

## **Struktur för föreningsbidrag**

Tillgängliga medel till offentligt arrangemang, aktivitetsbidrag och bidrag för mindre investeringar fördelas årligen efter beslut av kommunstyrelsen.

Aktivitetsbidraget prioriterar i första hand aktiviteter för barn och ungdomar.

För aktivitetsbidraget och bidrag till offentligt arrangemang uppmuntras aktiviteter som stärker integrationen i kommunen. Dessutom kommer ansökningar som skapar aktiviteter och evenemang som stärker könsfördelningen i positiv riktning att prioriteras för att gynna genusperspektivet.

### **Allmänna villkor**

Med bidragsberättigad förening i Hällefors kommun menas:

- Förening som har minst 15 medlemmar. Dessa har under senaste verksamhetsåret varit registrerad medlem och betalt fastställd medlemsavgift.
- Förening som har varit verksam i minst sex månader, är aktiv och bedriver en verksamhet av ideell och allmännyttig karaktär för kommunens invånare.
- Förening som har godkända stadgar, vald styrelse och organisationsnummer
- Förening som har sin hemvist, bedriver sin huvudsakliga och regelbundna verksamhet och minst 51% av medlemmarna bor i Hällefors kommun.
- Förening som är registrerad i kommunens föreningsregister.
- Föreningen ska tillhöra en riksorganisation där så är möjligt.
- Förening som är öppen för alla människor (oavsett kön, ålder, religionstillhörighet, sexuell läggning, nationalitet, fysiska eller psykiska förutsättningar) och präglas av demokratiska principer.
- Förening som följer Hällefors ANDTS- policy (alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel)
- Som har ett plusgiro, bankgiro eller bankkonto kopplat till föreningen.

### **Omfattning och avgränsning**

- Föreningar som uppfyller de allmänna villkoren är välkomna att söka föreningsbidraget.
- Aktivitets- och/eller evenemangsbidraget kan sökas max 2 ggr/år.
- Ansökningar avseende medfinansiering hänvisas till ”riktlinjer för medfinansiering av evenemang”. Medfinansieringen även kallat ”evenemangsstödet” är ett stöd som kan sökas av företag, föreningar och andra aktörer som skapar evenemang för invånare och

besökare på orten. Evenemangsstödet syftar till att stötta evenemang som bidrar till en upplevelse och eller ett besöksmål för både invånare och besökare, samt positiv marknadsföring av Hällefors.

- Medborgarförslag omfattas inte av dessa riktlinjer utan handläggs separat.
- Stöd till samlingslokaler sker i särskild ordning.
- Föreningsstödet för aktivitets- offentliga evenemang och mindre investeringar lämnar inte bidrag till föreningar som tillhör följande grupper:
  - Studieförbund
  - Politiska föreningar
  - Ekonomiska föreningar
  - Vägföreningar och vägsamfälligheter
  - Stödföreningar (Supporterklubbar, föräldraföreningar, företagarföreningar mfl)
  - Riks, läns- eller regionsföreningar

### **Bidrag till offentligt arrangemang**

Avser bidrag till offentligt arrangemang som exempelvis idrotts- och kulturevenemang som gagnar Hällefors kommuns invånare. Bidraget innebär också att kommunen kan erbjuda kommunens tillgängliga lokaler, se "lokaler till förfogande" nedan

#### **Bidragskriterier för bidrag till offentligt arrangemang**

- Sökande förening ska följa de allmänna villkoren
- Arrangemanget ska äga rum i Hällefors kommun.
- Bidrag utgår inte för arrangemang som arrangeras av eller för företag, eller som sker på uppdrag av företag
- Bidrag ska sökas senast en månad före genomförande. *Undantaget* ansökningar som inkommer v 26-32 då två månaders framförhållning gäller.
- Bidraget kan inte beviljas retroaktivt.
- Om bidrag har beviljats ska Hällefors kommuns logotype finnas med vid all annonsering, affischering etc. Kommunens logotype finns att hämta på hemsidan.
- Sökande ska ange eventuella övriga bidragsgivare i sin ansökan.
- Sökande som har beviljats bidrag ska anmäla arrangemanget till kommunens evenemangskalender samt skicka underlag till kommunens webbredaktör för publicering på hemsidan

### **Aktivitetsbidrag**

Barn och ungdomar är en prioriterad målgrupp för aktivitetsbidraget.

Aktiviteterna kan både vara riktade till föreningsmedlemmar och/eller icke medlemmar (tex; läger, cuper, tävlingar, utflykter, prova på, öppet hus mm).

Aktivitetsbidraget avser att stimulera till ökad aktivitet och har till syfte att öka barns och ungdomars delaktighet i fritidsaktiviteter.

#### **Bidragskriterier för aktivitetsbidrag**

- Sökande förening ska följa de allmänna villkoren
- Sökande förening ska ha minst 10 medlemmar i åldern 6-20 år.
- Sökande ska beskriva vad aktiviteten tillför målgruppen och kommunen
- Aktiviteterna ska bedrivas i Hällefors kommun.
- Bidrag ska sökas senast en månad före genomförandet. *Undantaget* ansökningar som inkommer v 26-32 då två månaders framförhållning gäller.
- Sökande ska ange eventuella övriga bidragsgivare i sin ansökan.
- Bidraget kan inte beviljas retroaktivt.

#### **Bidrag till mindre investeringar**

Bidraget syftar till att ge föreningar möjlighet till mindre investeringar som inköp av betydelsefull utrustning/inventarier för verksamheten eller till reparation av utrustning och redskap. Bidraget till mindre investeringar ska gagna föreningens verksamhet, medlemmar och/eller Hällefors invånare.

#### **Bidragskriterier för bidrag till mindre investeringar**

- Sökande förening ska följa de allmänna villkoren
- Bidraget har två ansökningsperioder, vår och höst. Senast 1 april och 1 okt.
- Bidraget kan beviljas retroaktivt under året.
- Kommunen ser gärna att föreningen bidrar med någon form av egeninsats (arbete, ekonomiskt el annat).
- Sökande ska beskriva vad investeringen tillför föreningen och/eller kommunen.
- Sökande ska ange eventuella övriga bidragsgivare i sin ansökan.
- Kommunen prioriterar bland inkomna ansökningar utifrån ansökningens angelägenhet, tillgängliga medel och övriga ansökningar.

#### **Föreningar som erhåller föreningsbidrag är skyldiga att**

- Senast 2 månader efter genomfört arrangemang eller aktivitet redovisa, till kommunen, intäkter, utgifter, antal deltagare, ge en kort beskrivning och utvärdera arrangemanget/aktiviteten. Ställa räkenskaper, redovisningshandlingar och medlemsregister till

förfogande för granskning och skicka in till kommunen när så begärs.

- Återbetala bidraget om bidraget använts felaktigt eller inte använts enligt bidragsansökan.
- Vid beviljat bidrag ska Hällefors kommuns logotype finnas med vid all annonsering, affischering etc. Kommunens logotype finns att hämta på hemsidan.

### **Lokaler till förfogande för föreningslivet**

Föreningar som uppfyller de allmänna villkoren, får avgiftsfritt boka ett antal utvalda möteslokaler och även bibliotekets utställningshall. Se hellefors.se. Föreningar med verksamhet för barn och ungdomar (6-20 år) har sk nolltaxa/avgiftsfritt i kommunens idrottsanläggningar.

### **Skötsel- och nyttjandeavtal**

Separata avtal finns mellan kommunen och bidragsberättigad förening för skötsel och/eller nyttjande av kommunal anläggning/lokal.

### **Ansökan**

Fullständig ansökan ska ske skriftligen till kommunen genom blanketter som finns på kommunens hemsida. Under handläggningsperioden kan tjänsteperson träffa den som inkommit med ansökan för ytterligare upplysningar, alternativt begära in kompletterande uppgifter.

Ofullständiga ansökningar skickas åter till sökande förening för kompletteringar.

För sent inkommen bidragsansökan innebär att ansökan avslås.

### **Beslut, utbetalning och återbetalning**

- Inkommen ansökan handläggs av kommunförvaltningen och beslutas enligt fastställd delegationsordning. Ansvarig handläggare inom förvaltningen meddelar beslutet skriftligen till berörd kontaktperson eller förening.
- Utbetalning av bidrag verkställs av ansvarig handläggare och ekonomienheten.
- Utbetalning av bidrag sker till föreningens plus/bankgiro eller bankkonto.
- Om bidraget söks och beslutas under felaktiga förutsättningar och/eller används felaktigt blir föreningen återbetalningsskyldig.