhet i denna inför hösten 2019.

Kommunförvaltningen har under hösten genomfört uppdraget så till vida att en projektgrupp bestående av fastighetschef, förskolechef, utvecklingsstrateg, måltidschef samt drifttekniker har utrett möjligheterna kring tänkt placering, gjort en bedömning av utvecklingen av antalet barn i kommunen och den privata marknaden samt utrett olika alternativ för måltidsverksamheten. En referensgrupp bestående av fastighetschef, förskolechef och förskolepersonal har upprättat ett så kallat lokalprogram för förskolan där behov och önskemål dokumenterats. Gruppen har som ett led i detta besökt ett antal förskolor i länet för att fånga erfarenheter kring liknande projekt. Programmet utgör ett viktigt underlag för eventuell vidare projektering.

Kommunen har från Samhällsbyggnadsförvaltningen fått uppgifter om att önskad placering ska kunna tillgodoses men att det kräver en detaljplaneändring, varför arbete med en sådan pågår. En ny detaljplan beräknas kunna vinna laga kraft under hösten 2019.

Förvaltningen drar slutsatsen att tre avdelningar behöver byggas under förutsättning att barngruppernas storlek inte ska förändras och att den privata marknaden utvecklas i enlighet med bedömningarna. Om Skolverkets riktlinjer för barnantal i barngrupp ska tillgodoses så behöver istället fyra avdelningar byggas.

Ekonomi

En förskola med totalt tre avdelningar beräknas enligt en grov uppskattning kosta omkring 15-17 mkr. En förskola med fyra avdelningar bedöms kosta omkring 20-22 mkr. Det avser en platsbyggd förskola med lång livslängd samt iordningställande av utemiljö. En projektering för att ta fram förfrågningsunderlag för byggnation beräknas kosta omkring 300 tkr.

Folkhälsa

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Utifrån ett miljöperspektiv bedömer förvaltningen att en platsbyggd förskola är att föredra framför en modulbyggnad eftersom den förstnämnda får en betydligt lägre energiförbrukning och därmed en bättre livscykelekonomi. Solceller för elproduktion bör utredas under projekteringen.

Medborgarperspektiv

Verksamhetsanpassade och energisnåla lokaler bedöms vara attraktivt ur ett medborgarperspektiv då det leder till hög kvalitet och låga livscykelkostnader.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att projektera en ny platsbyggd förskola med fyra avdelningar och tillagningskök och att därefter upphandla densamma.
- Projekteringen av ny förskola finansieras med kommunstyrelsens strategimedel för 2019 med max 300 tkr.
- Ge förvaltningen i uppdrag att efter genomförd upphandling redovisa de ekonomiska förutsättningarna för nybyggnation till kommunstyrelsen sammanträde i juni 2019.

Under Valfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar utvecklingsstrateg Peter Wiker.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om lokalerna kan omvandlas till bostäder, vilket besvaras av utvecklingsstrateg Peter Wiker.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut vilket bifalls.

Valfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen

- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att projektera en ny platsbyggd förskola med fyra avdelningar och tillagningskök och att därefter upphandla densamma.
- Projekteringen av ny förskola finansieras med kommunstyrelsens strategimedel för 2019 med max 300 tkr.
- Ge förvaltningen i uppdrag att efter genomförd upphandling redovisa de ekonomiska förutsättningarna för nybyggnation till kommunstyrelsen sammanträde i juni 2019.



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att projektera en ny platsbyggd förskola med fyra avdelningar och tillagningskök och att därefter upphandla densamma.

Projekteringen av ny förskola finansieras med kommunstyrelsens strategimedel för 2019 med max 300 tkr.

Ge förvaltningen i uppdrag att efter genomförd upphandling redovisa de ekonomiska förutsättningarna för nybyggnation till kommunstyrelsen sammanträde i juni 2019.

Exp till
Jessica Jansson
Jessica Nilsson
Tina Lanefjord

§ 26

Utskottsinitiativ: dokumentation och utvärdering av Hällefors kommuns flyktingmottagande från 2010 till idag, dnr KS 19/00017

Ordförande Johan Stolpen (V) lägger fram ett förslag till ett nytt beslutsärende avseende ett utskottsinitiativ. Ordförande förklarar att det handlar om de erfarenheter och de lärdomar som kan dras av kommunens stora flyktingmottagande under de senaste 10 åren. Det är mycket kunskap bland de som jobbat med mottagandet, vad som fungerat bra och inte så bra. Vi vet inte hur framtiden ser ut, vi kan hamna i liknande situationer framöver. Det skulle vara olyckligt om den kunskap och de erfarenheter vi samlat på oss skulle försvinna för vi kan komma att behöva dessa i framtiden.

Kent Grängstedt (S) tillägger att vi har en stor kunskap och kommunen har gjort ett mycket bra jobb. De statliga utredningar som gjorts bygger inte på erfarenheter från kommunerna. Ett nytt sätt behövs för att förfina verktyget för hur vi tar emot, gör rätt saker, integrerar på rätt sätt. En hel kedja som kan användas direkt. Ser också en möjlighet för kommunen att använda sig av detta på sikt i olika sammanhang. Tanken är att det här skulle kunna bli ett examensarbete.

Ordförande Johan Stolpen (V) föreslår att faktaunderlag tas fram som visar hur det har sett ut avseende resurser, antal människor, verksamheter, personal med mera och sedan undersöka om det finns någon intresserad student som vill göra det som sitt examensarbete och dra analyser.

Ali Reza Haidari (S) tillägger att det vore bra att se på erfarenheter både från flyktingar och personal. Flyktingkriser har varit historiskt återkommande och det är bättre att ha ett dokumenterat att utgå ifrån än att börja från noll.

Ordförande Johan Stolpen (V) sammanfattar att välfärdsutskottet uppdrar till förvaltningen att ta fram ett översiktligt faktaunderlag som dokumenterar flyktingmottagandet från 2010 och framåt utifrån ekonomi och organisation. Att förvaltningen återkommer med underlaget till kommunstyrelsen efter sommaren 2019. Ambitionen är att sedan gå vidare med en analys utifrån underlaget.

Johan Stolpen ställer bifall mot avslag på sitt eget förslag till beslut, vilket bifalls.

Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

- Ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett översiktligt faktaunderlag som dokumenterar flyktingmottagandet från 2010 och framåt, utifrån ekonomi och organisation.
- Att återkomma till kommunstyrelsen med underlaget efter sommaren 2019.

Ambitionen är att senare gå vidare med en analys utifrån underlaget.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Kent Grängstedt (S) utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett översiktligt faktaunderlag som dokumenterar flyktingmottagandet från 2010 och framåt, utifrån ekonomi och organisation.

Att återkomma till kommunstyrelsen med underlaget efter sommaren 2019.

Exp till
Tommy Henningsson

§ 27

**Motion om kommunens näringslivsarbete, dnr KS
18/00298**

Rubricerade motion remitterades 2018-12-18 § 184 av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar ordförande Annalena Järnberg (S) att kommunstyrelsen ska invänta de utredningar som beslutats om tidigare idag innan ett svar på motionen lämnas.

Vivianne Pettersson (M) och Lars-Göran Zetterlund (C) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på det egna yrkandet vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen inväntar de utredningar som beslutats om idag innan svar lämnas.

Exp till
Tommy Henningsson
Malin Bergkvist



§ 28

**Medborgarförslag om farthinder vid alla förskolor, dnr
KS 18/00266**

Rubricerade medborgarförslag remitterades 2018-11-13 § 134 av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Annalena Järnberg (S) att motionen ska besvaras med att kommunen just nu genomför ett arbete som bland annat innefattar hastighetsbegränsningar och farthinder i tätorterna.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunen genomför just nu ett arbete som bland annat innefattar hastighetsbegränsningar och farthinder i tätorterna.

Med detta ska motionen anses besvarad.

Exp till
Förslagsställaren
Malin Bergkvist



§ 29

Medborgarförslag om grundläggande antirasistisk information till Hällefors medborgare, dnr KS 18/00264

Rubricerade medborgarförslag remitterades 2018-11-13 § 135 av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar ordförande Annalena Järnberg (S) att motionen ska avslås med hänvisning till att gällande styrdokument för svensk skola behandlar frågor om demokrati, rasism och annat i anslutning till medborgarförslaget. Därför är skolan redan ålagd att aktivt arbeta med åtgärder som är att jämföra med de föreslagna. Svaret bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Motionen avslås med hänvisning till att gällande styrdokument för svensk skola behandlar frågor om demokrati, rasism och annat i anslutning till medborgarförslaget. Därför är skolan redan ålagd att aktivt arbeta med åtgärder som är att jämföra med de föreslagna.

Exp till
Förslagsställaren
Malin Bergkvist



§ 30

**Val av ordförande i brottsförebyggande rådet, BRÅ, dnr
KS 19/00031**

Allan Myrtenkvist (S) nominerar Annalena Järnberg (S) vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Annalena Järnberg (S), Hjulsjö 156, 712 91 Hällefors

Exp till
Annalena J
BRÅ



§ 31

**Val av ordförande i kommunala handikapprådet, KHR,
och kommunala pensionärsrådet, KPR, dnr KS 19/00032**

Katja Ollila (V) nominerar Johan Stolpen (V), vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Johan Stolpen (V), Hästvägen 21, 712 31 Hällefors

Exp till
Johan S
KHR
KPR

§ 32

**Rapport från kommunalförbund, gemensamma nämnder
och bolag, dnr KS 19/00033**

Allan Myrtenkvist (S) ger en kort rapport från Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Thomas Lönn (S) informerar om att Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen fått ny förvaltningschef och ny stadsarkitekt.

Katja Ollila (V) informerar om att BRT fått ny ordförande. Kommunchef Tommy Henningsson utvecklar.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga gällande IVPA inom räddningstjänsten vilken lämnas obesvarad. Katja Ollila (V) tar med frågan.

Allan Myrtenkvist (S) informerar om att BoAB renoverar längs Klockarvägen och bland annat installerar solceller.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna



§ 33

Behov av vård- och omsorgsboende nov, dec. 2018, dnr KS 18/00028

Beslutsunderlag

Dnr KS 15/00379

Sammanfattning

Redogörelse angående beslut om vård- och omsorgsboende.

Informationsunderlag

Se bilaga

Ärendet

Under nov månad hade 13 personer behov av vård och omsorgsboende. Erbjudande om plats har gått till 8 personer, av dessa:

- 5 tackade ja till plats i VoB
- 2 personer tackat nej till erbjudandet
- 1 person har ej lämnat besked i november
- 2 personer har flyttat till annan kommun
- 3 personer bor kvar i ordinärt boende i avvaktan på plats

Under december månad hade 4 personer behov av vård och omsorgsboende. Erbjudande om plats har gått till 2 personer, av dessa:

- 1 person tackade ja till plats i VoB
- 1 person har ej lämnat besked i december
- 2 personer bor kvar i ordinärt boende i avvaktan på plats

Under 2018 har 69 ansökningar till VoB inkommit, 36 personer tackade ja till erbjudande om plats. Omsättningen har varit hög (51%) vilket påverkar både omsorgstagare, anhöriga samt personal i alla led. Inom kommunen finns idag 71 lägenheter i VoB, 49 lägenheter på Fyrklövern och 22 lägenheter på Nya Björkhaga.

För att få bättre kontroll och ett snabbare flöde kring handläggningen av boendeplatser har omsorgens boendesamordnare ansvar för erbjudandet av plats på vård- och omsorgsboende enligt framtagna rutiner. Rutinerna samt riktlinjerna skapar bättre förutsättningar för att korttidsplatserna inte ska användas under för lång tid utan vara ändamålsenliga.

Ekonomi

Om kommunen inte verkställt besluten inom 3 månader finns risk för sanktionsavgifter.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Under november och december månad riskerar kommunen inga sanktionsavgifter.

Folkhälsa

Den äldres behov ändras över tid vilket medför att boende liksom vård- och omsorgsinsatser måste anpassas över tiden för att motsvara behoven.

Miljö

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Samverkan

Information kommer att ske innan KS.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Ingrid Holmgren.

Ordförande Johan Stolpen (V) informerar från majoritetsgruppens förmöte att frågan om redovisningens frekvens avseende behov av vård- och omsorgsboende diskuterats och konstaterar att det räcker om det fortsättningsvis redovisas halvårsvis.

Med detta har välfärdsutskottet informerats i ärendet, som vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 34

Ärendehantering från slutenvården tom dec. 2018, dnr KS 18/00029

Informationsunderlag

Information om ärendehantering från slutenvård, se bilaga

Ärendet

Från 1 januari 2018 gäller en ny lag för samverkan vid utskrivning från slutenvård. Syftet med den nya lagen är minska vårdtiderna för personer som är utskrivningsklara på sjukhuset. För att nå syftet måste samverkan runt individen utvecklas. En överenskommelse mellan länets tolv kommuner och Region Örebro län är framtagen.

Kommunerna ansvarar för att personer folkbokförda i aktuell kommun, eller där kommunen har beslutat om vistelse i en annan kommun, kan lämna sjukhuset när de bedöms som utskrivningsklara och är hemgångsklara samt att utskrivningsplanering har skett för nödvändiga insatser under den första tiden hemma utifrån patientens behov.

Under 2018 har kommunen hanterat 405 ärenden från slutenvården. Två ärenden är i dagsläget inte utskrivningsklara, utan flyttas till nästkommande månad, 2019.

Ekonomi

Enligt Socialstyrelsen 1 § ska det belopp som en kommun under år 2018 lämnar i ersättning till ett landsting för vård av en utskrivningsklar patient enligt 5 kap. 6 § lagen (2017:612) om samverkan vid utskrivning från slutenvård hälso- och sjukvård fastställs till 7 100 kronor för ett vårddygn. I omsorgens budget finns 75,0 tkr gällande köp av vårdplats till utskrivningsklara patienter inom somatisk och psykiatrisk vård.

Kommunens betalningsansvar beräknas på utskrivningsklara dagar efter det att den slutna vården har meddelat kommunen att patienten är utskrivningsklar. Betalningsansvaret inträder om det genomsnittliga antalet dagar i slutenvård efter utskrivningsklar överskrider tre kalenderdagar under en månad. Överskrider detta medelvärde utgår betalningsansvar retroaktivt på individnivå för alla patienter inom somatisk slutenvård som vårdats mer än tre kalenderdagar som utskrivningsklar. Under året 2018 har kommunen inte haft några betalningsdagar.

Under 2018 gäller speciell reglering vid utskrivning från psykiatrisk slutenvård som innebär att betalningsansvar på individnivå inträder om det genomsnittliga antal dagar efter utskrivningsklar överskrider 15 kalenderdagar under en månad.

En bra planering och ett optimalt samarbete i omsorgens vårdteam är en förutsättning för att minimera kostnaderna och därmed hålla den fastställda budgeten för betalningsansvar till slutenvården.

Folkhälsa

En bra ärendehantering utifrån individuella behov främjar folkhälsan.

Miljö

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Att vårdas på rätt vårdnivå är av stor vikt ur ett medborgarperspektiv.

Samverkan

Information kommer att ske innan KS.

Under omsorgsutskottets behandling av ärendet föredrar Medicinskt Ansvarig Ann-Louise Eriksson.

Med detta har omsorgsutskottet informerats i ärendet, som vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 35

Aktuella remisser, dnr KS 19/00034

Kanslichef Mathias Brandt redogör kortfattat för remisser gällande anpassning av bestämmelser för livsmedelskontroll och undersökningstillstånd enligt minerallagen vilka hanteras i förvaltningen.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga gällande remiss från länstrafiken vilken delvis besvaras av kommunchef Tommy Henningsson.

§ 36

Ekonomisk rapport januari 2019, dnr KS 19/00030

Informationsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2018-12-18 § 185

Ekonomisk rapport, daterad 2019-01-29

Ärendet

Utifrån kommunfullmäktiges beslut 2018-12-18 och har kommunförvaltningen sammanställt en ekonomisk rapport vad gäller avstämning av kommunens prognostiserade årsresultat.

Ekonomi

Enligt nuvarande prognos kommer kommunen att uppnå tre av fem finansiella resultatmål som antagits för verksamhetsåret 2019.

<i>Resultatmål</i>	<i>Antagna</i>	<i>Prognos</i>
Resultatmål	2,0 %	-0,8 %
Nettokostnadsandel	97,1 %	99,9 %
Investeringsandel	5,8 %	
Pensionsskuld	4,0 mkr	
Soliditet	-1,1%	

Helårsprognosen för kommunens årsresultat visar på ett underskott på -3,5 miljoner kronor. Det är 12,5 miljoner kronor sämre än budgeterat. Största anledningen är att kommunstyrelsens förvaltning har stora svårigheter att ställa om verksamheten utifrån rådande ekonomiska förutsättningar. Kommunstyrelsen som enda driftnämnd har prognostiserat en helårsprognos på -8,2 miljoner kronor i förhållande till fastställd driftbudgetram, efter hänsyn till kommunförvaltningens föreslagna interna åtgärder på totalt 11,8 miljoner kronor.

Målet med år 2019 är att göra ett resultatöverskott på 9,0 miljoner kronor för att stärka kommunens ekonomi på lång sikt. Enligt nuvarande prognos kommer kommunen inte att klara budgeterat årsresultat och det lagstadgade balanskravet.

Folkhälsa

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljö

Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektiv

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens förvaltning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Med detta har kommunstyrelsen informerats. Informationen vidarebefordras till kommunfullmäktige.

§ 37

Delgivningsärenden

A) Bergsstaten: Undersökningstillstånd för Skropsjögruvan nr 1, Hällefors kommun

B) Länsstyrelsen Dalarnas län: förordnande som begravningsombud

C) Länsstyrelsen Örebro län: dispens från föreskrifter för naturreservat, Hökhöjden, dnr KS 18/00157; avslag på önskemål om lokala trafikföreskrifter om hastighetsbegränsning väg 63 och väg 244; beslut om bildande av naturreservatet Bergvikskullen i Hällefors kommun samt beslut om föreskrifter mm.; beslut om fördelning av anvisningar år 2019 till kommuner i Örebro län

D) Kommunförvaltningen: Upphandling grönyteskötsel, dnr KS 18/00056; attestförteckning för ansvar 411, 4122, 414, 4121, 4123, 413; upphandling gymnastik- och idrottsmaterial, dnr KS 28/00242; upphandling fordon klass Bb, dnr KS 18/00260

E) SKL: Information om att SKL:S cirkulär inte längre kommer att distribueras; slutligt utfall kommunal fastighetsavgift; överenskommelse om vissa ändringar i BUI T och BAL T; överenskommelse om vissa ändringar i BEA 06 och BEA T; överenskommelse om vissa ändringar i studentarbetaravtalet och tekniksprånget; cirkulär 18:41, 18:44 - 18:52, 18:60 - 18:65

F) Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen: revidering av direktionens sammanträdestider 2019; driftuppföljning till och med 2018-10-31; investeringsuppföljning till och med 2018-10-31;

G) Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen: Protokoll 2018-11-21; protokoll 2018-12-14; utställning förslag till ny översiktsplan för Lindesbergs kommun

H) Bergslagens överförmyndarnämnd: protokoll 2018-12-12

I) Region Örebro län: protokoll specifika samverkansrådet för folkhälsa, social välfärd och vård; protokoll regionalt samverkansråd 2018-11-30

J) BRT: Protokoll 2018-10-24; protokoll 2018-12-05

K) Gullspångälvens vattenvårdsförbund, nyhetsbrev nr 2 2018

L) Nora kommun: Protokollsutdrag KS 2018-11-28 § 146,
överenskommelse KNÖL och RÖL; protokollsutdrag KF 2018-11-07 §§
92-93

M) Ljusnarsbergs kommun: Protokollsutdrag KS 2018-11-28 § 249,
överenskommelse KNÖL och RÖL; protokollsutdrag KS 2018-11-28 §
242, lokal handlingsplan för All In; protokollsutdrag KF 2018-11-08 §§
60-61

N) Boverket: Vägledning om byggemaskiner i bostadsförsörjningen

O) Partnerskap Bergslagsbanan: Protokoll 2018-06-14; protokoll 2018-10-
05

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Allan Myrtenkvist (S)
fråga om internkontroll vilken besvaras av kanslichef Mathias Brandt och
kommunchef Tommy Henningsson.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till
handlingarna.

§ 38

Delegeringsbeslut, dnr KS 19/00035

- A) Områdeschef Päivi Saxin enligt bilagor med anmälningsdatum 2018-11-13, 2019-01-15
- B) Kultur- och fritidschef Kicki Johansson enligt bilaga med anmälningsdatum 2019-01-29
- C) Ekonomichef Jessica Jansson enligt bilagor med anmälningsdatum 2018-08-30; 2018-09-30, 2018-10-31 och 2018-11-30
- D) Kanslichef Mathias Brandt enligt bilaga med anmälningsdatum 2019-01-18
- E) KSO Annalena Järnberg enligt bilaga med anmälningsdatum 2019-01-21
- F) Skolchef Tina Lanefjord enligt bilaga med anmälningsdatum 2019-01-21

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.